Tiszasziget Község Önkormányzat
Képviselő-testületének

2018. május 24. napján
megtartott rendes, nyilvános ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

TARTALOMJEGYZÉK

62/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 5
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 24-i, rendes, nyilvános ülésének napirendje 5

63/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 7
Tárgy: Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről 7

64/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 8
Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója 8

7/2018. (V.24.) Önkormányzati rendelet 13
Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásáról 13

65/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 13
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi maradványának felhasználása 13

66/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 14
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentés elfogadása 14

67/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 16
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolója 16

68/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 17
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolója. 17

69/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 18
Tárgy: Beszámoló az iskolai, óvodai beiratkozásról, azok adatairól, tapasztalatairól 18

70/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 19
Tárgy: A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat kiegészítése 19

71/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 20
Tárgy: A „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" című, TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala.. 20

72/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 22
Tárgy: Döntés az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban 22

73/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 24
Tárgy: Településrendezési terv módosítása 24

74/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 25

Tárgy: Egyedi döntés a Classicon KTSE támogatási kérelme 25

75/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 26
Tárgy: Zöld portfólió pályázat benyújtásának támogatása 26

76/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat 26
Tárgy: Felhatalmazás a szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos rendelet-tervezet kidolgozására 26

Jegyzőkönyv

Készült Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24. napján 09.00 órai kezdettel Tiszasziget Község Önkormányzata hivatalos épületében (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.) megtartott, rendes, nyilvános testületi üléséről.

Jelen vannak:

Ferenczi Ferenc polgármester
Károsi János képviselő
Papp Béla képviselő
Nacsa Tamás képviselő
Süveg József képviselő

Koczkáné Dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos

Távol vannak:

Csóti Ferenc képviselő
Kiss Róbert képviselő

Ferenczi Ferenc polgármester

Tisztelettel köszönti Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén megjelent képviselőket, és a meghívottakat. Külön köszönti dr. Dobó Katalin SZKKT igazgató Asszonyt, Kónya Tünde SZKTT Szociális Szolgáltató Központ vezetőjét, Gajdánné Szatmári Mária könyvvizsgálót, Hajdú Jánosné pénzügyi főtanácsost, Lacziné Márki Katalin adóügyi főelőadót, valamint Süvegné Csjernyik Mária szociális főtanácsost. Megállapítja a Képviselő-testület határozatképességét, a **7 fős testületből 5 fő jelen van,** Csóti Ferenc és Kiss Róbert képviselők távol vannak, előzetesen jelezték, hogy egyéb elfoglaltságuk miatt nem tudnak részt venni az ülésen.

Ferenczi Ferenc polgármester

Ismerteti a napirendi pontokat:

1) **Napirendi pontok elfogadása**
   Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
   Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
2) **A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló**
   Előterjesztő: dr. Gácsi Zoltán jegyző
   Előadó: dr. Gácsi Zoltán jegyző
3) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, Rendelet-tervezet Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról**
   Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
   Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
4) **Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi Belső ellenőrzéséről szóló Éves Összefoglaló Jelentés jóváhagyása**
   Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
   Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
5) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi adóztatási tevékenységéről**
   Előterjesztő: dr. Gácsi Zoltán jegyző
   Előadó: dr. Gácsi Zoltán jegyző

6) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
7) **Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről**
Előterjesztő: dr. Dobó Katalin igazgató
Előadó: dr. Dobó Katalin igazgató
8) **Beszámoló az iskolai, óvodai beiratkozásról, azok adatairól, tapasztalatairól – szóbeli előterjesztés**
Előterjesztő: Nacsa Tamás, a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatója
Előadó: Nacsa Tamás, a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatója
9) **A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat kiegészítése**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
10) **A TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosító számú „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" című pályázattal** kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
11) **Döntés az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárás tárgyában**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester
12) **Egyebek**

Ferenczi Ferenc polgármester
Javasolja, hogy a napirendi pontok közül a 7) naprendi pont (Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről) kerüljön áthelyezésre a 2) napirendi pontként, tekintettel a megjelent előadókra. Továbbá javasolja felvenni a napirendi pontok közé „Településrendezési eszközök módosításának indítása" című előterjesztést, a kiosztott írásbeli előterjesztés alapján. Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja a módosított napirendi pontokra tett javaslatot. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal - egyhangúlag - az ülés napirendi pontjait elfogadta és az alábbi határozatot hozta:**

62/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 24-i, rendes, nyilvános ülésének napirendje

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a, valamint Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő–testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2017. (II.28.) önkormányzati rendeletének 18. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyzőkönyv *1. számú mellékletét* képező meghívóban szereplő napirendi pontokat a fenti módosító javaslattal elfogadja.

2. napirendi pont

Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről

(írásos előterjesztés jelen jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri dr. Dobó Katalin SZKTT igazgató asszonyt, hogy ismertesse a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása 2017. évi tevékenységét.

dr. Dobó Katalin SZKTT igazgató

Köszönti a megjelenteket. Elmondja, hogy Tiszasziget Község Önkormányzata a 2017-es évben, az előző évekhez hasonlóan a szociális feladatellátás tekintetében, a közművelődési feladatellátás tekintetében, amely a Vedres István Faluház épületében zajlik, a belső ellenőrzési feladatok ellátása tekintetében, valamint a kistérségi orvosi ügyeleti feladatok ellátás részeként vesz részt a Kistérségi Társulás kereti között. Az elkészített beszámoló a szociális szakmai tevékenység feladatait mutatja be. Kérdése, hogy az orvosi ügyeleti rendszerrel kapcsolatosan a Képviselő-testület kíván-e kérdést feltenni, valamint milyen tapasztalatok vannak a feladatellátás kapcsán. Elmondja, hogy az Egyetem folyamatosan keresi a kapcsolatot és a lehetőséget Szeged várossal, mivel az ügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatokat át kívánja szervezni. Hozzáteszi, hogy a jelenlegi rendszer a tapasztalatok és visszajelzések alapján jól működik, nem indokolt az átszervezése.

Ferenczi Ferenc polgármester

Köszöni a tájékoztatót. Elmondja, hogy az elmúlt évek tapasztalatai alapján a jenleg is működő orvosi ügyeleti rendszer jól működik, meglátása szerint nem indokolt annak átszervezése.

Nacsa Tamás képviselő

Elmondja, hogy a régi rendszerben a háziorvos helyben lakott, amelyet megszoktak a lakosok. Nagyon nagy problémát okozott először az ügyeleti rendszer bevezetése, azonban mára már hozzászoktak, a tapasztalok is azt mutatják, hogy a rendszer jól működik, és nem tartja indokoltnak egy jól működő és kialakult rendszer megváltoztatását.

dr. Dobó Katalin SZKTT igazgató

Köszöni szépen a pozitív visszajelzéseket. Elmondja, hogy Szeged város már többszöri megkeresést nyújtott be az ügyeleti rendszer átszervezése kapcsán, amely meglátásuk szerint a jelenlegi rendszer bonyolítaná, és az ellátás minőségét is rontaná, így amennyiben a települések is egyetértenek, a jelenlegi jól működő rendszert kívánja fenntartani.

Kónya Tünde SZKTT Szociális Szolgáltató Központ vezető

Elmondja, hogy a szakmai tevékenységről szóló beszámolót igyekezett nagyon nagy részletezettséggel elkészíteni, és abban a tiszaszigeti sajátosságokra is kitérni. Kiegészíteni kívánja azzal, hogy jelenleg is zajlik a család- és gyermekjóléti feladatrendszer teljes átalakítása, amely alapján már jelenleg is nagyon sok olyan feladat átkerült a központba, amely helyi szinten nagyon hatékonyan és nagyon jól tudott működni, ilyen például a védelembe vételi eljárások, amely jelenleg ott tart, hogy a védelembe vételi tárgyalásokra idéntől már nem kap meghívást a helyi családsegítős kolléga. A rendszer egyre nehezebb, egyre keményebb a bürokrácia, ennek ellenére a családsegítős kollégák remekül ellátják a feladatukat, és a végsőkig ragaszkodnak az álláspontjukhoz.

Elmondja, hogy a házi gondozási rendszer teljesen átalakult, amely alapján pontozási rendszer került bevezetésre. A gondozás és segítés szétválasztásra került, és a pontozási rendszer alapján sajnos nem tudja mindenki megkapni a neki szükséges segítséget, mert nem éri el a szükséges

pontszámot, így sokan kiesnek ez ellátásból. Elmondja, hogy sok település ezen kialakult problémára azon megoldást találta ki, hogy teljesen eltörölte a házi gondozási díjat. Többszöri átszámolás és tanulmány után a kialakult problémára azon javaslat készült, hogy 50%-kal csökkentésre kerüljön a házi gondozási díj, amely a következő kistérségi ülésen kerül majd előterjesztésre. Ennek következtében egy mennyiségi és minőségi előrelépés érhető el, amely alapán mindenki megkaphatja a neki szükséges segítést, és sokkal több többlet költség sem keletkezik.
Hozzáteszi, hogy egy komplex kormányhivatali ellenőrzés zajlott a családsegítés és házi segítségnyújtás tekintetében, ahol minden településen ötöst kaptak, de Tiszasziget csillagos ötöst kapott, mert tökéletes dokumentációs háttérrel rendelkezik.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdése, hogy amennyiben a térítési díj összege csökkentésre kerül, az Önkormányzatnak mekkora összeggel kell hozzájárulnia az ellátás biztosításhoz.

Kónya Tünde SZKTT Szociális Szolgáltató Központ vezető
Elmondja, hogy az előzetes számítások alapján maximum havi néhány ezer forinttal, mivel a feladatellátáshoz biztosított normatíva fedezi a kiesett összeg jelentős részét.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi tevékenységének beszámolóját. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag - elfogadta** a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi tevékenységének beszámolóját **és az alábbi határozatot hozta:**

63/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolót** megtárgyalta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ – dr. Dobó Katalin igazgató
4) Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ – Kónya Tünde intézményvezető
5) Irattár

3. napirendi pont

A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló

(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 3. számú mellékletét képezik)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos

Elmondja, hogy elkészült a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója. A Közös Hivatal 2017. évi költségvetés az év során többször került módosításra, évközben kapott állami támogatás, pályázati támogatás, községek támogatása, illetve közhatalmi bevételek miatt, így a 2017. évi költségvetés módosított bevételi és kiadási előirányzata 97.724.203,- Ft-ra módosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadása a Kübekháza Községi Önkormányzat zárszámadási rendelete részét képezi, amelyet a mellékelt határozati formában Tiszasziget Község Önkormányzatának is jóvá kell hagyni.

Ferenczi Ferenc polgármester

Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját. A szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag - elfogadta a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját jelen napirendi pont melléklete szerinti határozati javalati tartalommal és az alábbi határozatot hozta:**

64/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ra és a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal megalakításáról és fenntartásáról szóló Megállapodást módosító 86/2014. (XII.02.) önkormányzati határozatra figyelemmel, az alábbiak szerint elfogadja a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadását:

BEVÉTELEK: **adatok Ft-ban**

	Rovat	Megnevezés	**Eredeti előirányzat**	Módosított előirányzat 2017.12.31.	Teljesítés 2017.12.31.		
I.KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							
I.1.MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							
I.1.1	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0		
I.1.2.	B3	Közhatalmi bevételek	0	200 000	200 000		
I.1.3.	B4	Működési bevételek	0	7 815	3 028		
I.1.4.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0		
Működési költségvetési bevételek összesen:			0	207 815	203 028		
I.2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							

I.2.1.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0		
I.2.2.	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0		
I.2.3.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0		
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:			0	0	0		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**0**	207 815	203 028		
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
II.1.	B813	Költségvetési maradvány	3 500 000	4 028 444	4 028 444		
II.2.	B816	Irányítószervi támogatás	91 985 270	93 487 944	93 081 444		
II.2.1.		• Állami támogatás	80 201 296	80 201 296	80 201 296		
II.2.2.		• Bérkompenzáció	172 974	1 675 648	1 675 648		
II.2.3.		• települések hozzájárulása összesen	11 611 000	11 611 000	11 204 500		
2.3.1.		➢ Kübekháza (35 %)	4 064 000	4 064 000	4 064 000		
II.2.3.2.		➢ Tiszasziget (39 %)	4 528 000	4 528 000	4 528 000		
II.2.3.3.		➢ Ferencszállás (14 %)	1 626 000	1 626 000	1 219 500		
II.2.3.4.		➢ Klárafalva (12 %)	1 393 000	1 393 000	1 393 000		
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 516 388**	**97 109 888**		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**97 312 916**		

KIADÁSOK: **adatok Ft-ban**

	Rovat	Megnevezés	**Eredeti előirányzat**	Módosított előirányzat 2017.12.31.	**Teljesítés 2017.12.31.**		
I.KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.1.MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.1.1	K1	Személyi juttatások	71 604 270	73 826 611	67 808 559		
I.1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 881 000	15 452 401	15 191 936		
I.1.3.	K3	Dologi kiadások	9 000 000	8 239 451	7 746 843		
I.1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0		
I.1.5.	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0		
Működési költségvetési kiadások összesen:			95 485 270	97 518 463	90 747 338		
I.2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.2.1.	K6	Beruházások	0	205 740	205 740		
I.2.2.	K7	Felújítások	0	0	0		

I.2.3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0		
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:			0	205 740	205 740		
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**90 953 078**		
II. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
II.1.	K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0		
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**0**	**0**	**0**		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**90 953 078**		
MARADVÁNY:					**6 359 838**		

Pénzeszközök változása
2017. 12. 31.
(adatok ezer Ft-ban)

	Megnevezés	Előző időszak 2016.12.31.	Változás	Tárgy-időszak 2017.12.31.
1.	Lekötött bankbetétek	0	0	0
2.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	79 500	-56 560	22 940
3.	Forintszámlák	3 857 780	+2 397 954	6 255 734
4.	Devizaszámlák	0	0	0
5.	**Összesen**	**3 937 280**	**+2 341 394**	**6 278 674**

Vagyonkimutatás
2017.12.31
(adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	**2016.12.31.**	**2017.12.31.**
***A)* Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök**	**0**	**0**
I. Immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott		

eszközök		
***B)* Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök**	**0**	**0**
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
***C)* Pénzeszközök**	**3 937 280**	**6 278 674**
I. Lekötött bankbetétek		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	79 500	22 940
III. Forintszámlák	3 857 780	6 255 734
IV. Devizaszámlák		
A mérlegben szereplő eszközökön kívüli eszközök:		
1. Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök bruttó értéke (korlátozottan forgalomképes vagyon)	**245 980**	**407 916**

A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadása beépül Kübekháza Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendeletébe.

Határidő: 2018.05. 31.
Felelős: Dr. Gácsi Zoltán jegyző

Határozatról értesítést kap:

1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Irattár

4. napirendi pont

Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, Rendelet-tervezet Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról

(írásos előterjesztés, előzetes hatásvizsgálati lap, rendelet-tervezet, független könyvvizsgálói jelentés, elfogadott rendelet jelen napirendi pont 4. számú mellékletét képezik)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri Gajdánné Szatmári Mária könyvvizsgálót, hogy ismertesse az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóját.

Gajdánné Szatmári Mária könyvvizsgáló

Köszönti a Képviselő-testületi tagokat. Elmondja, hogy egész évben folyamatos a kapcsolattartás, és az egyeztetés. Kiemeli, hogy beruházásokkal és pályázatokkal nagyon szép eredményeket, és vagyonnövekedés figyelhető meg. Kiegészíti, hogy könyvvizsgálói jelentésben feltűntetésre került az összes alkalmazandó jogszabályi háttér, amely azért fontos, mert rengeteg a változás számvitel és gazdálkodás területén, amelyet napi szinten követni kell, és alkalmazni. Elmondja, hogy négy év alatt 17 szer változott az államháztartás számvitelére vonatkozó jogszabály. Tiszasziget Község Önkormányzatának nincs részben önálló, és egyéb más gazdálkodási joggal rendelkező szervezeti egysége. A kiadások és bevélek alakulása tekintetében elmondható, hogy az eredeti előirányzat rendelettel került megállapításra, az évközbeni módosítások szintén a Képviselő-testület által rendelet módosítással kerület megállapításra, a számlák kifizetése és utalványozása a

szabályozásoknak megfelelően megtörtént. Az eredeti előirányzat 254.307 ezer forint volt, amely 440.665 ezer forintra módosult, ezzel szemben a teljesítés 396.311 ezer forint. Kiadások vonatkozásában az előirányzatok megegyeznek a bevételivel, a 440.665 ezer forint módosított előirányzathoz képest a teljesítés 203.003 ezer forint, amely 46,1 %, amelynek oka a felújítások és a beruházások alakulása, mivel a folyamatban lévő beruházások áthúzódnak következő évre. A TOP pályázatok előlegei a számlán megjelentek, azonban a beruházások áthúzódásából következően a kifizetések a következő évet terhelik, amely a pénzmaradványban kimutatásra került. A kiadások jogszabályilag nem haladják meg a 100 %-ot egyik kiadási fejezeten sem. Kiemelendő a személyi juttatás 91,8 %, valamint a munkaadót terhelő járulékok 99,6 %-on, amely a hóközi kifizetéseket is magukba foglalják. Az ellátottak pénzbeli juttatásainak teljesítése 97,8%, amely arra enged következtetni, hogy megfelelően működik a rendszer. A pénzeszközök tekintetében az Önkormányzata leltárral, bankszámlakivonatokkal, házipénztárban lévő, bizonylatokkal alátámasztott egyenlege 183.259 ezer forint. A költségvetési forint számlák egyenlege 198.060 ezer forint, a forintpénztár záró állománya 161 ezer forint, és az elektronikus pénzeszköz (MOL kártya) egyenlege 38 ezer forint, amelyek ellenőrzése tételesen megtörtént. A vagyonnal kapcsolatosan kiemelné a 2017. évi növekedési állományt, amely 2.264.888 ezer forintról 2.440.881 ezer forintra változott, amelynek jelentős része koncesszióba adott eszközök átsorolásából adódik, valamint a 2017. évben elvégezett kötelező vagyonértékelésnek köszönhetően. Említésre méltó a 2018. évre áthúzódó befejezetlen beruházások összege, amely 24.330 ezer forint, amely a TOP pályázatókból, a Térvári út felújítás pályázatból, valamint a konditerem pályázatokból tevődik össze. A befektetett eszközök állománya ez előző évhez képest 110 ezer forinttal növekedett, amely a Szociális Szövetkezet létrehozásokhoz kapcsolódik. A forgóeszközök között pedig december 31-én 2 db juh található, 156 ezer forint értékben. A követelésen az előző évihez képest csökkent, de még így is 15.727 ezer forint, ebből az adóhátralék 9.151 ezer forint, a fennmaradó összeg pedig nettó bérek valamint a beruházási előleg, amely január hónapban már rendeződött. A saját tőke összege 2.153.782 ezer forint, a mérleg szerinti eredmény pedig 144.134 ezer forint, a felhalmozott eredmény pedig 141.615 ezer forint. A kötelezettségek összege 13.730 ezer forint. A követelés és kötelezettségek összehasonlítva látható, hogy a különbözet elenyésző, és szükséges pénzkészlet pedig rendelkezésre áll. A passzív időbeli elhatárolások értéke 479.709 ezer forint, amelynek kimutatása új az államháztartás számvitelében. Ennek könyvelése azért szükséges, mert az államháztartási számvitel közelít a vállalkozási szféra számviteléhez, azonban az államháztartásban ezen számadat nem ad valós képet. Ezen tételek között szerepel a KEOP 1.3 vízmű telep, Tisza-part, Irodaház, Laktanya épület, Sportöltöző, Manőverút.
Elmondja, hogy a költségvetési maradvány összege 193.308 ezer forint, amely felosztásáról a képviselő-testületnek határozatban kell döntenie. A maradvány összegéből a kötelezettséggel terhelt összeg 178.883 ezer forint, a szabad felhasználású maradvány 14.425 ezer forint.
Összességében elmondható, hogy az összevont beszámoló a költségvetés teljesítéséről, a fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad, a beterjesztett rendelet-tervezet rendeletalkotásra alkalmas.

Hajdú Jánosné pénzügyi főmunkatárs
Elmondja, hogy a pénzmaradvány, és a pénzeszközök közötti különbség a 36 számlaosztályba könyvelt tételeket tartalmazza, beruházási előleg az ahhoz kapcsolódó áfa, áfa visszaigénylést, a december havi munkabéreket, valamint a forgótőke összegét. Hozzáteszi, hogy a bizottság a rendelet-tervezetet, valamint a 2017. évi költségvetési beszámolót megtárgyalta, azt elfogadásra javasolta.

Ferenczi Ferenc polgármester
Köszöni a beszámolót. Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló

rendelet-tervezetet. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló 7/2018. (V.24.) önkormányzati rendelet megalkotta.**

7/2018. (V.24.) Önkormányzati rendelet
Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásáról

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi maradványának felhasználásról szóló határozati javaslatot. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi maradványának felhasználását jelen napirendi pont melléklete szerinti határozati javaslati tartalommal – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

65/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi maradványának felhasználása

HATÁROZAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 155. §-ában kapott felhatalmazás alapján a 2017. évi maradványának felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:
   Összes maradvány **193.308.326,-Ft.**

   Az összes maradványból kötelezettséggel terhelt maradvány összege **178.882.675,-Ft,** amely a következő kötelezettségeket tartalmazza:
   - TOP-os pályázati támogatás maradványa 172.618.702,-Ft.
   - Hitel visszafizetési kötelezettség 2.000.000,-Ft.
   - Viziközmű társulás felé fennálló tartozás 3.400.000,-Ft.
   - Szállító tartozás 508.000,-Ft.
   - Közhatalmi bevételből származó túlfizetés 355.973,-Ft.

   Az összes maradványból szabad felhasználású maradvány: **14.425.651,- Ft.**

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott pénzmaradvány felhasználás alapján Tiszasziget Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendeletének módosítását készítse elő.

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében a soron következő költségvetési rendelet módosítás
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester, dr. Gácsi Zoltán jegyző

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Gazdálkodás, helyben
4) Irattár

5. napirendi pont

Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés jóváhagyása

(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 5. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse az Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentést.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos

Elmondja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. Az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse. Kettő ellenőrzés zajlott 2017. évben, amelyből az egyik Tiszasziget Község Önkormányzata vagyongazdálkodásának ellenőrzése, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodásának ellenőrzése, mindkettő szabályszerűségi ellenőrzés volt. Szabálytalanság nem került megállapításra, egy megjegyzés igen, miszerint a bizonylatokat minden esetben írja alá a szakami igazoló, amelyre már készíttettünk egy bélyegzőt, amellyel eleget tudunk tenni a megállapításnak. Az éves összefoglaló jelentés jelen napirendi pont mellékletét képezi. Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentést hagyják jóvá.

Ferenczi Ferenc polgármester

Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentést. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentését jelen napirendi pont szerinti tartalommal – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

66/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentés elfogadása

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (8) bekezdése alapján előterjesztett, a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Összefoglaló Jelentést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:

1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző

3) Szegedi Kistérség Többcélú Társulása – Belső Ellenőrzési Vezető
4) Irattár

6. napirendi pont

Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi adóztatási tevékenységéről

(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 6. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse az Önkormányzat 2017. évi adóztatási tevékenységét.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető főtanácsos

Elmondja, hogy az elkészítésre került anyag nagyon pontos és precíz, és kiderül belőle, hogy igen heroikus küzdelmet folytatnak az adók beszedése vonatkozásában. Az anyagból látszik, hogy az előző évben fennálló kintlévőség összege jelentős mértékben lecsökkentésre került, amely igen komoly és nagy munka volt. Minden egyes kintlévőség kapcsán történt valamilyen végrehajtási cselekmény, végrehajtási jog került bejegyzésre, jelzálogjog került bejegyzésre, gépjárművek tekintetében forgalomból való kivonás kezdeményezése, valamint ahol lehetőség volt rá, elindításra kerültek a jövedelem letiltások. Két esetben van nagy kintlévőség, az egyik egy telekadó kapcsán, amely 97 telket érint, és minden egyes telekre bejegyzésre került a jelzálogjog, a telkek közül öt esetben jelenleg végrehajtás van folyamatban. A másik elmaradás a gépjárműadó vonatkozásában van, amelynek behajtása szintén folyamatban van. Hozzáteszi, hogy vannak olyan tételek, amelyek nem végrehajthatók, például nincs letiltható munkabére, stb. Köszöni a kolléganő munkáját, amelyet az adóbehajtások érdekében naponta végez.

Lacziné Márki Katalin adóügyi főelőadó

Elmondja, hogy a beszámoló kicsit más szemszögből készült el, mint az előző években. Évek óta az a cél, hogy a hátralék összege évről évre csökkenést mutasson, valamint a kivetett adótételek térüljenek. Az adóhátralékok beszedése érdekében mindent elkövet. Az elévült adóösszeg az előző évekhez képest jelentősen lecsökkent, azonban ezek többségében olyan tételek, amelyekhez évek óta nem végrehajthatók. A jogszabályi változás miatt az elévülési idő 5 évről 4 évre csökkent. Az adózók a feltételek fennállása esetén élhetnek a méltányos elbírásál lehetőségével, amely alapján 12 hónapos részletfizetési kedvezményt kaphatnak az elmaradt adótelek teljesítésére, amennyiben az erre vonatkozó megállapodásnak maradéktalanul eleget tesznek, amely nem elbírálás kérdése, jogszabály alapján megilleti őket, amennyiben a megállapodás tartalmától eltérnek, a követelés azonnal végrehajthatóvá válik. Elmondja, hogy az idegenforgalmi adó a következő évben megszűnik, az ezen az adónemem lévő hátralék beszedésére az adózó részletfizetési megállapodást között.

Süveg József képviselő

Kérdése, hogy a 12 hónapos részletfizetési lehetőség csak magánszemély vonatkozásában alkalmazható, vagy egy jogi személy tekintetében is.

Lacziné Márki Katalin adóügyi főelőadó

Elmondja, hogy bármely adózó nyújthat be kérelmet a 12 hónapos részletfizetésre vonatkozóan, de ettől függetlenül a jelzálogjog bejegyzése ottmarad, csak akkor kerül törlésre, ha a teljes adóösszeg befolyt az önkormányzat számlájára. Elmondja, hogy az elkészített anyag tartalmazza az eljárási cselekményeket, valamint, hogy mekkora összeg térült ezek kapcsán. Hozzáteszi, hogy Vezető tanácsos Asszony kérésének megfelelően a behajtásokkal kapcsolatos iratforgalom is része a beszámolónak.

Süveg József képviselő
Elmondja, hogy minden évben kardinális kérdés a hátralékok összege, amely hatalmas előrelépést mutat. Köszöni az ezzel kapcsolatosan végzett hatékony és precíz munkát.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi adóztatásáról szóló beszámolóját. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi adóztatásáról szóló beszámolóját jelen napirendi pont melléklete szerinti tartalommal – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

67/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolója

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Irattár

7. napirendi pont
Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi szociális ellátásairól
(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 7. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester
Felkéri Koczkán dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse az Önkormányzat 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolóját.

Koczkánké dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos
Elmondja, hogy elkészült a beszámoló, amely kiküldésre került a Tisztelt Képviselő-testületnek. A beszámoló tartalmaz egy részletes kimutatást, hogy milyen jogcímeken milyen kifizetések történtek. A beszámolóból látható, a Képviselő-testült a szívén viseli a lakosság sorsát, és arra törekszik, hogy minél szélesebb réteget, minél szélesebb körben támogasson a lehetőségekhez mérten.

Süvegné Csernyik Mária szociális főmunkatárs
Elmondja, hogy egy részletes és számszaki adatokat tartalmazó beszámolót készített, amely bemutatja, hogy 2017. évben milyen kifizetések történtek a szociális ellátások tekintetében.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolóját. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-**

testület 5 igen szavazattal Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolóját jelen napirendi pont melléklete szerinti tartalommal – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

68/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolója

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolót megtárgyalta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Irattár

Ferenczi Ferenc polgármester
Elmondja, hogy szeretné megköszönni a kollégák munkáját, amit azért végez, hogy a Hivatal jól működjön, amelyről több visszajelzés is érkezett már hozzá. Számtalan esetben tanácsért fordulnak hozzánk más hivatalokból, valamint az is elmondható, hogy a ASP rendszer kezelésében is az élen járunk.

8. napirendi pont
Beszámoló az iskola, óvodai beiratkozásról, azok adatiról, tapasztalatairól
(szóbeli előterjesztés)

Ferenczi Ferenc polgármester
Felkéri Nacsa Tamás képviselőt, iskolaigazgatót, hogy számoljon be az általános iskola és óvoda jelenlegi helyzetéről.

Nacsa Tamás képviselő, iskolaigazgató
Elmondja, hogy jelenleg 4 tagegység tartozik a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményéhez, amelyek a következők: Tiszaszigeti általános iskola, Tiszaszigeti óvoda, Kübekházi általános iskola, Kübekházi óvoda. A beszámolójában a Tiszaszigeti egyégekre kíván kitérni. Az Óvodában a gyermeklétszám 33 főre emelkedett az elmúlt egy év alatt, és előreláthatólag az év végéig további 3 fővel emelkedni fog. Meglátása szerint a jelenleg is zajló, és már elkészült felújítások következtében tovább bővíthető majd a gyermeklétszám. Jelenleg az óvoda épületének felújítása zajlik, ahol teljes tetőcsere, a belső helyiségek felújítása, valamint festési munkálatok fognak megvalósulni. Hozzáteszi, hogy a Szent Gellért Katolikus Főhatóság hozzájárult ahhoz, hogy a jelenleg óvodában lévő 2 csoport szeptember hónaptól 3 csoportra bővíthető, mivel 40 fő feletti gyermeklétszám várható. A CSOK program következtében számos család költözött a településre, amely nagyban hozzájárult az oktatási intézmények létszámának emelkedéséhez. Elmondja, hogy az iskola épületében is zajlottak felújítási munkálatok, amelyhez kapcsolódóan szeretné megköszönni Főigazgató Asszony, valamint az Önkormányzat támogatását. Az általános

iskola létszáma 99 főről 116 főre emelkedett, és szeptember hónaptól előreláthatólag 123 gyermeket várnak az intézménybe.

Süveg József képviselő
Elmondja, hogy örömmel tapasztalja, hogy az Önkormányzat CSOK programja meghozta a hozzá fűzött reményeket, és amennyiben az Önkormányzat anyagi lehetőségei engedik, annak folytatását javasolja.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja az iskolai, óvódai beiratkozásról, azok adatiról, tapasztalatairól szóló beszámolót. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 4 igen, 1 tartózkodás szavazattal** az iskolai, óvódai beiratkozásról, azok adatairól és tapasztalatairól szóló szóbeli beszámolóját - **elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

69/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Beszámoló az iskolai, óvodai beiratkozásról, azok adatairól, tapasztalatairól

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **az iskolai, óvodai beiratkozásról, azok adatairól, tapasztalatairól** szóló beszámolót megtárgyalta, és azt Nacsa Tamás, a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatója szóbeli előterjesztése szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda
4) Irattár

9. napirendi pont
A 60/2018. (IV.26.) önkormányzati határozat kiegészítése
(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 8. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester
Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse a határozat kiegészítését.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos
Elmondja, hogy Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az áprilisi rendes ülésén fogadta el, a „Vis maior pályázati adatlap benyújtása és vállalkozási szerződés megkötése a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz „kivett saját használatú út" megnevezésű ingatlan sérülése miatt" tárgyú, 60/2018. (IV.26.) számú önkormányzati határozatát, mely alapján benyújtásra került a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz. alatti, „kivett, saját használatú út" minősítésű, ún. „Tiszai út" 100 méteres szakaszának felújítására vonatkozó pályázat a Magyar Államkincstár részére. Magyar Államkincstártól hiánypótlás érkezett, amelyben kérte a határozat kiegészítését azzal a

nyilatkozattal, mely szerint önkormányzatunk vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
Fentiekre tekintettel szükséges a 60/2018. (IV.26.) Önkormányzatii határozat erre vonatkozó kiegészítése, a határozat változatlanul hagyása mellett. Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja Tiszasziget Község Önkormányzatának 60/2018. (IV.26.) önkormányhati határozat kiegészítését. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** Tiszasziget Község Önkormányzatának 60/2018. (IV.26.) önkormányzati határozat kiegészítését jelen napirendi pont melléklete szerinti tartalommal **– egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

70/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat kiegészítése

HATÁROZAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozatát az alábbi 6. ponttal egészíti ki:

   „6. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vis maior támogatás terhére vállalja a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz „kivett saját használatú út" megnevezésű ingatlan vis maior eseménnyel érintett 100 méteres hosszú szakaszának a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását."

2. A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat jelen határozat 1. pontjában leírt kiegészítéssel együtt érvényes és hatályos.

   Határidő: azonnal
   Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

   Határozatról értesítést kap:
   1./ Ferenczi Ferenc polgármester, Helyben
   2./ Nacsa Tamás alpolgármester, Helyben
   3./ Magyar Államkincstár, Szeged, Vár u. 5.
   4./ Csongrád Megyei Kormányhivatal, Szeged, Rákóczi tér 1.
   5./ Alapközmű Kft. (6771 Szeged, Gőzmalom u. 2.)
   6./ Hajdú Jánosné gazdálkodási ügyintéző, Helyben
   7./ Irattár

10. napirendi pont

TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosító számú „Tiszasziget Agárár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" című pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala
(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 9. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester
Elmondja, hogy Tiszasziget Önkormányzata a 2018. 05. 16. napján ajánlattételi felhívás 5 gazdasági szereplőnek való megküldésével közbeszerzési eljárást indított „Tiszasziget agrár-logisztikai

gyűjtőpont kialakítása" tárgyában. Az ajánlattételi határidő lejártáig, 2018. május 22. napján 14:00 óráig 4 db (négy darab) ajánlat érkezett.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos
Elmondja, hogy a bírálóbizottság közbeszerzési-jogi szakértelemmel rendelkező tagja megállapította, hogy a bizottság valamennyi tagja az egyedi bírálati lapját elkészítette, és benyújtotta, amelyek a jelen jegyzőkönyv mellékleteként kerülnek csatolásra. A bírálóbizottság megvizsgálta az ajánlatokat és megállapította, hogy számítási hiba javítására nincs szükség. Vizsgálta a Kbt. 72. § és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján az ajánlati árak aránytalanul alacsony voltát, és az egyéb aránytalan vállalásokat. Megállapította, az ajánlatok egyike sem tartalmaz aránytalanul alacsony ajánlati árat. Ajánlatkérő az ajánlatokat megvizsgálta és megállapította, hogy hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás kérésére nincs szükség.
Ismerteti a Bírálóbizottság javaslatát, amely a következő: négy ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be; az ajánlattevők tekintetében kizáró ok nem áll fenn.

- A/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret hiányára való tekintettel elállhat az eljárástól, nem köteles nyertest hirdetni.
- B/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret kiegészítésével a nyertesnek kihirdeti a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55. ajánlatevőt (ld. pontozási tábla melléklet)
- javasoljuk az első két helyezettet nyertesnek hirdetni.

Fentiekre tekintettel kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja A **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** című, TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalát. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** A **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** című, TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntést jelen napirendi pont melléklete határozati javaslat szerinti tartalommal – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

71/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: A „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" című, TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

HATÁROZAT

1. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz,** hogy a **TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005** azonosító számú pályázathoz kapcsolódó **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** tárgyú közbeszerzési eljárásban a **Miksi Bau Kft.** (6791 Szeged, Széksósi út 7.), a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.), **a Békési Építőipari Kft.** (6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.), és a **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.) ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, **az ajánlattevők ajánlata érvényes.**

2. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz,** hogy a pontkiosztás a következő (értékelési szempont alapján):

Az érvényes ajánlatot benyújtó és a szerződés teljesítésére alkalmas ajánlattevő(k) neve, címe	Összpontszám
TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft. (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.)	**980,4 pont**
KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.)	**850 pont**
Miksi Bau Kft. (6791 Szeged, Széksósi út 7.)	**795,5 pont**
Békési Építőipari Kft. (6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.)	**690,5 pont**

3. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz**, hogy a **TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005** azonosító számú pályázathoz kapcsolódó „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" tárgyú közbeszerzési eljárásban a rendelkezésre álló keretet megemeli a 2018. évi költségvetése 2017. évi maradványa, szabad felhasználású maradvány terhére biztosítja.

   Jelenlegi rendelkezésre álló keret összege: nettó 44.750.000,- Ft.
   Módosított (megemelt) rendelkezésre álló keret összege: nettó 48.908.370,- Ft.
4. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** úgy határoz, hogy a **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyerteseivé, sorrendben, mivel az ajánlata megfelel az ajánlattételi felhívásban, és közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, és az értékelési szempontokra figyelemmel a legkedvezőbb ajánlatot adta:

   1. **helyen TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.
   2. **helyen KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.

   Az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő a TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft. 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55. ajánlattevő ajánlati ára alapján (nettó: 48.908.370,- Ft) a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege szerint elegendő a szerződés megkötéséhez.

   3. **Az értékelés alapján második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő a KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16. ajánlattevő ajánlati ára alapján (nettó: 47.523.706,- Ft) a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege szerint elegendő a szerződés megkötéséhez.

5. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** úgy határoz, hogy a „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" tárgyú a Kbt. III. része szerinti uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás eredményes, nyertes a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** ajánlattevő, míg 2. helyen kihirdetve az összegezésben a **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** az ott írt vállalási árral és vállalási feltételekkel.

6. A Képviselő-testület felkéri Dr. Kelemen Zoltán Ügyvédi irodáját, hogy az ajánlattevőket értesítse a fenti döntésről az EKR-rendszer figyelembe vételével.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd

A határozatról értesítést kap:

1) Ferenczi Ferenc Tiszasziget Község polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán jegyző
3) Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd
4) Irattár

11. napirendi pont

Döntés az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárás tárgyában

(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 10. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester

Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse az intézményi közétkeztetés tárgyú beszerzési eljárás tárgyában beérkezett ajánlatokat.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos

Elmondja, hogy Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 45/2018. (IV.13.) Önkormányzati határozatával „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárást indított. A beszerzés tárgya: iskolai, óvodai és bölcsődei közétkeztetés ellátása. Az alábbi cégek ajánlattevőként történő megkeresése valósult meg: Kalandor 2011 Kft. (5744 Kevermes, Szabadság u. 2., képviseli: Diósi Magdolna Mária ügyvezető), GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető), BALI AKTÍV Kft. (6795 Bordány, Kistemplomtanya tér 7., Rácz György ügyvezető). A szerződés 2018. július 1. napjától 1 év határozott időtartamra vonatkozik. Mindhárom ajánlat érvényes, az ajánlatok határidőre beérkeztek. Ajánlatok összegzése az előterjesztés mellékletét képezik az árak tekintetében. A legkedvezőbb ajánlatot a GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) adta, a melléklet szerinti tartalommal. Fentiekre tekintettel javasolja, hogy az eljárást nyilvánítsa a képviselő-testület eredményesnek, nyertesének pedig a GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) legyen az ajánlatban benyújtott tartalommal.

Ferenczi Ferenc polgármester

Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja **az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban döntés meghozatala tárgyú előterjesztést,** miszerint a feladatok ellátására a GASTRO PRIMA Kft. kerüljön nyertesként meghatározásra az ajánlatában szereplő ajánlati árakon. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú** beszerzéssel kapcsolatban a GASTRO PRIMA Kft. kerül kihirdetésre az ajánlatában megadott ajánlati áron – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

72/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban döntés meghozatala tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza.

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, nyertesének pedig a GASTRO PRIMA Kft.-t (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) jelöli meg.

2. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására, továbbá a nem nyertes pályázók értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.
Felelős: polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc, polgármestere
2) dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3) Érintettek
4) Irattár

12. napirendi pont
Településrendezési eszközök módosításának indítása
(írásos előterjesztés, határozati javaslat jelen napirendi pont 11. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester
Felkéri Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsost, hogy ismertesse a településrendezési eszközök módosítását.

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető tanácsos
Elmondja, hogy az eredeti jogszabályi kötelezettség alapján az Önkormányzatnak 2018. december 31. napjáig újra kell alkotnia a településrendezési tervet, valamint az felülvizsgálni, amelynek határideje módosításra került 2020. december 31. napjára. Az eddig beérkezett lakossági kérelmek, a településrendezési terv módosítás tágyában azért kerültek eddig elhalasztásra, mivel az eredeti határidő 2018. december 31. volt, azonban mivel a határidő módosításra került, dönteni szükséges a lakossági kérelmek vonatkozásában. Az egyik kérelem Hernek Péter nyújtotta be, amely alapján a az erdő átminősítését kéri, mivel gyümölcsöst kíván belőle létesíteni. Kérelmében nyilatkozott arra vonatkozóan, hogy az ezzel kapcsolatos költségeket vállalja. A másik lakossági kérelem alapján a laktanya mögötti terület, amely véderdő besorolásban van, szükséges annak átminősítése, mivel így építési engedély nem adható rá, így kéri annak megszüntetését. A harmadik kérelem arra vonatkozik, hogy az Alföldi utcában lévő közterület egy része kerüljön megszüntetésre a közterületi besorolásból, mivel az ott lévő területre így szintén nem adható építési engedély. A részletes rendezési terv módosítási javaslat jelen napirendi pont melléklete szerinti előterjesztés tartalmazza. Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az erre vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra Tiszasziget Község Önkormányzatának településrendezési tervének módosítását, jelen napirendi pont melléklete szerinti tartalommal. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 4 igen 1 tartózkodás szavazattal**

Tiszasziget Község Önkormányzatának településrendezési tervének módosítását jelen napirendi pont mellélete szerinti határozati javaslati tartalommal **elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

73/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Településrendezési terv módosítása

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú írásos előterjesztésben foglaltakat és az alábbiakat módosítási ügyeket támogatja:

1. A 036, 038, 045 és 092 helyrajzi számú ingatlanok „Ev" védelmi erdőterület rendeltetésének felülvizsgálata, indokolt esetben átsorolása „Mát" mezőgazdasági övezetbe.
2. A 056/2 „Ee" egészségügyi erdőterület övezetbe sorolt elsődleges rendeltetés szerinti erdő „Mát" mezőgazdasági övezetbe sorolása.
3. A Béke utca folytatásaként az Alföldi utcától a belterülethatárig tartó új utcanyitás céljára jelölt közterületsáv megszüntetése. Tervezési területként a Temesvári utca-Temető utca-Béke utca – belterülethatár javasolt.
4. A 0105/34 helyrajzi számú ingatlan átsorolása „Mát" mezőgazdaságiból „Ee" egészségügyi erdőövezetbe.
5. Az 1-4. pontokban részletezett területeket a Képviselő-testület kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
6. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozása a módosítás keretében nem szükséges.

Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Határozatról értesítést kap:
1. Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjai (Helyben),
2. Ferenczi Ferenc polgármester,
3. Dr. Gácsi Zoltán jegyző és általa,
4. Várkonyi Gábor tervező,
5. Irattár

13. napirendi pont
EGYEBEK – Classicon KTSE támogatási kérelme
(szóbeli előterjesztés)

Ferenczi Ferenc polgármester
Elmondja, hogy támogatási kérelem érkezett a Képviselő-testülethez, miszerint a Classicon KTSE mazsorett egyesület tiszaszigeti lakóhellyel rendelkező tagjai részére (Ábrahám Alexa, Pamuk Petra) az euróba bajnokságon való részvételhez anyagi támogatást kérnek, személyenként 50 ezer Ft/fő összegben. Javasolja, hogy kerüljön részükre megállapításra rendkívüli önkormányzati támogatás jogcímen 15.000,- Ft/ fő anyagi támogatás.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra a Clasicon KTSE támogatási kérelmét, akként,hogy az euróba bajnokságon való tiszaszigeti két gyermek részvételét 15.000,- Ft/fő támogatásban

részesítse. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a Képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag - a Classicon KTSE támogatási kérelme alapján 2 fő tiszaszigeti gyermek részére 15.000,- Ft/fő rendkívüli települési támogatást állapít meg és az alábbi határozatot hozta:

74/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Egyedi döntés a Classicon KTSE támogatási kérelme

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a CLASSICON KTSE (6793 Forráskút, Csongrádi út 14.) támogatási kérelméről szóló szóbeli előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a CLASSICON KTSE kérelmében meghatározott 2 fő tiszaszigeti gyermek részére 15.000,- Ft/fő rendkívüli települési támogatás kerüljön megállapításra Tiszasziget Község Önkormányzata 2018. évi szociális kiadásai terhére.
2. Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban megfogalmazottak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc polgármester
2. dr. Gácsi Zoltán jegyző
3. Gazdálkodás, helyben
4. Igazgatási előadó, helyben
5. Érintettek
6. Irattár

13. napirendi pont
EGYEBEK – Szélerőmű park létrehozására vonatkozó pályázat benyújtásának támogatása
(írásos dokumentáció jelen napirendi pont 13. számú mellékletét képezi)

Ferenczi Ferenc polgármester
Elmondja, hogy a LIFE Éghajlat-politika alprogram keretében pályázat került meghirdetésre, amely alapján célként került meghatározásra az energiahatékonyság növelése, valamint a megújuló energia részarányának növelése. Ezek alapján Zöld portfólió keretében nap és szélerőmű létrehozásával kereste meg a Tisztelt Képviselő-testületet egy beruházó. A beruházó azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testülethez, hogy a pályázat megvalósítását Tiszaszigeten tervezik, amely alapján így kerülne elkészítésre a pályázati dokumentáció, és a Képviselő-testület támogatása szükséges a pályázat benyújtásához. Elmondja, hogy a pályázat benyújtásához a támogatási nyilatkozaton kívül egyéb kötelezettség nem terheli az Önkormányzatot.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja a Zöld Porfólió LIFE Éghajlat-politikai alapprogram című pályázatot benyújtásának támogatását. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** a Zöld Porfólió LIFE Éghajlat-politikai alapprogram című pályázatot benyújtásának – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

75/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Zöld portfólió pályázat benyújtásának támogatása

HATÁROZAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Zöld Porfólió LIFE Éghajlat-politikai alapprogram című pályázatot benyújtását támogatja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges támogatói nyilatkozatot az Önkormányzat képviseletében aláírja.

Határidő: 2018. december 31.
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc polgármester
2) dr. Gácsi Zoltán jegyző
3) Hajdú Jánosné gazdálkodási ügyintéző
4) Irattár

13. napirendi pont
EGYEBEK – Szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos tájékoztatás

Koczkáné dr. Szabó Gabriella vezető főtanácsos
Tájékoztatja a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szociális tűzifa kiegészítő támogatás keretében az Önkormányzat 28 erdei m^3 keménylombos tűzifa megvásárlásra kapott támogatást, amely a fűtéstámogatás keretében került megállapításra. A mennyiségi egység központilag került megállapítása, 497.840,- forint összegben, amelyet 2019. február 28-ig van lehetőség kiosztani, valamint elszámolni a kiosztott mennyiséggel. Hozzáteszi, hogy a gázszolgáltató megkeresésre került, amelyben tájékoztatás került megkérésre arra vonatkozóan, hogy Tiszasziget település vonatkozásában ki kapott földgázellátással kapcsolatosan támogatást. Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy adjanak felhatalmazást az erre vonatkozó rendelet-tervezet elkészítésére.

Ferenczi Ferenc polgármester
Kérdés, több vélemény nem lévén szavazásra bocsátja a Szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos rendelet-tervezet elkészítését. Szavazás eredményeként megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 5 igen szavazattal** a Szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos rendelet-tervezet elkészítését – **egyhangúlag - elfogadja és az alábbi határozatot hozta:**

76/2018. (V.24.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Felhatalmazás a szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos rendelet-tervezet kidolgozására

HATÁROZAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Szociális tűzifa kiegészítő támogatással kapcsolatos részletszabályokról rendeltet alkot.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, a rendelet-tervezet elkészítésére.

Határidő: 2018. október 31.
Felelős: dr. Gácsi Zoltán jegyző

Határozatról értesítést kap:
1) Ferenczi Ferenc polgármester
2) dr. Gácsi Zoltán jegyző
3) Hajdú Jánosné gazdálkodási ügyintéző
4) Irattár

13. napirendi pont
EGYEBEK – Rossz minőségű ivóvíz

Papp Béla képviselő
Elmondja, hogy több lakossági panasz érkezett arra vonatkozóan, hogy rossz minőségű az ivóvíz a településen. Kéri polgármester urat, hogy járjon közben ezen ügyben.

Nacsa Tamás képviselő
Elmondja, hogy a csőrendszerben lévő szennyeződés a vegyszeres tisztítás következtében kioldódik, amelynek minőségén a víz kiengedésével lehetne javítani.

Ferenczi Ferenc polgármester
Több hozzászólás nem lévén a testületi ülést bezárja, köszöni a testületi tagok megjelenését, részvételét.

k.m.f.

Ferenczi Ferenc
polgármester

dr. Gácsi Zoltán jegyző megbízásából:
Koczkáné dr. Szabó Gabriella

Jelenléti ív

Készült Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. május 24. 09.00 órai** kezdettel megtartott **rendes, nyilvános** testületi ülésén.

Jelenlévő képviselők:

Ferenczi Ferenc polgármester .....

Nacsa Tamás alpolgármester .....

Süveg József képviselő .....

Papp Béla képviselő .....

Károsi János képviselő .....

Csóti Ferenc képviselő .....

Kiss Róbert képviselő .....

Dr. Gácsi Zoltán jegyző .....

Koczkáné dr. Szabó Gabriella .....

Meghívottak, tanácskozási joggal jelenlévők:

dr. Dobó Katalin SZKTT igazgató .....

Kónya Tünde SZKTT Szociális Szolgáltató Központ vezető .....

Gajdánné Szatmári Mária okleveles könyvvizsgáló .....

Hajdú Jánosné .....

Laczíné Márki Katalin .....

Süvegné Csjernyik Mária .....

....

Tiszasziget Község Önkormányzat
Polgármesterétől
6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.
Tel: 62-254-022, FAX: 62/254-166
E-mail: tiszasziget@vnet.hu

MEGHÍVÓ

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testületét **2018. május 24-én (csütörtök) 9.00 órai kezdeti időpontra** összehívom, kérem szíves megjelenését.

HELYE: Tiszasziget Község Önkormányzat (6756 TISZASZIGET, SZENT ANTAL TÉR 10.)

NAPIRENDJE:

1) **Napirendi pontok elfogadása**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

2) **A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló**
Előterjesztő: dr. Gácsi Zoltán jegyző
Előadó: dr. Gácsi Zoltán jegyző

3) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, Rendelet-tervezet Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

4) **Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi Belső ellenőrzéséről szóló Éves Összefoglaló Jelentés jóváhagyása**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

5) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi adóztatási tevékenységéről**
Előterjesztő: dr. Gácsi Zoltán jegyző
Előadó: dr. Gácsi Zoltán jegyző

6) **Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

7) **Beszámoló a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi szakmai tevékenységéről**
Előterjesztő: dr. Dobó Katalin igazgató
Előadó: dr. Dobó Katalin igazgató

8) **Beszámoló az iskolai, óvodai beiratkozásról, azok adatairól, tapasztalatairól – szóbeli előterjesztés**
Előterjesztő: Nacsa Tamás, a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatója

Előadó: Nacsa Tamás, a Szent Antal Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatója

9) **A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat kiegészítése**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

10) **A TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosító számú „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása" című pályázattal** kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

11) **Döntés az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárás tárgyában**
Előterjesztő: Ferenczi Ferenc polgármester
Előadó: Ferenczi Ferenc polgármester

12) **Egyebek**

Kérem valamennyi képviselő és meghívott megjelenését.

Tiszasziget, 2018. május 18.

Köszönettel: Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

POLGÁRMESTER
Tiszasziget 2.

TA / 162- 33/2018

SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁJÉKOZTATÓ

A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA ÉS A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT 2017. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

© Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

Adószáma: 15485166-2-06

TÁJÉKOZTATÓ A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA ÉS A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT 2017. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Székhely: 6772 Deszk, Tempfli tér 7. / ✉ 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.
☎ : 62/551-600 Fax: 62/551-608 E-mail: info@kistersg-szegedi.hu & www.kistersg-szegedi.hu

Tisztelt Polgármester Úr ! Tisztelt Képviselő-testület !

Szíves megkeresésüknek megfelelően az alábbiak szerint tájékoztatom, a T. Képviselő-testület soron következő ülésének napirendjeként, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) keretében 2017. évben végzett kistérségi feladat-ellátásról, a kistérségi társulás és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ, 2017. évi szakmai tevékenységéről:

Tiszasziget Községi Önkormányzat a 2017-es évben a szociális feladat-ellátásban vett részt a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központon keresztül, illetve a „Vedres István" Faluház - Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (IKSZT Faluház), a Tiszasziget belterület, 95. helyrajz szám szerinti, természetben a 6756 Tiszasziget, Szabadság utca 8. szám alatti intézmény működtetési feladatait a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ szervezeten keresztül történt 2017-ben, a belsőellenőrzési tevékenységet is a kistérségi szervezeten keresztül biztosítja az önkormányzat, valamint a Kistérségi Orvosi Ügyeleti feladat-ellátás részese.

A feladatellátás általános jellemzői a 2017. évben:

A Társulásban tag települési önkormányzatok - Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Röszke, Újszentiván, Tiszasziget, Zsombó, Ferencszállás, Klárafalva, Petőfiszállás– Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján megállapított társulási megállapodás keretein belül együttműködnek. Deszken található a Társulás székhelye, munkaszervezeti feladatait a székhely önkormányzattal kötött megállapodás alapján a 2013. július 1-jén megalakított intézmény az SZKTT Koordinációs Központ látja el.

Az SZKTT Koordinációs Központ feladatellátása:

- a Társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa munkaszervezeti feladatainak ellátása az Áht. és az Ávr. előírásainak megfelelően,
- a Társulás tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatellátása,
- orvosi ügyelet biztosítása, amelynek keretében Bordány és Forráskút település is részt vesz,
- területfejlesztés (kistérségi programozás, koncepciók készítése, összehangolása),
- uniós pályázatok teljes körű lebonyolítása (pályázati ügyintézés, közbeszerzés, beruházások, felújítások felügyelete),
- köznevelési feladatellátás, amely az óvodák szakmai feladatait tartalmazza,
- konyhaműködtetés Szatymaz településen,
- gyermekétkeztetési feladatok ellátása a Társulás által működtetett intézményekben,
- a Társulás biztosította az előző évekhez hasonlóan belsőellenőrzési feladat ellátását, valamint
- a Szegedi Kistérség Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Kft közreműködésével biztosítja a humánerőforrást az iskola-és konyhaműködtetési feladatok ellátásához.

A Koordinációs Központ ellátta továbbá az SZKTT Óvodái, az SZKTT Egyesített Szociális Intézmény, az SZKTT Szociális Szolgáltató Központ és a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tervezési-, gazdálkodási, ellenőrzési-, pénzügyi-, személyügyi, beszámolási feladatait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően. A Társulás a települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott feladat- és hatásköröket négy önállóan működő és gazdálkodó intézményén keresztül biztosítja. Tiszasziget község esetében a szociális feladat-ellátást a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központon keresztül biztosítja.

I. Szociális feladat-ellátás az SZKTT Szociális Szolgáltató Központ keresztül

A szociális ellátás a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ keretében működik, mely Röszke, Deszk, Kübekháza, Tiszasziget és Újszentiván községek szociális szolgáltatásait fogja össze, melyhez Ferencszállás és Klárafalva települések 2016. január elsejével csatlakoztak.

Az ellátás célja a településeken élő, szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból, vagy más okból származó problémáik megoldásában történő segítségnyújtás.
A hét településen, több mint 13.000 lakos szociális ellátásáról gondoskodik az Intézmény. Rendkívül sokoldalú, és összetett a feladat, a kismamaságtól, születéstől kezdve az idős korig kísérjük végig az egyének életét.
Az intézmény székhelye változatlanul Röszke községben található. Nem könnyű feladat egységes rendszert kialakítani úgy, hogy közben megmaradjon a települések önállósága is. Kiemelt hangsúly helyezünk a telephelyek közötti együttműködésre. Az eltelt évek bizonyították, hogy minden helyzetben szükséges a települések összefogása ezen intézményi formában.
Az Intézmény rendszeresen kapcsolatot tart a fenntartó Szegedi Kistérség Többcélú Társulásával, a települési önkormányzatokkal, a működési engedélyező szervvel, a módszertani intézménnyel, a társintézményekkel, az egészségügyi szolgáltatókkal, a szakmai képző szervezetekkel, az egyházakkal, az érdekvédelmi és civil szervezetekkel. A szakmai irányítás Röszke községben, míg a gazdaságvezetés 2015. évtől a jogszabályi változásokra tekintettel az SZKTT Koordinációs Központban zajlik.

Az Intézmény keretein belül a következő szakfeladatok működtek 2017. évben:



Személyi feltételek:

- Intézményben foglalkoztatottak száma 2017 évben 43 fő volt.
- Az elmúlt évben a folyamatos átalakulások, jogszabályi változások még jobban ráirányították a figyelmet a szakmai összefogás, közös irányelvek, illetve az egységes szakmai dokumentáció fontosságára.
- Az egyes szakfeladatok elkülönülten, de közös irányítás alatt működnek.
- A családgondozók, házi gondozók tartják egymással a kapcsolatot, mögöttük van egy intézményi háttér, így a változásokról, szakmai mutatókról azonnal értesülnek, és egy egységes szakmai háttérrel végzik munkájukat.
- Közösen kisebb ráfordítással tud az intézmény új ellátási formákat biztosítani, ilyen például a pszichológus foglalkoztatása.
- Az elmúlt években szinte hónapról hónapra változtak a személyi feltételek, szakmai egységekhez kapcsoltan új dolgozók jöttek, szakfeladatot, vagy munkahelyet váltottak, amely nagyban megnehezítette az egysége szakmai munkát.
- Az Intézmény minden dolgozója rendelkezik a megfelelő képzettséggel, végzettséggel.
- A továbbképzési rendszer alapjaiban megváltozott és ez is nagy terhet ró az Intézmény dolgozóira.
- Munkatársaink nagy része tereptanárként működik az egyetem szociális munkás és szociálpedagógus szakán.

Tárgyi feltételek:

- Az Intézmény keretében összesen hét településen és 12 telephelyen folyik a szakmai munka. Nagyon szigorú jogszabályi előírások vonatkoznak minden szakfeladat személyi és tárgyi feltételeire. A szakmai ellenőrzés minden településen megfelelőnek találta a személyi és tárgyi feltételek meglétét.
- Az Intézmény rendelkezésére áll – a hét településen összesen - két kisbusz, három személygépjármű, két segéd-motorkerékpár és kilenc kerékpár. Minden településen megoldott az épületek akadálymentesítése.
- A tiszaszigeti családsegítő szolgálat és az újszentiváni bölcsőde épületében teljes körű (fizikai és infokommunikációs) akadálymentesítés valósult meg, pályázati forrás felhasználásával.

Szakfeladatok:

Az elmúlt évben nyolc szakfeladat működött, majd a családsegítés és a gyermekjóléti szolgálat összevonásával ez a szám hétre csökkent.

2017. évben a következő feladatok ellátására került sor :

Gyermekjóléti Szolgálat:

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatai:

- A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése.
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése.
- A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése.
- Javaslattétel gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására.
- A védelembe vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatok.
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, ill. utógondozása.
- Az örökbefogadással kapcsolatos feladatok.

2016 év január elsejétől teljes átalakuláson esett át az addig különálló családsegítő és gyermekjóléti szolgálat. A két szakfeladat összevonásával lehetőség van a család, mint egység gondozására és a rendszerszemléletű szociális munka alkalmazására. **Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok** kerültek kialakításra. Ez a rengeteg adminisztrációs feladaton túl új szakmai együttműködések kialakítását is jelentette. Létrejöttek a **Család- és Gyermekvédelmi Központok**, amelyekkel nagyon szoros kapcsolatot alakítottak ki az egyes szolgálatok. Esetmenedzserek és tanácsadók is bekapcsolódnak a napi munkába.
Az Intézmény területileg a **szegedi** központhoz tartozik.
Család- és Gyermekjóléti szolgáltatás az Intézmény ellátási területe alá eső minden településen működik, mindenki által elérhető, térítésmentes ellátás.

A szolgálat 18 éves korig kíséri figyelemmel a fiatalokat. A családgondozás, krízisek elhárítása mellett nagy hangsúlyt helyeznek a szakemberek a megelőzésre is. A prevenció fontosságát a szociális és gyermekjóléti munkában nem lehet eléggé hangsúlyozni. A nyári táborok és a különböző programok szervezése is a megelőzés eszköze. A játszóházak, húsvéti, karácsonyi alkotóházak, május elsejei, kihívás napi programok szervezése is ezt a célt szolgálják. A településeken szervezett gyermekprogramok nagy részébe az intézmény is bekapcsolódik.
A problémák megelőzése sokkal egyszerűbb, mint a kialakult, vagy az elmélyült konfliktusok utólagos kezelése.
A problémák feltárásában segítséget adnak a gyermekvédelmi jelzőrendszer, melynek tagjai, a családsegítők mellett az óvoda, iskola gyermekvédelmi felelősei, a házi orvosok, a rendőrség és a polgárőrség képviselői. Ha a családsegítés nem vezet eredményre, a gyámhatóság elrendeli a gyermekek védelembe vételét.
Ezeknél a családoknál időnként komolyabb beavatkozásra, és rendszeres – heti – kapcsolattartásra is szükség van. Sajnálatos helyzet, hogy a védelembe vett gyermekek száma folyamatosan emelkedik.
A Gyermekjóléti Központ esetmenedzserei is bekapcsolódnak a védelembevétel folyamatába és a területen családgondozást végeznek.

Sajnos évről évre egyre több jelzés érkezik a **13-16 éves korosztályról**.
Iskolai, rendőrségi, bírósági jelzések érkeznek, és sok esetben védelembe vétel vagy pártfogói felügyelet lesz az ilyen ügyek kimenetele.
A Gyermekvédelmi törvény bevezetett egy új bűnmegelőzési ellátási formát, a megelőző pártfogást, amely éppen az említett korú bűnelkövetők védelmét szolgálja.
A válások következtében kialakult problémák, viták, gyermek elhelyezési perek is egyre nagyobb számban jelentkeznek.
Az elmúlt évben nagy számban fordult elő a válófélben lévő szülők között vita, konfliktus a gyermekelhelyezés körül, amelybe nem ritkán a felek ügyvédei is bekapcsolódtak.
A családgondozók nagy számban vettek részt bírósági tárgyalásokon.

A gyermekjóléti jelzőrendszer munkájának fontosságát hangsúlyozza ki a megváltozott Gyermekvédelmi törvény, még szorosabb együttműködést kér és még hamarabbi jelzésre szólítja fel a tagokat.
A minél korábbi jelzések elengedhetetlenek a szociális munkában. Az időben felismert, jelzett veszélyforrások megkönnyítik a problémák feltárását, sőt megoldását is.
A megalapozott gyermekvédelmi jelzéseket meg lehet tenni név nélkül is. A településeken működő gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai rendszeres kapcsolattartással segítik a család – és gyermekjóléti szolgálatok munkáját.
Egy jelzőrendszeri felelős is bekapcsolódott a munkába, és segíti a jelzőrendszer tagjainak összefogását, amely az elmúlt évben már rutinszerűen zajlott.
A jelzőrendszer tagjai nagy aktivitással vesznek részt a szakmai munkában, írásos és szóbeli jelzéseik száma eltérő.
A helyi szinten túlmenően rendszeresen kap a családsegítő jelzéseket a környékbeli középfokú oktatási intézményektől, az általuk észlelt, főleg igazolatlan hiányzással kapcsolatos problémákról.

Rendszeres kapcsolatban áll a Szolgálat a Csongrád Megyei Kormányhivatal Szeged Járási Hivatal Gyámügyi és Hatósági Osztály munkatársaival, a Csongrád Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatának pártfogó felügyelőjével, valamint a szegedi Család-és Gyermekjóléti Központnál dolgozó kollégákkal, szakemberekkel.

Szakmaközi megbeszélést 6 alkalommal tartottak előre megbeszélt tematika szerint. A megjelenési arány, az aktivitás, érdeklődés nagyon jónak mondható. A jelzőrendszer tagjai helyi szinten napi-heti kapcsolatban állnak egymással.
A családsegítő munkavégzése során törekszik az életfeltételek javításának elősegítésére, a gyermekek érdekeinek védelmére, az anyagi-, lakhatási-, szociális- és pszichés problémák megoldására, a kiszolgáltatottság érzésének enyhítésére.
A gyermekjóléti szolgálat által biztosított szolgáltatások térítésmentesek. Tevékenységük nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, a segítségnyújtáson alapul.

A szülők helytelen életvitele, a szülők alkoholproblémái, a kiskorút nevelő felnőttek felelőtlen, a gyermeket veszélyeztető magatartása, a felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülők konfliktusos kapcsolata, majd válása, a gyermek érzelmi, értelmi, egészségügyi elhanyagolása, a lakókörnyezet elhanyagolása, személyes higiéné hiánya, a család rossz szociális helyzete, munkanélküliség, megélhetési, lakhatást érintő problémák.
Ezek azok a tényezők, amelyek a gyermeknevelési problémák, hiányosságok melegágyai. A gyermekeknél otthoni és iskolai magatartászavarban, teljesítményzavarban mutatkoznak meg ezek a problémák, melynek megoldására a jelzőrendszer tagjain keresztül a családsegítőnek kell megoldást találni. A gyermekek csavargó „életmódja", motiválatlansága, iskolai sikertelenség, kortárscsoport kirekesztő magatartása, gyermek pszichés betegsége is gyakran hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek kliensé váljon.
Az okok keresésénél előfordult, hogy a gyermek nem a képességeinek megfelelő oktatási formában vagy körülményekben részesült. Különös tekintettel a sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekekre, illetve azokra, akik valamilyen részképesség-zavarral küszködnek. Ezeknek a gyermekeknek az iskolai teljesítménye romlott, és sikerélmények hiányában az önbizalma, énképe, folyamatosan sérült.
A gondozottaik kapcsán kiemelkedtek a családi konfliktusok, a szülők válása esetén elmérgesedett élethelyzetek. Ezek a kapcsolati problémák negatívan befolyásolták a gyermek intézményi magatartását, teljesítményét és megnehezítették az iskolába történő beilleszkedést. Ezen kívül jellemzőek voltak a válás utáni érzelmi zsarolások, pereskedések.
A korábban elérhető, gyermekjóléti szolgálatot érintő szolgáltatások köre megmaradt, illetve bővült a helyben igénybe vehető pszichológiai és jogi tanácsadással. A pszichológus kéthetente, a jogász pedig havonta nyújt segítséget az erre rászorulóknak. Ezeket a szolgáltatásokat önkéntesen és térítésmentesen vehették igénybe a kliensek.
Az ügyfeleinkkel együttműködési megállapodás alapján dolgoznak a családsegítők együtt, vagy úgynevezett egyszeri alkalommal történő gondozás alapján.
Egyszeri alkalommal 66 fő - 40 családból igényelte a szolgáltatást. Ezekről a személyekről is dokumentációt kell vezetni, azonban az ő problémájuk egy találkozás után megoldható, lezárható. Ezen kliensek adatait is rögzíteni kell a TAJ alapú nyilvántartásban.
Tiszaszigeten 37 fővel - 25 családdal működött együtt együttműködési megállapodás keretén belül a családsegítő.

2017 év folyamán **5 védelembe vett** kiskorút gondozott a családsegítő közösen az esetmenedzserrel. Ez négy családot érintett. Egy esetben indult védelembe vételi eljárás egy fiatalkorúval szemben, amelynek

Egy család esetében volt **családterápia.** Ennek helyszínét és a terepauta személyét is a Központ biztosította. **Mediációt** egy gyermeknél írtak elő a gondozási-nevelési tervben. Ez tudomásom szerint nem valósult meg. Bírósági döntésre várunk, mely tisztázná ennek létjogosultságát.

A tankötelezettségi életkor változása óta (jelenleg 16. életév) megfigyelhető tendencia volt, hogy a 16-18 éves korosztály azon része, akiknél korábban az igazolatlan mulasztások jelentették a legfőbb problémát, kikerültek intézményünk látóköréből, jelentéktelenné vált az iskola hiányzások száma. Belátták a középiskolások, hogy csak abban az esetben jár a családi pótlék, ha rendszeresen járnak iskolába. A pénz motiváló ereje a szülők számára is jelzés értékű volt. Jobban odafigyelnek gyermekük iskolába járására. Az E-napló bevezetése óta nyomon tudják követni az érdemjegyeket, hiányzásokat. Ma már szinte minden családban van okos telefon, tablet, internet, így a gyermeket azonnal kontrollálni tudják.

Célunk továbbra is a szociális alapszolgáltató tevékenység folyamatos biztosításával a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, segítséget nyújtva azoknak a családoknak, akiknek ez feladat nehezített. Munkánkkal segítséget kívánunk nyújtani a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, életvezetési képességük megőrzése céljából.

Családsegítő Szolgálat:

Feladata a családgondozás, szociális ügyintézés mellett a munkanélküliekkel való kapcsolattartás és az elhelyezkedés segítése.
A leggyakoribb problémák az anyagi-, lelki-mentális, és a foglalkoztatással kapcsolatos ügyek.
A szociális helyzettel kapcsolatos problémák általában a munkanélküliségre vezethetők vissza.

A krízishelyzetbe került klienseknek segítenek a szakemberek kérelmeket, beadványokat megfogalmazni, pályázatokat beadni, új ellátási formákat igénybe venni.
A családgondozó a szociális ellátás keretében az alábbi ***feladatokat*** látja el:

- A településen előforduló problémákról, okairól információ gyűjtése, szükséglet felmérés elvégzése, elemzése, az összegyűjtött információknak, majd a kompetenciahatárokat betartva megteszi a szükséges intézkedéseket.
- A kliensek tájékoztatása a szolgáltatásokról, hozzáférési lehetőségekről, igénybevétellel kapcsolatos szabályozásról.
- Intézkedés az ellátást igénylő személy szükségleteinek megfelelő lehetőségek felkutatásáról, szükség esetén megkeresi az ellátást nyújtó intézményt, szolgáltatót.
- Tájékozódás az ellátás, szolgáltatás igénybevételének feltételeitől, körülményeiről.
- Segítségnyújtás a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentáció összeállításában,
- Együttműködés helyben, illetve a megyében működő intézményekkel és szolgáltatókkal, illetve a működést engedélyező szervekkel, a módszertani intézményekkel, a pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítására hatáskörrel, és illetékességgel rendelkező szervekkel.

Évről évre egyre nagyobb számban keresik fel a települések lakói a családsegítő munkatársakat, és kérnek segítséget a problémáik megoldásában

A leggyakrabban előforduló ***tevékenységek***:

- Információnyújtás
- Segítő beszélgetés
- Tanácsadás
- Ügyintézéshez segítésnyújtás
- Konfliktuskezelés
- Kríziskezelés
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)
- Esetkonferencia
- Esetmegbeszélés
- Esetkonzultáció
- Szakmaközi megbeszélés
- Szociális és mentálhigiénés csoportmunka
- Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés
- Családlátogatás
- Adományközvetítés
- Hátralékkezelési tanácsadás
- Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Jogi tanácsadás

Szociális Étkeztetés:

Célja az, hogy legalább napi egyszeri meleg étkezéshez jussanak, azon rászorultak, akik azt önmaguk, illetve ellátottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, főként:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékosságuk,
- hajléktalanságuk miatt.

Rászoruló ellátottak estében lehetőség van a térítési díj csökkentésére, illetve fenntartói döntés alapján az elengedésére.

Házi Segítségnyújtás:

A házi segítségnyújtásban dolgozó gondozók feladata többek között az idősek étkeztetésének segítése, gyógyszerek íratása, kiszállítása, bevásárlás, egészségügyi ellátás, injekció beadása, kötözés.
A gondozók napi kapcsolatban vannak a háziorvosokkal, szükség szerint jeleznek a gondozott állapotának rosszabbodásáról, illetve változásáról.

Sajnos egyre többen szenvednek súlyos betegségben, amely egészségügyi ellátást is megkövetelne a gondozóktól, melyet azonban csak szakképzett személy tud ellátni.
Cél, hogy minél több rászoruló vegye igénybe az ellátást, ezáltal a gondozottak száma növekedjen.
Az ellátás igénybevétele előtt részletes fizikai és mentális felmérést készítünk a leendő gondozott egészségi állapotáról.
A felmérés célja a gondozási szükséglet megállapítása. Ez a pontrendszer az alapja az ellátási óraszám megállapításának. A Szociális törvény legutóbbi módosítása megszigorította a házi segítségnyújtás igénybevételének szabályait, felemelte a ponthatárokat és szűkítette azokat a tevékenységeket, amelyeket egy gondozónőtől kérhet az ellátott. Minden igénybe vevő először egy állapot felmérésen esik át, amelyet az Intézmény dolgozója és a házi orvos együttesen végez.
Az így kapott pontszám határozza meg azt, hogy milyen ellátási formára jogosult, azonban csak magas pontszám esetén nyújtható személyi gondozás.
A régi, klasszikus gondozás, **személyi gondozásra** változott. Ez az ápolási, gondozási feladatokat foglalja magába.
Egy új ellátási forma, a **szociális segítés** is kialakításra került.
Ezt azok vehetik igénybe, akiknek a gondozáshoz nem elegendő a kapott pontszáma, de segítségre van szükségük. Például a takarítás, mosás, vasalás, bevásárlás elvégzésében. Azonban ez a szolgáltatás is csak bizonyos feltételek fennállása esetén ad jogosultságot az igénybe vételre.
A megváltozott jogszabályi feltételek miatt a gondozott létszám jelentősen lecsökkent, azonban a gondozók folyamatosan járják a településeket és ezt az ellátási formát ismertetik meg a rászoruló idős, egyedülálló lakosokkal.
A téli, rendkívüli hideg időjárásra tekintettel, a szociális gondozónők különös figyelmet fordítottak a szociális alapszolgáltatásban nem részesülő, idős, egyedülálló lakosok körében a prevencióra, a fűtési – közüzemi problémák miatt, az esetleges kihűléssel járó halálesetek megelőzésére.
A beérkezett jelzésekre azonnal reagált az intézmény, az idős személyeket felkeresve megvizsgálta, milyen támogatási lehetőségekre jogosultak az érintettek, illetve miként és miben tud az intézmény segítséget nyújtani.

Időskorúak nappali ellátása:

Kübekháza, Újszentiván és Deszk településen:

A nappali ellátás szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. Lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására, valamint alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére irányul, az igénybe vevők részére napi életritmust biztosító, közösségi szolgáltatásokat szervez.
A nappali ellátás működése során a legfontosabb cél az idős korosztály életminőségének javítása, az idősekről alkotott kép formálása, a generációk közötti kapcsolatok erősítése, kulturális- sport szabadidős tevékenységek szervezése.
Ezzel együtt fontos az egészséges idősödés megélésének elősegítése, hiszen ez függ az egyénre jellemző folyamatok minőségétől, az öregedéshez való alkalmazkodástól, tanulási képességtől, önellátás mértékétől, aktivitástól, a világgal való kapcsolattól.
Az idősek nappali ellátásának szolgáltatásai:

- szabadidős programok szervezése,
- egészségügyi alapellátás megszervezése,
- szakosított ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének a segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás,
- mentális segítségnyújtás, tanácsadás

Az idősek körében nagyon népszerű ez az ellátási forma,a nappali ellátás vezetői minden településen színes programokat szerveznek,amelyeken nagy létszámban vesznek részt a települések időskorú lakói.
Az Intézmény 3 településen biztosít nappali ellátást az idősek részére.
Évek óta meglévő hagyomány, hogy ezen ellátási formákat igénybevevők meglátogatják egymást a nagyobb rendezvényeken, és megismerkednek a szomszédos település lakóival.
Ezek a zenés-táncos rendezvények már kinőtték a nappali ellátás kereteit és Rendezvényházakban, Faluházakban kell megszervezni az eseményeket, a nagyszámú részvétel miatt.
Egy szociális intézményt mutatószámok alapján nagyon nehéz jellemezni, hiszen egyedi esetekkel, és családokkal foglalkozik, ahol általában nem számít a munkaidő és a hétvége. Természetesen a statisztikai adatok az intézmény finanszírozásához elengedhetetlenek.
Az egyes szakfeladatok értékelése az alábbiak szerint mutatható be.

Szakmai tevékenység mutatói 2017. évben Tiszasziget községben:

Család –és Gyermekjóléti Szolgálat:

Alapellátás keretén belül gondozott családok száma: 25 családból – 37 fő

Ebből:

- alapellátás keretében gondozott gyerekes családok száma: 7 család – 17 gyermek
- védelembe vétel keretén belül gondozott gyermekes családok száma: 3 család – 3 gyermek
- ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek: 2 család – 2 gyermek
- nevelésbe vett gyermekek száma: 0 gyerek – 0 családban
- éves forgalom: 829 fő
- tanácsadásban részesülők száma: 66 fő, összesen 104 alkalommal.

A jelzőrendszertől összesen **8 estben érkezett írásbeli jelzés**, míg 2016-ban ez a szám 22. volt.

Honnan	**Veszélyeztetés típusa**	**Jelzés módja**	**Előzmény**
Iskola: 3	Igazolatlan hiányzás: 2	Írásban: 8	Új 6
Csgyjsz: 1	Bántalmazás: 2		Alap 1
Csgyjk: 2	Szociális válság-helyzetben lévő várandós: 1		Védelem 1
Pártfogó: 1	Családi konfliktus: 1		
Védőnő: 1	Elhanyagolás: 1		
	Szabálysértés, bűncselekmény 1		

A 2017-es évben Szolgálatunknál utógondozott, nevelésbe vett gyermek nem volt.
Titkolt terhes várandós édesanyával kapcsolatos gondozás együttműködési megállapodás keretén belül nem volt.
Pártfogó felügyelővel való együttműködésre 2 esetben került sor.

Szakmai tevékenységi mutatók:

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
01	Információnyújtás	33	12
02	Segítő beszélgetés	410	43
03	Tanácsadás	1	1
04	Ügyintézéshez segítésnyújtás	91	31
05	Konfliktuskezelés		
06	Kríziskezelés	3	1
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli	15	15
08	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)	7	7
09	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	1	1
10	Ebből (09-ből): átmeneti gondozásban	1	1
11	Közvetítés család-és gyermekjóléti központhoz		
12	Esetkonferencia	2	2
13	Estmegbeszélés	6	6

14	Esetkonzultáció		
15	Szakmaközi megbeszélés	6	6
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés		
18	Közösségfejlesztés		
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		
20	Családlátogatás	496	37
21	Adománykőzvetítés	20	12
22	Hátralékkezelési tanácsadás		
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás		
24	Mediáció	1	3
25	Kapcsolattartási ügyelet		
26	Családterápia		
27	Pszichológiai tanácsadás	21	7
28	Jogi tanácsadás	9	21
29	Iskolai szociális munka		
	Összesen:	1123	206

Szociális Étkeztetés:

- étkeztetésben részesült: 32 fő

  a, ebből elvitel: 16 fő

  b, lakására szállítják: 16 főnek
- ebből térítési díjat fizet 32 fő
- 2017 -ben összesen: 4266 adag ebéd került kihordásra.

Házi Segítségnyújtás:

- gondozottak száma: 17 fő
- ebből térítési díjat fizet: 17 fő

Intézményi programok, tevékenységek Tiszaszigeten:

Folyamatosan részt vesznek a munkatársak az év közbeni szemészeti, mozgásszervi szűrések szervezésében, tüdőszűrés koordinálásában és az egészséghét szervezésében.
Véradás szervezésében és vércukor, vérnyomásmérésben is folyamatos a dolgozók részvétele.
Nagy örömmel és lelkesedéssel vesznek részt az Intézmény munkatársai az Idősek Napja rendezvényen és a 2017 áprilisában megrendezésre került Majális szervezésében és lebonyolításában is.
Az Intézmény munkatársai évről –évre részt vesznek a szünidei gyermekétkeztetés szervezésében
2017. decemberben a védőnővel közösen adománygyűjtési akcióba kezdtek az intézmény munkatársai. Nagyon sok tartós élelmiszert és használt ruhát, játékot tudtak adni a rászorulóknak. Mód nyílik azonban arra is, hogy egész évben gyűjtsék az adományokat, s így folyamatosan tudják támogatni a rászorulókat.
Részt vettek a Tisza-parti Általános Iskolások által adományozott „Cipősdoboz" akció szétosztásában.
Segítséget nyújtottak az Önkormányzatnak a Karácsonyi ajándékcsomagok szétosztásában is

Intézményi pályázatok:

Rendszeresen részt vesz az Intézmény a települések pályázataiban, együttműködő partnerként, illetve a programok szervezési munkáiban.
A két utánfutó nagy segítséget jelent az Intézmény munkájában.
A tanyagondnoki pályázatok keretében rendszeres a külterületi idősek színház-, múzeum-, illetve kulturális programokra szállítása.
A szociális intézmények felújítási pályázata a záró időszakához érkezett. Folyamatosak a végellenőrzések a Pályázat kiírói és a MÁK részéről, a négy futó pályázatunk esetében.

Az intézmény minden dolgozója részt vesz akkreditált képzéseken. Szociális területen a középfokú végzettséggel rendelkezőknek 60, felsőfokú végzettséggel rendelkezőknek 80 pontot, az egészségügyben - a védőnőknek - 120 pontot kell teljesíteni.
Az elmúlt évben a továbbképzési rend teljes mértékben átalakult.
A korábbi 6 éves időszak 4 évre csökkent, és a vezetőknek külön képzésen kell részt venniük.
Az egységvezetőknek alap (80 órás) az intézmény vezetőjének mesterképzésen (120 órás), amely nem kis feladatot ró a vezetőkre, hiszen mindezt 2018. december 31.-ig kell teljesíteni.
Az Intézmény vezetőjének szociális és egészségügyi területen is teljesítenie kell ezt a feltételt.

- A Magyar Egészségügyi Kamara pontszerző képzésein rendszeresen részt vesznek intézmény munkatársai.
- A regionálisan szervezett szakmai napokon rendszeresen rész vesznek az intézmény dolgozói.
- A SZIME Konferenciákon rendszeresen részt vesznek munkatársak.
- A szociális gondozók szintén bekapcsolódtak az akkreditált képzésekbe.
- Tanyagondnokok minden tanyagondnoki képzésen és konferencián részt vesznek.

Kapcsolatok:

A településen működő minden intézménnyel és civil szervezettel nagyon jó a kapcsolata az intézménynek. A jó színvonalú, hangulatos közös rendezvények szervezése mellett a szakmai munkába is bekapcsolódnak.
A gyermekvédelmi jelzőrendszernek az iskola és az óvoda mellett a Polgárőrség és a Rendőrség is tagja. A tagok közötti napi kapcsolattartás nagyon fontos, hiszen az intézmény alaptevékenysége a megelőzés. A rendszeres esetmegbeszélések is ezt a célt, a prevenciót szolgálják.
A Gyermekvédelmi törvény változásai még szorosabb együttműködést követelnek meg a következő években a jelzőrendszer tagjaitól.
A gyermekbántalmazás legkisebb gyanúja is azonnali intézkedéseket követel.
Az egyes Polgármesteri Hivatalok szociális előadói is részt vesznek a közös munkában.
Az intézményi munka során folyamatosan tartunk kapcsolatot a Munkaügyi Központokkal, járási és városi gyámhatósággal, párfogói felügyelettel, nevelőszülői tanácsadókkal, házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi gyermekvédelmi szakszolgálattal, gyermek és csecsemőotthonokkal, átmeneti otthonokkal, pszichológiai szakszolgálattal, nevelési tanácsadóval.
A települések polgármestereivel folyamatos az egyeztetés az intézményi munkát illetően.
A szociális szféra nem profittermelő ágazat, azonban elengedhetetlen a segítségnyújtás a településen élők életének, életminőségének javításához.
Az Intézmény szolgáltatásait évről évre egyre többen veszik igénybe, ismerik és keresik a munkatársakat, akik nagyon felelősségteljes és bizalmi munkát végeznek, hiszen a családok segítése, vezetése, gondozottak ellátása csak akkor eredményes, ha szinte családtaggá válnak a gondozónők, tanyagondnokok.

II. FALUHÁZ MŰKÖDTETÉS

A kistérségi feladatellátás keretében 2017. január 01. napjától kezdődően a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ látja el külön szerződés keretében a „Vedres István" Faluház - Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (IKSZT Faluház), a Tiszasziget belterület, 95. helyrajz szám szerinti, természetben a 6756 Tiszasziget, Szabadság utca 8. szám alatti intézmény működtetési feladatait. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ mindenkor hatályos alapító okiratában foglaltak szerint ellátja a Tiszasziget Községi Önkormányzat feladat-ellátását szolgáló, az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok üzemeltetésével, működtetésével kapcsolatos tevékenységeket, az alapfeladat ellátásához közvetlenül kapcsolódó üzemeltetési típusú, valamint az egyéb szolgáltatásokat biztosítja.

A Társulás a személyi feltételeket az általa fenntartott intézmény Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központon keresztül biztosítja, a jogszabály szerinti képesítési követelményeknek megfelelő közalkalmazott foglalkoztatásával valósítja meg.

III. BELSŐELLENŐRZÉS

A kistérségi együttműködés első területe a belső ellenőrzés volt, 2005. január 01. napjától a kistérség településein az ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr útján a Szeged Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Közhasznú Társaság (majd jogutódja a Szeged Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Kft.) keretében látta el, jelenleg a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központtal kötött feladat-ellátási szerződés szerint.
Az együttműködés részleteire vonatkozóan valamennyi települési önkormányzat (Szeged kivételével) megállapodásban rögzítették, hogy a függetlenített belső ellenőrt az intézmény foglalkoztatja.

Az ellenőrzési tevékenység során:

A társult Képviselő-testületek területén működő, önállóan gazdálkodó költségvetési szervek, valamint részben önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező intézményeik ellenőrzése, utóellenőrzése, célvizsgálata történik.

A függetlenített belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi. Valamennyi település képviselő-testülete jóváhagyja a kockázatelemzés alapján készült stratégiai terv, középtávú ellenőrzési terv alapján készült éves ellenőrzési tervet.
Az éves ellenőrzési terv tartalmazza a belső ellenőr munkaidőmérlegét, valamint településenként, havi bontásban az éves ellenőrzési napok számát. (Átlagosan egy önkormányzatra 15 nap esik éves szinten.)
A belső ellenőr az ellenőrzést szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk értékelésével és a belső szabályzatokban található leírások, útmutatók, ellenőrzési nyomvonalak, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával végzi.
A belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést, vagy több kapcsolódó témájú ellenőrzési jelentés alapján összefoglaló ellenőrzési jelentést készít, azt valamennyi települési önkormányzat jegyzője részére megküldi.

A településekkel kötött megállapodások részletesen rögzítik a belső ellenőr jogait és kötelezettségeit, valamint az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység jogait és kötelezettségeit is. Ezen tevékenységet valamennyi település megelégedettségére végzi a belső-ellenőr.

IV. KISTÉRSÉGI IRODA

Tevékenysége a munkaszervezeti feladatok ellátásán, az intézményi feladatok összehangolásán és szervezésén túl, elsősorban a kistérségi közös pályázatok elkészítése, koordinálása, lebonyolítása és az ezzel kapcsolatos szervező, stratégiai döntés-előkészítő feladatok ellátása a továbbiakban is a kistérségi iroda kiemelt feladata.

V. KISTÉRSÉGI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET

A Szegedi Orvosi Ügyelet az Országos Mentőszolgálathoz integráltan 1996. óta működik. Az orvosi ügyelet működése során folyamatosan kapcsolódtak a környező települések, amelyek jelenleg a kistérségnek a tagjai. Az ismert előnyöknek a kiaknázása érdekében tartjuk előnyösnek a Kistérségi Központi Orvosi Ügyelet megalakítását, feladatainak megszervezését, illetve a feladat-ellátáshoz szükséges eszközök beszerzését, ezáltal a tevékenység hatékonyabbá, gazdaságosabbá tételét. A feladat-ellátás segítése érdekében további eszközbeszerzések finanszírozása történt, új ügyeleti gépjárművekre, és egyéb eszközök beszerzésére került sor a 2015. évben.
A társulás és az Országos Mentőszolgálat (a továbbiakban: OMSZ) együttműködésében működtetett központi orvosi ügyelet a tárgyi feltételek tekintetében mindenben megfelel a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek.

Az ügyeleti ellátás – felnőtt és gyermek lakossági ügyelet - az OMSZ Szeged, Kossuth Lajos sugárúti telephelyén, az ellátottak által jól megközelíthető módon, frekventált helyen biztosított hétköznapokon 16.00 órától, reggel 8.00 óráig, pihenő- és munkaszüneti napokon 24 órában, az erre a célra kialakított rendelőkben.

Az orvosi ügyeleti feladatok ellátáshoz 3 db, megkülönböztető jelzéssel ellátott, átlagon felüli felszereltségű Toyota RAV4 típusú terepjáró személygépkocsi áll az orvosok rendelkezésére.
A diszpécserszolgálatot - a sürgősségi hívásfogadó központ (SHFK) – az együttműködés keretében az OMSZ működteti, a mentésirányító rendszer korszerű és hatékony döntéstámogató-feladatallokáló rendszerrel ellátott.

Ügyeleti szolgálatonként egyidejűleg 4 fő orvos, 2 fő asszisztens, 2 fő gépjárművezető dolgozik, mely létszám pihenő- és munkaszüneti napokon 1 fő orvossal és 1 fő gépjárművezetővel egészül ki.
A felnőtt- és a gyermek betegek ellátásában közreműködő orvosok, továbbá az asszisztensek valamennyien megfelelnek a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.5.) EüM. rendeletben foglalt előírásoknak. A gépjárművezetők nagy mentési tapasztalattal rendelkező munkatársak, akik az ügyeletes orvosnak segítséget is nyújtanak a helyszíni ellátásban.
Jelenleg 187 orvossal rendelkezik a társulás közreműködői szerződéssel, valamint ezen felül gépjárművezetőkkel és orvosi asszisztensekkel (ápolókkal) kötött megbízási szerződésekkel.
A kistérségi orvosi ügyelethez tartozó háziorvosi körzetek, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásához tartozó 12 település: Szeged, Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Röszke, Sándorfalva, Szatymaz, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó, valamint Bordány és Forráskút község, lakosságának alapellátási szintű sürgősségi - az ügyeleti körzethatárokon belül a rendelőben megjelenő betegek ellátása, a beteg otthonában történő - ellátása.

A kistérségi működési forma előnyei: a társulás, mint finanszírozott szolgáltató közvetlenül teljesíti a személyes közreműködők díjazását, az együttműködési szerződés rendelkezései szerint, az OMSZ teljesítés igazolásának megfelelően, a havi rendszeres üzemeltetési díjat pedig a mentőszolgálat számlájára utalja a társulás, melynek felhasználásáról tételes elszámolás készül. Tekintve, hogy a források felhasználása rendszeresen ellenőrzött a szerződő felek részéről, az elszámolás pontosan nyomon követhető és átlátható.
A lakosság egységes és gyorsan elérhető telefonszámokon hívhat segítséget. A kórállapotnak megfelelő intézkedés történik: tanácsadás, ügyeleti rendelőbe irányítás, ügyeletes orvos helyszínre küldése, mentőegység riasztása, az eset súlyossága alapján biztosítja az ellátást az ügyelet: A központi ügyelet folyamatos hozzáférhetőséget biztosít, az ügyeleti ambulancia ellátása mind a felnőttek, mind a gyermekek számára biztosított, szakma specifikus ellátást biztosít.

Bejelentéskor a szolgáltatásirányító a rendelkezésére álló információk alapján a beteg otthonához, tartózkodási helyéhez legközelebbi és legfelkészültebb egységet küldi (orvosi ügyeleti kocsi, kiemelt mentőegység, esetkocsi, rohamkocsi), a feladat-ellátásra ebben a formában 2009. óta kerül sor, és probléma még nem merült fel, az orvosok az ügyeleti feladatokat a lakosság és az önkormányzatok megelégedettségére végzik, a közreműködő orvosok is szívesen dolgoznak ebben a kistérségi rendszerben, az OMSZ és a kistérségi társulás együttműködése is kielégítő. Kiemelést érdemel, hogy a feladat-ellátásban résztvevő települési önkormányzatoknak a finanszírozáshoz nem szükséges többletforrást biztosítaniuk.

VI. A 2018. ÉVI TERVEKRŐL

A továbbiakban is alapvető célkitűzés, hogy a különböző pályázati lehetőségek kihasználásával is minimalizálja a közös feladatokhoz az önkormányzatok hozzájárulását a kistérségi szervezet, ezt a célkitűzést jól tükrözi a saját bevételek alakulása, valamint az a tény, hogy a társulások részére fizetendő tagdíj összege évek óta nem változott. A következő tervezési időszakra szóló, 2020-ig, a kistérségi program összeállítása kiemelt fontossággal bír, melyben szerepelnek a települések fejlesztési elképzelései, és a hozzájuk rendelhető források.
Kiemelt feladata a társulásnak a kistérségi fenntartásban működő intézményekkel kapcsolatos szervező, stratégiai döntés-előkészítő feladatok hatékony ellátása. A 2018. évben tovább folytatja az elkezdett feladat-ellátásokat a kistérségi szervezet, fogadja a társult települések jóváhagyásával azokat, akik csatlakozni kívánnak, illetve csatlakozásukra jogszabályi előírások alapján kerül sor, azonban a feladatok minél hatékonyabb, gazdaságosabb ellátására törekedve hozza meg a döntést a társulási tanács.

Kiemelt figyelmet kívánunk fordítani a kistérségi újság – SZEGEDI KISTÉRSÉGI HIREK - további megjelentetésére, ugyan kisebb példányszámban. A belső ellenőrzési tevékenységet a továbbiakban is a kistérség 11 településén ellátja a szervezet.

Segítséget kíván nyújtani a kistérségi szervezet az önkormányzatok részére minden olyan feladat-ellátásban, mely költséghatékonyabb az összefogás révén, és kistérségi szintű szervezést igényel (pl. a szakszolgálati feladat-ellátás, közös pszichiáter foglalkoztatása stb.). A szükséges szakemberekkel kistérségi szervezetben történő foglalkoztatásának megszervezése, szakemberek felkutatása, a jelentkező igényekhez hozzárendelni a megfelelő pedagógust, egyéb szakembert.

Ezúton szeretném megköszönni a feladat-ellátásban érintett település polgármesterének, képviselő-testületének a közös munkához való pozitív hozzáállását és azt a szociális érzékenységet, amellyel segítették és segítik munkánkat.

Kérem a tájékoztató szíves áttanulmányozását, megtárgyalását és elfogadását.

S z e g e d, 2018. május 15.

Tisztelettel:

Szegedi Kistérség Koordinációs Központ

Szegedi Kistérség Többcélú Társulása
Koordinációs Központ
Képv.: Dr. Dobó Katalin
igazgató

Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.

Ikt.sz.: TSZ/162-38/2018.

Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadása

Tiszasziget Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tiszasziget

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a és a Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testület 86/2014. (XII.02.) önkormányzati határozattal elfogadott „Módosított Megállapodás közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról" 5./ d, pontja alapján Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének el kell fogadnia a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését és a költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadást.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-a alapján a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal székhely önkormányzata, Kübekháza Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) *önkormányzati rendelete tartalmazza (11. számú melléklet) a* Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatait, 95.485.270 Ft főösszeggel, melyet Tiszasziget Község Önkormányzata 11/2017. (II.15.) határozatával fogadott el.

Az év során többször került módosításra a Közös Hivatal költségvetése, évközben kapott állami támogatás, pályázati támogatás, községek támogatása, illetve közhatalmi bevételek miatt, így a 2017. évi költségvetés módosított bevételi és kiadási előirányzata 97.724.203 Ft-ra módosult.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadása a Kübekháza Községi Önkormányzat zárszámadási rendelete részét képezi, amelyet a mellékelt határozati formában Tiszasziget Község Önkormányzatának is jóvá kell hagyni.

A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásának főbb számai a következők:

MEGNEVEZÉS	**BEVÉTELEK**	**KIADÁSOK**
Eredeti előirányzat	95.485.270 Ft	95.485.270 Ft
Módosított előirányzat	97.724.203 Ft	97.724.203 Ft
Teljesítés	**97.312.916 Ft**	**90.953.078 Ft**
Teljesítés %-ban	99,58 %	93,07 %
Költségvetési maradvány	**6.359.838 Ft**	

Kübekháza, 2018. május 22.

Tisztelettel:

Dr. Gácsi Zoltán s.k.
jegyző

TERVEZET

___/2018. (V.....) önkormányzati határozat
Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadás

HATÁROZAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ra és a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal megalakításáról és fenntartásáról szóló Megállapodást módosító 86/2014. (XII.02.) önkormányzati határozatra figyelemmel, az alábbiak szerint elfogadja a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadását:

BEVÉTELEK: **adatok Ft-ban**

	Rovat	Megnevezés	**Eredeti előirányzat**	Módosított előirányzat 2017.12.31.	Teljesítés 2017.12.31.		
I.KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							
I.1.MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							
I.1.1	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0		
I.1.2.	B3	Közhatalmi bevételek	0	200 000	200 000		
I.1.3.	B4	Működési bevételek	0	7 815	3 028		
I.1.4.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0		
Működési költségvetési bevételek összesen:			0	207 815	203 028		
I.2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK							
I.2.1.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0		
I.2.2.	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0		
I.2.3.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0		
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:			0	0	0		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**0**	207 815	203 028		
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
II.1.	B813	Költségvetési maradvány	3 500 000	4 028 444	4 028 444		
II.2.	B816	Irányítószervi támogatás	91 985 270	93 487 944	93 081 444		
II.2.1.		• Állami támogatás	80 201 296	80 201 296	80 201 296		
II.2.2.		• Bérkompenzáció	172 974	1 675 648	1 675 648		
II.2.3.		• települések hozzájárulása összesen	11 611 000	11 611 000	11 204 500		
2.3.1.		➢ Kübekháza (35 %)	4 064 000	4 064 000	4 064 000		

II.2.3.2.		➢ Tiszasziget (39 %)	4 528 000	4 528 000	4 528 000		
II.2.3.3.		➢ Ferencszállás (14 %)	1 626 000	1 626 000	1 219 500		
II.2.3.4.		➢ Klárafalva (12 %)	1 393 000	1 393 000	1 393 000		
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 516 388**	**97 109 888**		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**97 312 916**		

KIADÁSOK:

adatok Ft-ban

	Rovat	Megnevezés	**Eredeti előirányzat**	Módosított előirányzat 2017.12.31.	**Teljesítés 2017.12.31.**		
I.KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.1.MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.1.1	K1	Személyi juttatások	71 604 270	73 826 611	67 808 559		
I.1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 881 000	15 452 401	15 191 936		
I.1.3.	K3	Dologi kiadások	9 000 000	8 239 451	7 746 843		
I.1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0		
I.1.5.	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0		
Működési költségvetési kiadások összesen:			95 485 270	97 518 463	90 747 338		
I.2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							
I.2.1.	K6	Beruházások	0	205 740	205 740		
I.2.2.	K7	Felújítások	0	0	0		
I.2.3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0		
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:			0	205 740	205 740		
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**90 953 078**		
II. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
II.1.	K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0		
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**0**	**0**	**0**		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:			**95 485 270**	**97 724 203**	**90 953 078**		
MARADVÁNY:					***6 359 838***		

Pénzeszközök változása
2017.12.31.
(adatok ezer Ft-ban)

	Megnevezés	Előző időszak 2016.12.31.	Változás	Tárgy-időszak 2017.12.31.
1.	Lekötött bankbetétek	0	0	0
2.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	79 500	-56 560	22 940
3.	Forintszámlák	3 857 780	+2 397 954	6 255 734
4.	Devizaszámlák	0	0	0
5.	**Összesen**	**3 937 280**	**+2 341 394**	**6 278 674**

Vagyonkimutatás
2017.12.31
(adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	**2016.12.31.**	**2017.12.31.**
***A)* Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök**	**0**	**0**
I. Immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
***B)* Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök**	**0**	**0**
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
***C)* Pénzeszközök**	**3 937 280**	**6 278 674**
I. Lekötött bankbetétek		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	79 500	22 940
III. Forintszámlák	3 857 780	6 255 734
IV. Devizaszámlák		
A mérlegben szereplő eszközökön kívüli eszközök:		
1. Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök bruttó értéke (korlátozottan forgalomképes vagyon)	**245 980**	**407 916**

A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadása beépül Kübekháza Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendeletébe.

Határidő: 2018.05.31.
Felelős: Dr. Gácsi Zoltán jegyző

kmft.

Dr. Molnár Róbert
polgármester

Dr. Gácsi Zoltán
jegyző

Kivonat hiteléül:

Ikt.szám: TSZ/162-35/2018.

ELŐTERJESZTÉS-RENDELET-TERVEZET

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, Rendelet-tervezet Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelet-tervezet, előterjesztés mellékletei, könyvvizsgálói jelentés

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Hajdú Jánosné pénzügyi főmunkatárs
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	minősített többség
Törvényességi véleményezést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előzmény, korábbi döntés:	-
Terjedelem:	oldal

ELŐTERJESZTÉS
RENDELET-TERVEZET

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011 évi CXCV. Törvény 91 §-a, valamint a 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 161. §-ának (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyújtom be a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2017. évi beszámolót.

Bevételi források, és annak teljesítése:

Az önkormányzat **teljesített bevétele 2017. évben: 396.311.558- Ft**, melynek összetétele:

-Költségvetési bevétel	352.907.993,-Ft.
-Finanszírozási bevétel	43.403.565,-Ft.

Költségvetési bevétel összetétele:

- Közhatalmi bevétel	34.081.220,-Ft
- Intézményi működési bevétel	17.509.146,-Ft
- Önkormányzati költségvetési támogatás	90.582.666,-Ft
- Felhalmozási és tőke jellegű bevétel	170.579.542-Ft
- Működési célú pe. átvétel Áht. kívülről	779.300, Ft
- Működési célú támogatás Áht. belülről	36.225.319,-Ft
- Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3.000.800,-Ft
- Visszatérintendő műk. támogatás megtérülése	150.000,-Ft.

Finanszírozási bevétel:

-Előző évi pénzmaradvány	33.938.934,-Ft.
-Államháztartáson belüli megelőlegezés	1.813.792,-Ft.
-Hosszú lejáratú hitel felvétel	7.650.839,-Ft.

A bevételek teljesítése a módosított bevételi előirányzathoz **(440.665.975,-Ft.)** viszonyítva **90%.**

Helyi adó bevételek teljesítése

Ft -ban

MEGNEVEZÉS	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT	TELJESÍTÉS	%
Magánszemélyek kommunális adója	5.200.000,-	5.200.000,-	4.031.386-	78
Iparűzési adó	14.000.000,-	14.000.000-	15.174.750-	109
Egyéb közhatalmi adók	500.000,-	500.000,-	636.744,-	128
Gépjármű adó	4.700.000,-	4.700.000,-	3.982.615-	85

Idegenforg.adó	200.000,-	200.000,-	0,-	0
Telek adó	15.400.000,-	15.400.000,-	10.255.725,-	67

Tiszasziget Község területén 2017.01.01. napi hatállyal a magánszemélyek kommunális adója 6.000,- Ft. Az adókötelezettség kiterjed a községi önkormányzat illetékességi területén található valamennyi belterületi ingatlanra, lakásbérleményre.
A 2017. évre tervezett kommunális adó bevétel 5.200.000,-Ft. Kommunális adóhátralék összege 2017. december 31-én 692.409,-Ft, ebből később esedékes tartozás 9.000,-Ft, előző évről származó hátralék 281.302.- Ft.

Helyi iparűzési adó:
Alanyai: a Tiszaszigeten székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozások. Adómérték: a nettó árbevétel 1,5 %-a. Az adóhátralék összege 2017. december 31-én 974.642,-Ft, ebből később esedékes tartozás 4.315,-Ft, előző évről származó hátralék 578.892,- Ft.
Telekadó hátralék összege 2017. december 31-én 6.776.070,- Ft, előző évi hátralék 657.170,- Ft.
Idegenforgalmi adó hátralék összege 249.000,-Ft, ebből később esedékes tartozás 8.400,- Ft. előző évi hátralék 189.600,- Ft.
Gépjárműadó hátralék 2017. december 31-én 2.005.795,-Ft, melyből később esedékes tartozás 7.866,-Ft. előző évi hátralék 753.878,- Ft.
Pótlék, bírság hátralékának záró egyenlege 887.546,- Ft, melyből előző évben képződött hátralék 719.788,- Ft.
Idegen bevétel hátralékának összege 153.512,- Ft, ebből előző évi 53.512,-Ft.

Az adó **túlfizetés** összege 2017. december 31-én- 2.677.482,-Ft, ebből előző évi túlfizetés 397.561,- Ft.

Adótúlfizetés:

- Kommunális adó 75.623,-Ft.
- Gépjármű adó 119.711,-Ft
- Iparűzési adó 2.432.340,-Ft.
- Adópótlék 32.308,-Ft.
- Telekadó 17.500,-Ft.

Hitelműveletek:
Az Önkormányzatnak 2017. II. félévben hitelfelvételből származó bevétele 7.650.839,-Ft.

Finanszírozási bevétel az előző évi pénzmaradvány és a hitel felvétel összegét tartalmazza.

A teljesített felhalmozási bevételek összege 170.579.542,-Ft, amely ingatlan értékesítést és felhalmozási célú pályázati támogatást (TOP) tartalmaz.

A bevételek összetételét az **2. számú melléklet** tartalmazza.

Kiadások alakulása:

Az önkormányzat **teljesített kiadási összege 2017. évben: 203.003.232,- Ft.**

Költségvetési kiadások **201.403.910,-Ft.**

Ebből:

Működési kiadások: 120.049.489.- Ft

Személyi juttatások	38.269.372,- Ft.
Munkaadót terhelő járulékok	5.983.810,- Ft.
Dologi kiadások	44.566.322,- Ft.
Működési célú pénzeszköz átadás	18.035.817,-Ft.
Ellátottak pénzbeli juttatásai	12.986.981,-Ft.
Elvonások befizetések	207.187,-Ft.

Felhalmozási kiadások:

Beruházási kiadások: 20.903.571,-Ft.

-Immateriális javak beszerzése	30.500,-Ft.
- Informatikai eszköz beszerzés	100.600,-Ft.
- Ingatlan beszerzés, létesítés	10.073.534,-Ft.
- Tárgyi eszköz beszerzés	7.531.207,-Ft.
- Részesedések (Szoc.szöv)	110.000,-Ft.
- Beruházás áfa	3.057.730,-Ft.

Felújítási kiadások 60.450.850,- Ft.

- Ingatlan felújítás	48.226.766,-Ft.
- Tárgyi eszköz felújítás	41.240,-Ft.
- Felújítás áfa	12.182.844,-Ft.

A felhalmozási kiadások részletezését a 3. számú melléklet tartalmazza.

Ellátottak pénzbeli juttatásait az 5. számú melléklet tartalmazza.

Finanszírozási kiadás: 1.599.322.-Ft

ÁH. támogatási előleg visszafizetés	1.599.322,-Ft.

A kiadások teljesítése a módosított kiadási előirányzathoz **(440.665.975,-Ft)** viszonyítva **46%-os.**
Az időarányostól eltérő teljesítés abból következik, hogy a TOP-os pályázati támogatás összegével (170.455.060,-Ft.) a felhalmozási kiadások előirányzata elkészült, de a pályázattal kapcsolatos kiadások teljesítése áthúzódott a 2018-as évre.

A kiadások részletezését a **3. számú melléklet** tartalmazza.

2017. december 31-ig lejárt **szállítói tartozásunk összege 508.000,- Ft**, amelyből beruházási szállítói tartozás 508.000,- Ft, egyéb szállítói tartozás nem volt.

Az önkormányzat állományi létszáma 4 fő.

Az állományi létszám összetétele:
-1 fő polgármester
-1 fő közművelődési dolgozó
-1 fő védőnő
-1 fő részmunkaidős pályázat író

A hivatalsegédi és a parkfenntartási feladatok elvégzésére, a közmunkaprogram nyújtotta lehetőséget kihasználva, közfoglalkoztatott munkavállalókat alkalmazunk. A munkavállalók illetményét és a munkáltatót terhelő járulékot a Munkaügyi Központ 100%-ban finanszírozza. A közmunkaprogramban résztvevők száma **30** fő.

Működési célú pénzeszköz átadás:	**18.243.004,- Ft.**
Ebből:	
-Szegedi Kistérség Többcélú Társulás	12.015.000,-Ft.
-Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal	4.528.000,-Ft.
-Hulladékgazdálkodási Társulásnak	880.817,-Ft.
-Egyéb cicil és nonprofit szervezetnek	330.000,-Ft.
-Vállalkozásnak (háziorvos)	282.000,-Ft.
-Elvonások (előző évi normat. visszafizetés)	207.187,-Ft.

Maradvány kimutatás:	
Alaptevékenység költségvetési bevételei	352.907.993,-Ft.
(-) Alaptevékenység költségvetési kiadásai	201.403.910,-Ft.
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	**151.504.083,-Ft.**
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	43.403.565,-Ft.
(-) Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1.599.322,-Ft.
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	**41.804.243,-Ft.**
Alaptevékenység maradványa	193.308.326,-Ft.
Összes maradvány	**193.308.326,-Ft.**

Az összes maradványból kötelezettséggel terhelt maradvány összege **178.882.675,-Ft,** amely a következő kötelezettségeket tartalmazza:

- TOP-os pályázati támogatás maradványa	172.618.702,-Ft.
- Hitel visszafizetési kötelezettség	2.000.000,-Ft.
- Viziközmű társulás felé fennálló tartozás	3.400.000,-Ft.
- Szállító tartozás	508.000,-Ft.
- Közhatalmi bevételből származó túlfizetés	355.973,-Ft.

Az önkormányzat mérlegében szereplő passzív időbeli elhatárolások összege **479.708.619,- Ft.**

Ebből: - Vagyon értékelésből származó növekedés	185.764.269,-Ft.
- Vízmű épület felújítása	223.205.185,-Ft.
- Határhoz vezető út felújítása	17.024.725,-Ft.
- TMV ingatlan átvétel	5.429.251,-Ft.
- Tiszaparti ártér	15.400.000,-Ft.
- Laktanya épület	25.200.000,-Ft.
- Sport öltöző pályázatból történő felújítása	9.978.741,-Ft.
Elszámolt értékcsökkenési leírás összege	- 2.293.556,-Ft.

A költségvetési mérlegben szereplő beruházások, felújítások összege **24.532.460,-Ft.** a befejezetlen TOP-os beruházások összegét tartalmazza, melyeknek aktiválása 2018. évben történik.

Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi beszámolóját Gajdánné Szatmári Mária okleveles könyvvizsgáló felülvizsgálta, és a rendelet-tervezetet rendelet alkotásra alkalmasnak minősítette.

Fentiek alapján kérem a mellékelt rendelettervezet elfogadásával alkossuk meg a 2017. évi gazdálkodásról szóló zárszámadási rendeletet, majd az alábbi határozati javaslattal döntsünk a 2017. év pénzmaradványának felhasználásáról.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 155. §-ában kapott felhatalmazás alapján a 2017. évi maradványának felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

   Összes maradvány **193.308.326,-Ft.**

   Az összes maradványból kötelezettséggel terhelt maradvány összege **178.882.675,-Ft,** amely a következő kötelezettségeket tartalmazza:

   - TOP-os pályázati támogatás maradványa 172.618.702,-Ft.
   - Hitel visszafizetési kötelezettség 2.000.000,-Ft.
   - Viziközmű társulás felé fennálló tartozás 3.400.000,-Ft.
   - Szállító tartozás 508.000,-Ft.
   - Közhatalmi bevételből származó túlfizetés 355.973,-Ft.

   Az összes maradványból szabad felhasználású maradvány: 14.425.651,- Ft.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott pénzmaradvány felhasználás alapján Tiszasziget Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendeletének módosítását készítse elő.

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében a soron következő költségvetési rendelet módosítás
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester, dr. Gácsi Zoltán jegyző

Határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Gazdálkodás, helyben
4. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 15.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

1. melléklet a „Makó Város Önkormányzata 2017. évi zárszámadási rendelete" tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, végrehajtott feladatokról, fejlesztésekről.

II. gazdasági hatásai: a tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: a költségvetés zárszámadásakor számot ad az önkormányzat a tervezett és teljesített feladatokról végrehajtásáról.

IV. környezeti következményei: a tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei: a tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezetnek az adminisztratív terhekre nincs hatása.

VII. megalkotásának szükségessége: a zárszámadási rendelettervezetet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján az adott költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig kötelező a képviselő-testület elé terjeszteni.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az államháztartás működési rendjéről szóló törvényben foglaltak megsértése.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a feltételek biztosítottak.

Makó, 2018.április 16.

RENDELET-TERVEZET

Tiszasziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (V. 24.) Önkormányzati rendelet-tervezet
Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásáról

Tiszasziget Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) g) és f) pontjában kapott felhatalmazás, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-nak rendelkezése alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben az önkormányzat gazdálkodása vonatkozásában meghatározott feladatok ellátása érdekében az alábbiak szerint fogadja el az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadást.

1.§.

(1) A képviselő-testület a többször módosított 1/2017. (II. 15.) önkormányzati rendeletével megállapította a 2017. évi költségvetésének végrehajtását:

396.311.558 Ft bevétellel
203.003.232 Ft kiadással
193.308.326 Ft költségvetési maradvánnyal

jóváhagyja.

(2) Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. évi zárszámadási rendeletében

- *a 2017. működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi rovatonkénti bevételeit a 2. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi rovatonkénti kiadásait a 3. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi működési célú támogatások államháztartáson belülről a 4. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi ellátottak pénzbeli juttatását az 5. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi egyéb működési célú kiadásokat jogcímenként az 6. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi tartalék felhasználását a 7. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi uniós forrásból megvalósuló projektek bevételét a 8. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi uniós forrásból megvalósuló projektek kiadását a 9. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi engedélyezett létszámkeretét a 10. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi adósságot keletkeztető ügyleteit a 11. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi teljesítés felhasználási ütemtervét a 12. számú melléklet szerint,*
- *a 2017. évi vagyonmérlegét a 13. számú melléklet szerint,*

hagyja jóvá."

2. §.

(1) E rendelet 2018. május 24. napján 18 órakor lép hatályba.
(2) Kihirdetve: 2018. május 24. napján.
(3) Egyidejűleg a Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló többször módosított 1/2017. (II. 15.) Önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezi.

Ferenczi Ferenc sk.
polgármester

dr. Gácsi Zoltán sk.
jegyző

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi bevételi és kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

1. számú melléklet

Működési célú bevételi és kiadási előirányzatok

Bevételek			2017.évi eredeti ei.	2017.évi mód. ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31 teljesítés
1.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 980 277	49 825 359	56 901 990	60 570 996	83 117 186	89 150 936
2.	B3	Közhatalmi bevételek	26 473 024	26 473 024	29 275 084	19 275 084	26 473 024	25 698 519
3.	B4	Működési bevételek	21 599 000	22 681 000	29 335 690	39 345 690	23 457 750	17 509 146
4.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök				715 600	778 600	779 300
Működési célú költségvetési bevételek összesen:			95 052 301	98 979 383	115 512 764	119 907 370	133 826 560	133 137 901
5.	B8	Működési célú finanszírozási bevételek	20 788 922	20 788 922	20 332 721	20 332 721	20 332 721	22 146 513
Működési célú finanszírozási bevételek összesen:			20 788 922	20 788 922	20 332 721	20 332 721	20 332 721	22 146 513
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			115 841 223	119 768 305	135 845 485	140 240 091	154 159 281	155 284 414

Kiadások			2017.évi eredeti ei.	2017. évi mód. ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31 teljesítés
1.	K1	Személyi juttatások	22 373 373	25 936 510	32 178 286	34 291 005	41 687 501	38269372
2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 876 891	4 158 836	4 843 691	5 102 308	5 989 399	5983810
3.	K3	Dologi kiadások	34 739 237	34 821 237	43 521 786	45 497 386	54 619 052	44566322
4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 681 000	13 681 000	13 681 000	13 718 670	13 297 607	12986981
5.	K5	Egyéb működési célú kiadások	39 471 400	39 371 400	39 921 400	39 931 400	36 866 400	18243004
	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre						
	K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre						
	K513	Tartalékok(általános)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	0
Működési célú költségvetési kiadások összesen:			114 241 901	118 068 983	134 246 163	138 640 769	152 559 959	120 049 489
6.	K9	Működési célú finanszírozási kiadások	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1599322
Működési célú finanszírozási kiadások összesen:			1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			115 841 223	119 668 305	135 845 485	140 240 091	154 159 281	121 648 811

Felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok

Bevételek			2017.évi eredeti ei.	2017. évi mód. ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31 teljesítés
	C1	Kiegészítő támogatás	0	0	0	0	37087049	37 807 049
1.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	69 360 000	239 815 060	239 815 060	239 815 060	172 111 492	165 294 742
2.	B4	Felhalmozási bevétel	13 526 976	13 526 976	10 724 916	20 724 916	21 444 916	8 382 701
3.	B5	Felhalmozási bevétel ingatlan eladás	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 284 000	5 284 800
3.	B7	Felhalmozási célú pe.átvétel	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 000 800
Felhalmozási célú költségvetési bevételek összesen:			91 037 976	261 493 036	258 690 976	268 690 976	239 073 457	219 770 092
	B8	Felhalm.pénzmaradvány	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213
5.	B8	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	33 822 024	33 822 024	33 822 024	33 822 024	33 822 024	7 650 839
Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:			47 428 237	47 428 237	47 428 237	47 428 237	47 428 237	21 257 052
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			138 466 213	308 921 273	306 119 213	316 119 213	286 506 694	241 027 144
BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:			254 307 436	428 589 578	441 964 698	456 359 304	440 665 975	396 311 558

Kiadások			2017.évi eredeti ei.	2017. évi mód. ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31 teljesítés
1.	K6	Beruházások	11 160 000	126 115 060	125 011 350	125 011 350	125 023 150	20903571
2.	K7	Felújítások	123 906 213	179 406 213	177 707 863	187 707 863	158 083 544	60450850
3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	0
Felhalmozási célú költségvetési kiadások összesen:			135 466 213	305 921 273	303 119 213	313 119 213	283 506 694	81 354 421
4.	K9	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen:			3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			138 466 213	308 921 273	306 119 213	316 119 213	286 506 694	81 354 421
KIADÁSOK FŐÖSSZEGE:			254 307 436	428 589 578	441 964 698	456 359 304	440 665 975	203 003 232

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi bevételi előirányzatai

adatok Ft-ban

2. számú melléklet

A) MŰKÖDÉSI BEVÉLTELEK		2017.évi eredeti ei.	2017.évi mód. ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31 teljesítés
I.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						
I.1.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11) (018010)**	**43 884 877**	**41 189 877**	**41 189 877**	**42 469 822**	**52 775 617**	**59 532 367**
I.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	24 577 367	24 577 367	24 577 367	25 577 367	25 577 367	25 577 367
I.1.2.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	14 555 950	14 555 950	14 555 950	14 545 120	14 512 630	14 512 630
I.1.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 056 560	2 056 560	2 056 560	2 056 560	2 056 560	2 056 560
I.1.4.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) - pog.m.bér	0			290 775	387 700	387 700
I.1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) - átmeneti ivóvízellátás tám.	0					
I.1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) - rendkívüli önkormányzati tám.	0				8 250 000	8 250 000
I.1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) - szociális tűzifa támogatás	0				1 991 360	1 991 360
I.1.8.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) - migrációs rendkívüli önkormányzati tám.						
I.1.8.	Működési célú költségvetési támogatás (B16)						6 756 750
I.2.	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16) (011130)**	**3 000**	**3 000**	**3 000**	**311 500**	**601 500**	**598 500**
I.2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16) - Szegedi Törvényszék kártalanítás	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	0
I.2.2.	Erzsébetutalvány				308 500	598 500	598 500
I.3.	**Közfoglalkoztatás - Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás (041232)**	**2 695 000**	**2 695 000**	**5 967 038**	**7 077 868**	**13 210 415**	**18 521 635**
I.3.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)	2 695 000	2 695 000	5 967 038	7 077 868	13 210 415	18 521 635
I.4.	**Közfoglalkoztatás - Hosszabb időtartamú (041233)**	**0**	**2 845 082**	**6 499 675**	**7 469 406**	**12 168 776**	**6 857 556**
I.4.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16) (Munkaügyi Központ tám.)		2 845 082	6 499 675	7 469 406	12 168 776	6 857 556
I.5.	**Köztemető /013320/**	**635 000**	**635 000**	**635 000**	**635 000**	**635 000**	**990 000**
I.5.1.	Tulajdonosi bevétel /B404/	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	502 919
I.5.2.	Kiszámlázott áfa / B406/	135 000	135 000	135 000	135 000	135 000	210 491
I.5.3	Működési bevétel /B411/						276 590
I.6.	**Védőnői szolgálat (074031)**	**3 092 400**	**3 092 400**	**3 092 400**	**3 092 400**	**3 152 000**	**3 152 000**
I.6.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)	3 092 400	3 092 400	3 092 400	3 092 400	3 152 000	3 152 000
I.8.	**Közhatalmi bevételek (B3) (900020/)**	**26 473 024**	**26 473 024**	**29 275 084**	**19 275 084**	**26 473 024**	**25 698 519**
I.8.1.	Vagyoni típusú adók						
I.8.1.1.	Telekadó B34	1 873 024	1 873 024	4 675 084	1 873 024	1 873 024	1 873 024
I.8.1.2.	Magánszemélyek kommunális adója B34)	5 200 000	5 200 000	5 200 000	5 200 000	5 200 000	4 031 386
I.8.2.	Értékesítési és forgalmi adók						
I.8.2.1.	Helyi iparűzési adó (B351)	14 000 000	14 000 000	14 000 000	6 802 060	14 000 000	15 174 750
I.8.3.	Gépjárműadók						
I.8.3.1.	Belföldi gépjárművek adójának helyi önkormányztot megillető rész 40%/	4 700 000	4 700 000	4 700 000	4 700 000	4 700 000	3 982 615
I.8.4.	Egyég áruhasználati és szolgáltatási adók /B355/						
I.8.4.1.	Idegenforgalmi adó	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	0
I.8.5.	egyéb közhatalmi bevételek						
I.8.5.1.	Pótlék, bírság	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	636 744
I.9.	**Működési bevételek (066020)**	**135 000**	**330 850**	**7 135 540**	**7 145 540**	**7 133 418**	**7 284 135**
I.9.1	Visszatérítendő támogatás,kölcsön megtérülés (B14)			150 000	150 000	150 000	150 000
I.9.1.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)						3 780

I.9.1.1.	Bérleti díjak						
I.9.1.1.	Tulajdonosi bevétel /B404						33 366
I.9.2.	Kiszámlázott ÁFA (B406)						22 312
I.9.3.	Készletértékesítés /B401/	100 000	100 000	215 690	215 690	115 690	96 792
I.9.4.	Kamat bevétel	35 000	35 000	35 000	45 000	45 000	93 008
I.9.7	Működési támogatás (B16)					338 878	338 878
I.9.5.	Egyéb működési bevétel (B411)		195 850	6 734 850	6 734 850	6 483 850	6 545 999
I.10.	**Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás /013350/**	**20 829 000**	**21 613 150**	**21 613 150**	**32 328 750**	**16 872 810**	**9 543 709**
I.10.1.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)					500 000	710 230
I.10.2.	Tulajdonosi bevételek /B404	16 900 000	16 900 000	16 900 000	26 900 000	11 052 060	5 773 556
I.10.3	Kiszámlázott áfa /B/406/	3 929 000	3 929 000	3 929 000	3 929 000	3 758 000	1 299 902
I.10.4.	Egyéb működési bevétel (B411)		784 150	784 150	784 150	784 150	980 721
I.10.5.	Egyéb működési célú átvett pe.(B65)				715 600	778 600	779 300
I.11.	**Sportlétesítmények üzemeltetése /081030/**	**0**				**804 000**	**720 000**
I.11.1	Tulajdonosi bevételek /B404/					633 000	566 930
I.11.2.	Kiszámlázott ÁFA (B406)					171 000	153 070
I.12.	**Sport és rekreációs tevékenység /081045/**	**0**	**27 000**	**27 000**	**27 000**	**0**	**112 000**
I.12.1.	Egyéb működési bevétel (B411)		27 000	27 000	27 000	0	112 000
I.12.	**Működési bevételek (Iközművelődés 082091)**	**0**					**52 480**
I.13.1.	Tulajdonosi bevétel /B404						41 322
I.13.1.1.	Bérleti díjak						
I.13.2.	Kiszámlázott ÁFA (B406)						11 158
I.14:	**Egyéb int. Kívüli szoc. Támogatás /107060/**		**75 000**	**75 000**	**75 000**	**0**	**75 000**
I.14.1.	Egyéb működési támogatás (B411)		75 000	75 000	75 000	0	75 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**95 052 301**	**98 979 383**	**115 512 764**	**119 907 370**	**133 826 560**	**133 137 901**
II.	**Működési célú finanszírozási bevételek (B8)**	**20 788 922**	**20 788 922**	**20 332 721**	**20 332 721**	**20 332 721**	**22 146 513**
II.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (pénzmaradvány) (B8131)	20 788 922	20 788 922	20 332 721	20 332 721	20 332 721	20 332 721
II.2.	Működési célú likvid hitel (B8)						
II.3	Államháztatáson belüli megelőlegezés						1 813 792
MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**20 788 922**	**20 788 922**	**20 332 721**	**20 332 721**	**20 332 721**	**22 146 513**
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**115 841 223**	**119 768 305**	**135 845 485**	**140 240 091**	**154 159 281**	**155 284 414**

B) FELHALMOZÁSI BEVÉLTELEK							
III.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						
III.1.	Felhalmozási célú rendkívüli támogatás (B115)					37 807 049	37 807 049
III.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételi államháztartáson belülre	69 360 000	239 815 060	239 815 060	239 815 060	170 515 060	163 698 310
III.2.	Közhatalmi bevétel /B3/	13 526 976	13 526 976	10 724 916	20 724 916	13 526 976	8 382 701
III.2.	Felalm.célú visszatér.támogatás /B73/	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 000 800
III.5	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás (B21)					1 596 432	1 596 432
III.6	Tuladonosi bevétel (B4)					7 197 940	0
III.3.	Ingatlan értékesítés (B52)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 284 000	5 284 800
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**91 037 976**	**261 493 036**	**258 690 976**	**268 690 976**	**239 078 457**	**219 770 092**
IV.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (B8)	**47 428 237**	**47 428 237**	**47 428 237**	**47 428 237**	**47 428 237**	**21 257 052**
IV.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (pénzmaradvány) (B813	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13 606 213
IV.2.	VP6-7 1.célterület	19 225 000	19 225 000	19 225 000	19 225 000	19 225 000	0
IV.3.	VP6-7.2.célterület	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	0
IV.2.	Felhalmozási célú hitel laktanya//B811	12 057 024	12 057 024	12 057 024	12 057 024	12 057 024	7 650 839
FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:							
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**138 466 213**	**308 921 273**	**306 119 213**	**316 119 213**	**286 506 694**	**241 027 144**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (MŰKÖDÉSI + FELHALMOZÁSI):		**254 307 436**	**428 689 578**	**441 964 698**	**456 359 304**	**440 665 975**	**396 311 558**

Bevételi előirányzatok összesen:						
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	46 980 277	49 825 359	56 901 990	60 570 996	120 204 235	126 957 985
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	69 360 000	239 815 060	239 815 060	239 815 060	172 111 492	165 294 742
Közhatalmi bevételek (B3)	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000	34 081 220
Működési bevételek (B4)	21 599 000	22 681 000	29 335 690	39 345 690	31 375 690	17 500 146
Felhalmozási bevételek (B5)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 284 000	5 284 800
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	715 600	778 600	779 300
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 151 000	3 000 800
Finanszírozási bevételek (B8) pénzm.34395 e ft,hitel 41822 e ft	68 217 159	68 217 159	67 760 958	67 760 958	67 760 958	43 403 565
Bevételi előirányzat összesen:	**254 307 436**	**428 689 578**	**441 964 698**	**456 359 304**	**440 665 975**	**396 311 558**

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

3.sz.melléklet

A)	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	2017.évi eredeti ei.	2017. évi módos.ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
I.	Működési célú költségvetési kiadások						
I.1.	**Város és községgazdálkodás (066020) (kötelező feladat)**	**37 153 854**	**37 235 854**	**39 823 503**	**41 646 028**	**35 540 292**	**35 068 336**
I.1.1.	Személyi juttatások (K1)	12 141 235	12 141 235	12 300 128	12 379 575	12 725 855	11 899 134
I.1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 432 732	2 432 732	2 467 689	2 485 167	2 121 968	2 677 965
I.1.3.	Dologi kiadások (K3)	13 889 487	13 971 487	15 915 286	17 630 886	14 607 069	14 535 233
I.1.4.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	8 690 400	8 690 400	9 140 400	9 150 400	6 085 400	5 956 004
I.1.4.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (Szegedi Kistérség Többcélú Társulása tagdíj és belső ell. feladatok támogatása) (K506)						
	Helyi önk.előző évi elsz, származó kiadások /K502/	3 262 400	3 262 400	3 262 400	3 272 400	207 400	207 187
I.1.4.4.	Tartalékok (K513) (általános tartalék)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	
I.1.4.5.	Vállalkozások munkahely teremtő támogatása /508/					272 000	
I.1.4.6.	Egyéb műk.célú tám.ÁH-n belülre - (K512)	800 000	800 000	1 250 000	1 250 000	978 000	1 220 817
I.1.4.7	Egyéb műk.célú támogatás közös hivatal	4 528 000	4 528 000	4 528 000	4 528 000	4 528 000	4 528 000
I.2.	**Közfoglalkoztatás - Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás (041232) (kötelező feladat)**	**8 085 460**	**8 085 460**	**10 165 970**	**10 165 971**	**12 879 338**	**4 460 341**
I.2.1.	Személyi juttatások (K1)	7 284 198	7 284 198	9 158 577	9 158 577	11 270 050	4 055 045
I.2.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	801 262	801 262	1 007 393	1 007 394	1 609 288	405 296
I.2.3.	Dologi kiadások (K3)	0	0				
I.3.	**Közfoglalkoztatás - Hosszabb időtartamú (041233) (kötelező feladat)**	**0**	**3 845 082**	**8 497 353**	**10 771 763**	**20 651 915**	**22 363 408**
I.3.1.	Személyi juttatások (K1)		3 563 137	7 771 641	9 804 913	14 684 056	18 554 248
I.3.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)		281 945	725 712	966 850	1 615 246	2 140 279
I.3.3.	Dologi kiadások (K3)					4 352 613	1 668 881
I.4.	**Közutak, járdák üzemeltetése, fenntartása (045160) (kötelező feladat)**	**1 696 000**	**1 696 000**	**1 696 000**	**1 696 000**	**1 696 000**	**636 974**
I.4.1.	Dologi kiadások (K3)	1 696 000	1 696 000	1 696 000	1 696 000	1 696 000	636 974
I.5.	**Zöldterület-kezelés (066010) (kötelező feladat)**	**2 758 600**	**2 758 600**	**2 758 600**	**2 758 600**	**3 558 600**	**3 520 132**
I.5.1.	Dologi kiadások (K3)	2 758 600	2 758 600	2 758 600	2 758 600	3 558 600	2 790 331
I.5.2	Személyi juttatások (K1)	0	0	0	0	0	609 184
I.5.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	120 617
I.6.	**Köztemető-fenntartás és működtetés (013320) (kötelező feladat)**	**871 600**	**871 600**	**871 600**	**871 600**	**1 091 600**	**1 088 141**
I.6.1.	Dologi kiadások (K3)	871 600	871 600	871 600	871 600	1 091 600	1 088 141
I.7.	**Közvilágítás (064010) (kötelező feladat)**	**6 350 000**	**6 350 000**	**6 350 000**	**6 350 000**	**6 350 000**	**5 244 586**
I.7.1.	Dologi kiadások (K3)	6 350 000	6 350 000	6 350 000	6 350 000	6 350 000	5 244 586
I.8..	**Védőnői szolgálat (074031) (kötelező feladat)**	**3 900 837**	**3 900 837**	**3 900 837**	**3 900 837**	**3 960 437**	**3 759 115**
I.8..1.	Személyi juttatások (K1)	2 947 940	2 947 940	2 947 940	2 947 940	3 007 540	2 964 761
I.8..2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	642 897	642 897	642 897	642 897	642 897	589 163
I.8.3.	Dologi kiadások (K3)	310 000	310 000	310 000	310 000	310 000	205 191
I.9.	**Ár-belvízvédelem /047410) (kötelező feladat)**	**381 000**	**381 000**	**381 000**	**381 000**	**381 000**	**0**
I.9.1.	Személyi juttatások (K1)						
I.9.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)						
I.9.3.	Dologi kiadások (K3)	381 000	381 000	381 000	381 000	381 000	0
I.10.	**Közművelődési és kulturális feladatok /082091/ (kötelező feladat)**	**15 704 000**	**15 704 000**	**15 704 000**	**15 704 000**	**19 664 000**	**6 797 043**
I.10.1.	Személyi juttatások (K1)						187 000
I.10.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)						50 490
I.10.3.	Dologi kiadások (K3)					3 960 000	3 959 553
I.10.4	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (Szegedi Kistérség Többcélú Társulása kulturális feladatell.	15 704 000	15 704 000	15 704 000	15704000	15704000	2600000
I.11.	**Sportlétesítmények működtetése(081030) (kötelező feladat)**	**2 935 400**	**2 935 400**	**2 935 400**	**2 935 400**	**2 935 400**	**1 468 199**
I.11.1.	Személyi juttatások (K1)						
I.11.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)						
I.11.3.	Dologi kiadások (K3)	2 935 400	2 935 400	2 935 400	2 935 400	2 935 400	1 468 199
I.12.	**Szociális feladatok (kötelező feladat)**	**29 460 950**	**29 460 950**	**29 460 950**	**29 758 620**	**32 074 340**	**26 906 699**
I.12.1.	Ellátottak pénzbeli juttatásai 107060(K4)	8 681 000	8 681 000	8 681 000	8 410 170	7 699 107	11 188 481
I.12.1.1.	Ellátottak pénzbeli juttatásai 106020(K4)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	1 200 000
I.12.1.2.	Erzsébet utalvány (K4)				308 500	598 500	598 500
I.12.2.	Dologi kiadások (K3) (104037) (Intézményen kívüli étkeztetés/	874 950	874 950	874 950	1 134 950	1 880 873	1 880 898
I.12.3.	Egyéb dologi kiadások (K3)					1 991 360	2 623 320
I.12.3.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (Szegedi Kistérség Többcélú Társulása szociális feladatok támogatása) (K506)	14 905 000	14 905 000	14 905 000	14 905 000	14 905 000	9 415 000
I.13.	**Bűnmegelőzés (031060) (önként vállalt feladat)**	**127 000**	**127 000**	**127 000**	**127 000**	**400 000**	**393 464**
I.13.1	Dologi kiadások (K3)	127 000	127 000	127 000	127 000	400 000	393 464
I.13.2.	Egyéb működési célú kiadások (K5)						
I.13.2.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K511) - Polgárőrség a Biztonságos Kübekházáért Egyesület						
I.14.	**Önkormányzati vagyonnal gazdálkodás/013350/ (kötelező feladat)**	**4 545 200**	**4 545 200**	**11 301 950**	**11 301 950**	**11 104 537**	**7 187 46**

I.14.1.	Dologi kiadások (K3)	4 545 200	4 545 200	11 301 950	11 301 950	11 104 537	7 187 461
I.15.	**Civil szervezetek támogatása (084031) (önként vállalt feladat)**						
I.15.1.	**Egyéb működési célú kiadások (K5)**						
I.15.1.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K511) -						
I.15.1.2.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K511)						
I.16	**Házlorvosi alapellátás(072111)**	**272 000**	**272 000**	**272 000**	**272 000**	**272 000**	**562 000**
I .16.1	Működési célú támogatás áh kívülre (K508)	272 000	272 000	272 000	272000	272000	272 000
I.16.2	Dologi kiadások (K3)						290 000
I.17	**Szabadidő sport (081045)**						**212 590**
I.17.1.	Dologi kiadások (K3)						212 590
I.18	**Turisztikai fejlesztés (047320)**						**381 000**
I.18.1	Dologi kiadások (K3)						381 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**114 241 901**	**118 168 983**	**134 246 163**	**138 640 769**	**152 559 959**	**120 049 489**
II.	**Működési célú finanszírozási kiadások (K9)**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetés (2016.évi nettó fin. előleg) (K914)	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322	1 599 322
MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**	**1 599 322**
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**115 841 223**	**119 768 305**	**135 845 485**	**140 240 091**	**154 159 281**	**121 648 811**

B) FELHALMOZÁSI KIADÁSOK							
III.	**FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK**						
III.1.	**Beruházások (K6)**	**11 160 000**	**126 115 060**	**125 011 350**	**125 011 350**	**125 023 150**	**20 903 571**
III.1.1.	Elkerülő út tervezési ktg	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0
III.1.2.	Pályázat VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 erőgép beszerzés	10 160 000	10 160 000	10 160 000	10 160 000	10 160 000	0
III.1.3.	Pályázat TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00002 piactér kialakítás		25 000 000	24 761 105	24 761 105	24 761 105	528 346
III.1.4.	Pályázat TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00002 csapadékvíz elvezető építés		39 955 060	37 957 310	37 957 310	37 959 110	8 678 041
III.1.5	Pályázat TOP1.1.3.-15-CS1-2016-00005 mázsaház építés		50 000 000	47 357 000	47 357 000	47 357 000	999 870
III.1.6.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése/munkaü.kp/			3 775 935	3 775 935	3 775 935	9 564 633
III.1.7	Részesedésvásárlás					10 000	110 000
III.1.8.	Járdaépítés						1 022 681
III.2.	**Felújítások (K7)**	**123 906 213**	**179 406 213**	**177 707 863**	**187 707 863**	**158 083 544**	**60 450 850**
III.2.1.	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Tiszai út felújítás	76 900 000	76 900 000	76 900 000	76 900 000	7 600 000	914 400
III.2.2.	Faluház felújítás terve	400 000	400 000	400 000	400000	674000	0
III.2.3	Iskolai tanterem felújítás	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2000000	2000000	0
III.2.4	Sport infrastrukturális felújítás /pály/	13 606 213	13 606 213	13 606 213	13606213	13606213	13867118
III.2.5.	Laktanya épület felújítás	31 000 000	31 000 000	31 000 000	41000000	42594632	27590791
III.2.6.	Pályázat Óvoda tető felújítás, bölcsöde kial. TOP-1.4.1-15-CS1-2016-00007		55 500 000	50 078 060	50078060	50081060	17603891
III.2.7.	Egyéb épült felújítás			3 720 590	3720590	3720590	0
III.2.8	Térvári út felújítás					37807049	474650
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**135 066 213**	**305 521 273**	**302 719 213**	**312 719 213**	**283 106 694**	**81 354 421**
IV.	Garancia és kezességvállalás visszafizetés (K8)	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	0
V.	Egyéb felhalmozási kiadás(K8)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0
Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (K9)		**3 400 000**	**3 400 000**	**3 400 000**	**3 400 000**	**3 400 000**	**0**
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**138 466 213**	**308 921 273**	**306 119 213**	**316 119 213**	**286 506 694**	**81 354 421**

KIADÁSOK ÖSSZESEN (MŰKÖDÉSI + FELHALMOZÁSI):	**254 307 436**	**428 689 578**	**441 964 698**	**456 359 304**	**440 665 975**	**203 003 232**
Kiadási előirányzatok összesen:						
Személyi juttatások (K1)	22 373 373	25 936 510	32 178 286	34 291 005	41 687 501	38 269 372
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 876 891	4 158 836	4 843 691	5 102 308	5 989 399	5 983 810
Dologi kiadások (K3)	34 739 237	34 821 237	43 521 786	45 497 386	54 619 052	44 566 322
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	13 681 000	13 681 000	13 681 000	13 718 670	13 297 607	12 986 981
Egyéb működési célú kiadások (K5)	39 571 400	39 571 400	40 021 400	40 031 400	36 966 400	18 243 004
Beruházások (K6)	11 160 000	126 115 060	125 011 350	125 011 350	125 023 150	20 903 571
Felújítások (K7)	123 906 213	179 406 213	177 707 863	187 707 863	158 083 544	60 450 850
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	0
Finanszírozási kiadások (K9)	4 599 322	4 599 322	4 599 322	4 599 322	4 599 322	1 599 322
Kiadási előiranyzat összesen:	**254 307 436**	**428 689 578**	**441 964 698**	**456 359 304**	**440 665 975**	**203 003 232**

Tiszasziget Községi Önkormányzat a 2016. évi XC. törvény alapján a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak 2017. évi támogatása jogcímenként

4.sz.melléklet

adatok Ft-ban

		2017.évi támogatás	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
I.	**A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**			
I.1.a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása+kieg.			
I.1.ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	4 611 640	4 611 640	4 611 640
I.1.bb)	Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 080 000	6 080 000	6 080 000
I.1.bc)	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100 000	100 000
I.1.bd)	Közutak fenntartásának támogatása	2 612 770	2 612 770	2 612 770
I.1.b)	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	**13 404 410**	**13 404 410**	**13 404 410**
I.1.c)	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	7 000 000	7 000 000	7 000 000
I.1.d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	339 150	339 150	339 150
I.1.e)	Üdülőhelyi feladatok támogatása	62 000	62 000	62 000
V. I.1.	Kiegészítés I.1.b)-d) jogcímekhez	3 565 001	3 565 001	3 565 001
I.1. - V	**A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után**	**24 370 561**	**24 370 561**	**24 370 561**
I.3	Határátkelőhelyek fennt.támogatása	1 206 806	1 206 806	1 206 806
I.	**A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen**	**25 577 367**	**25 577 367**	**25 577 367**
III.	**A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**			
III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	13 681 000	13 681 000	13 681 000
III.5.c	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	864 120	831 630	831 630
III.	**A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen**	**14 545 120**	**14 512 630**	**14 512 630**
IV.	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**			
IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak tamogatása	2 056 560	2 056 560	2 056 560
IV.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	2 056 560	2 056 560	2 056 560
V. I.1.	Egyéb kiegészítő támogatás	290 775	48 436 109	48 436 109
ÖSSZESEN:		42 469 822	90 582 666	90 582 666

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási előirányzatai jogcímenként

adatok Ft-ban 5.sz.melléklet

Sor-szám	Jogcímek	2017.évi eredeti ei.	2017. évi módosítot	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
1.	Települési támogatás - lakásfenntartási tám. (107060)	900 000	900 000	900 000	900 000	900 000	1 236 462
2.	Települési támogatás - gyógyszertámogatás (107060)	1 260 000	1 260 000	1 260 000	1 260 000	1 260 000	1 205 220
3.	Települési támogatás - rendkívüli támogatás (107060)	5 770 950	5 770 950	5 770 950	5 500 170	4 782 607	8 579 019
4	Ösztöndíj, bursa tám./107060/	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	330 000
5	lakáshoz jutás támogatás (104051)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	1 200 000
6	Szociális tűzifa támogatás (106020)	0	0			1 991 360	2 641 600
7	Rászoruló gyermekek szünidei étkezetetése (104037)					1 880 873	1 880 898
8	Erzsébet utalvány szoc.				308 500	598 500	598 500
Összesen:		13 680 950	13 680 950	13 680 950	13 718 670	17 163 340	17 671 699

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi egyéb működési célú kiadások előirányzata jogcímenként

6.sz.melléklet

adatok Ft-ban

Sorszám	Jogcímek	2017.évi eredeti ei.	2017.évi módosított	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
1.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)**	**39 471 400**	**39 471 400**	**39 471 400**	**39 481 400**	**36 866 400**	**18 063 004**
1.1.1	**Szegedi Kistérség Többcélú Társulás (106020)**	14 905 000	14 905 000	14905000	14905000	14905000	9415000
1.1.2.	Szegedi Kistérség Többcélú Társulás (082091)	15 704 000	15 704 000	15704000	15704000	15704000	2600000
1.2.	Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (066020)	800 000	800 000	800000	800000	950000	880817
1.3.	Magyar Államkincstár 2016.évi elszámolás visszafizetés (018010)	3 262 400	3 262 400	3262400	3272400	207400	207187
I.4.	Kübekházi közös hivatal támogatás (066020)	4 528 000	4 528 000	4528000	4528000	4528000	4528000
I.5.	Vállalkozások munkahely teremtő tám.(066020)	272 000	272 000	272000	272000	572000	282000
I.6	Tiszasziget cigány Nemzetiségi Önkormányzat visszatérítendő támogatása						150000
2.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K511)**	**0**	**0**	**0**	**450 000**	**0**	**180 000**
2.1.	Egyéb műk.célú támogatás (K512)				450000	0	180000
2.2							
3.	**Tartalékok (K513)**	**100 000**	**100 000**	**100000**	**100000**	**100000**	**0**
3.1.	Tartalék (általános)	100 000	100 000	100000	100000	100000	0
Összesen:		**39 571 400**	**39 571 400**	**39 571 400**	**40 031 400**	**36 966 400**	**18 243 004**

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi tartalékok előirányzata

7.sz.melléklet

adatok Ft-ban

Sorszám	Jogcímek	2017.évi eredeti ei.	2017.évi módosított ei.	2017.06.30	2017.08.31	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
1.	**Tartalékok (K513)**						
1.1.	Általános tartalék	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	0
1.2.	Céltartalék						
Összesen:		**100 000**	**100 000**	**100 000**	**100 000**	**100 000**	**0**

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételi előirányzata

8.számú melléklet

adatok Ft-ban

Sor-szám	Jogcímek	2017.évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
1.	VP6-7.2.1.-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése Tiszai út	86 360 000	86 360 000	17 060 000	0
1.1.	Ebből: EU-s támogatás	69 360 000	69 360 000	60 000	0
1.2.	Ebből: önkormányzati forrás hitel	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000
2.	TOP-1.4.1-15-CS1-2016-00007 Óvoda			55 500 000	55 500 000
2.1	Ebből: EU-s támogatás			55 500 000	55 500 000
2.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
3.	TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00002 csatorna			39 955 060	39 955 060
3.1	Ebből: EU-s támogatás			39 955 060	39 955 060
3.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
4.	TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00002 piac			25 000 000	25 000 000
4.1	Ebből: EU-s forrás			25 000 000	25 000 000
4.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
5.	TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 mázsaház			50 000 000	50 000 000
5.1	Ebből: EU-s forrás			50 000 000	50 000 000
5.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
Összesen:		86 360 000	86 360 000	187 515 060	170 455 060

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadási előirányzata

9.sz.melléklet

adatok Ft-ban

Sor-szám	Jogcímek	2017.évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
1.	VP6-7.2.1.-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése Tiszai út	86 360 000	86 360 000	17 060 000	0
1.1.	Ebből: EU-s támogatás	69 360 000	69 360 000	60 000	0
1.2.	Ebből: önkormányzati forrás hitel	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000
2.	TOP-1.4.1-15-CS1-2016-00007 Óvoda			55 500 000	17 603 891
2.1	Ebből: EU-s támogatás			55 500 000	17 603 891
2.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
3.	TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00002 csatorna			39 955 060	10 190 042
3.1	Ebből: EU-s támogatás			39 955 060	10 190 042
3.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
4.	TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00002 piac			25 000 000	528 346
4.1	Ebből: EU-s forrás			25 000 000	528 346
4.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
5.	TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 mázsaház			50 000 000	999 870
5.1	Ebből: EU-s forrás			50 000 000	999 870
5.2	Ebből: Önkormányzati forrás			0	0
Összesen:		86 360 000	86 360 000	187 515 060	29 322 149

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017. évi engedélyezett létszámkerete

10.sz.melléklet
fő

	Megnevezés	Engedélyezett létszám
1.	Közalkalmazott	1,00
2.	Választott képviselő	7,00
	ebből: főállású polgármester	1,00
	ebből: társadalmi megbízatású alpolgármester	1,00
3.	Közfoglalkoztatott	30,00
4.	Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók	0,50
	Összesen:	**38,50**

Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. évi saját bevételei a 353/2011.(XII.31.)Korm.rendelet 2 .§ (1) bekezdése alapján

11.sz.melléklet

Saját bevételek	Ft-ban	2017.12.31	2017.12.31. teljesítés
Helyi adóból származó bevételek	40 000 000	40 000 000	34 081 220
Önkormányzati vagyon értékesítéséből származó bevétel (föld, telek, erdők értékesítése)	5 000 000	5 284 000	5 284 000
Saját bevételek összesen	**45 000 000**	**45 284 000**	**39 365 220**
Saját bevételek 50%-a	***22 500 000***	***22 642 000***	***19 682 610***

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017.évi teljesítés felhasználási ütemterve

12.sz.melléklet

adatok Ft-ban

Megnevezés	eredeti	január	február	március	április	május	junius	július	auguszt.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz.
Bevételek														
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	44 285 277	5 057 049	3 690 439	5 057 049	3 690 439	6 423 655	6 423 655	6 423 655	6 423 655	7 262 861	7 269 361	13 296 611	18 132 507	89 150 936
Közhatalmi bevételek (B3)	18 000 000	1 673 024	200 000	3 000 000	600 000	2 050 000	2 050 000	2 060 000	7 642 060	2 621 405	1 811 725	1 302 315	687 990	25 698 519
Működési bevételek B4)	715 250	1 133 250	1 133 250	1 412 550	1 411 850	633 250	715 250	633 250	633 250	1 133 250	2 133 250	3 133 250	4 182 796	18 288 446
Pénzmaradvány	20 788 922	2 088 922	1 600 000	1 600 000	1 700 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	3 057 591	22 146 513
Működési bev.összesen	**83 789 449**	**9 952 245**	**6 623 689**	**11 069 599**	**7 402 289**	**10 606 905**	**10 688 905**	**10 616 905**	**16 598 965**	**12 917 516**	**13 114 336**	**19 632 176**	**26 060 884**	**155 284 414**
Felhalmozási bevételek	38 000 000	750 000	750 000	750 000	0	0	0	0	7 750 000	2 129 916	1 788 385	0	2 750 000	16 668 301
Finanszírozási bevétel	50 428 237		7 085 000		2 998 815		85 000		0		11 088 237			21 257 052
Bevételek összesen:	**244 728 686**	**10 702 245**	**14 458 689**	**11 819 599**	**10 401 104**	**10 606 905**	**10 773 905**	**181 071 965**	**24 348 965**	**15 047 432**	**25 990 958**	**43 535 426**	**37 554 365**	**396 311 558**
Személyi jellegű juttatások (K1)	19 945 445	2 473 958	2 473 958	2 473 958	3 055 829	3 473 958	3 473 958	3 473 958	3 473 958	3 473 958	3 473 958	3 473 963	3 473 958	38 269 372
Munkaadót terhelő jár. (K2)	3 609 819	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	499 116	493 534	5 983 810
Dologi kiadások (K3)	34 739 237	3 550 651	3 550 651	3 550 651	3 561 888	3 550 651	3 550 651	3 550 651	3 550 651	3 550 651	3 497 921	4 550 651	4 550 654	44 566 322
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	13 681 000	1 140 000	889 374	1 000 000	1 140 000	1 140 000	900 000	1 250 000	900 000	1 250 000	913 000	1 243 500	1 221 107	12 986 981
Egyéb műk.célú kiadások (K5)	39 471 400	3 000 000	3 400 000	3 200 000	0	0	0	0	0	0	1 171 604	2 600 000	4 871 400	18 243 004
Tartalék (K512)	100 000												0	
Finanszírozási kiadások	4 599 322		1 599 322	0						0				1 599 322
Beruházások	11 160 000		1 116 000	1 116 000	1 116 000		2 232 000	10 859 571	1 116 000	1 116 000	1 116 000	516 000	600 000	20 903 571
Felújítások	123 906 213		0		0		0	0	2 000 000	20 100 000	17 500 000	7 000 000	13 850 850	60 450 850
Egyéb felhalm.kiadás (K8)	400 000		0		0		0		0					0
Kiadások összesen	**251 612 436**	**10 663 725**	**13 528 421**	**11 839 725**	**9 372 833**	**8 663 725**	**10 655 725**	**19 633 296**	**11 539 725**	**29 989 725**	**28 171 599**	**19 883 230**	**29 061 503**	**203 003 232**
Eltérés		**38 520**	**968 788**	**948 662**	**1 976 933**	**3 920 113**	**4 038 293**	**165 476 962**	**178 286 202**	**163 343 909**	**161 163 268**	**184 815 464**	**193 308 326**	**193 308 326**

2017. évi mérleg

13. sz. melléklet

Megnevezés	Előző időszak	Tárgy Időszak
Szellemi termékek	0	23 744
Immateriális javak összesen	**0**	**23 744**
Ingatlanok és vagyon értékű jogok	1 397 183 186	2 400 592 450
Gépek, berendezések, járművek	19 431 584	15 132 961
Beruházások, felújítások	1 295 300	24 532 460
Tárgyi eszköz összesen	**1 417 910 070**	**2 440 257 871**
Tartós részesedések	490 000	600 000
Befektetett eszköz összesen	**490 000**	**600 000**
Koncesszióba adott eszközök	846 488 331	0
Koncesszióba adott eszköz összsen	**846 488 331**	**0**
Nemzeti vagyonba tartozó eszközök összsen	**2 264 888 401**	**2 440 881 615**
Vásárolt készletek		105 000
Növendék hízó, egyéb állat	51 100	51 100
Készlet összesen	**51 100**	**156 100**
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	104 783	198 595
Forintszámlák	36 091 354	183 060 663
Pénzeszközök összesen	**36 196 137**	**183 259 258**
Követelés közhatalmi bevételre	12 165 077	7 832 739
Követelés működési bevételre	232 500	510 200
Követelés működési célú pénzeszközre	809 000	809 000
Követelések összesen	**13 206 577**	**9 151 939**
Követelés műk. célú visszatér támogatásra	0	0
Kv. évet követően esedékes köv. összesen	**0**	**0**
Adott előleg	36 374	6 375 080
Forgótőke elszámolás	150 000	200 000
Követelések összesen	**13 392 951**	**15 727 019**
Adott előleghez kapcsolódó áfa	0	1 574 930
Fizetendő áfa	0	5 621 940
Egyéb sajátos elszámolások	**0**	**7 196 870**
Eszközök összesen	**2 314 528 589**	**2 647 220 862**
Nemzeti vagyon változásai	3	3
Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 852 518 898	1 852 518 898
Egyéb eszköz induláskori értéke és változásai	15 514 674	15 514 674
Felhalmozott eredmény	199 825 891	141 614 673
Mérleg szerinti erdmény	-58 211 218	144 133 553
Saját tőke összesen	**2 009 648 248**	**2 153 781 801**
Kv. Évben esed.kötelez.személyi juttatásra	0	0
Kv.évben esed.kötelez.járulékokra	0	0
Kv.évben esed.kötelez.dologi kiadásra	324 185	1 836
Kv.évben esed.kötelez.beruházásra	508 000	508 000
Kv.évben esed.kötelez.egyéb felhalm.kiadásra	400 000	400 000
Kv.évben esed.kötelez.finanszírozási kiadásra	3 000 000	3 000 000
Kv.évben esedékes kötelez.összesen	**4 232 185**	**3 909 836**
Kv.évet követő kötelez.	1 599 322	9 464 631
Kv.évet követő kötelez.	0	0
Kv.évet követő kötelez.összesen	**1 599 322**	**9 464 631**
Kapott előlegek	1 612 325	355 975

Más szervezetet megillető bevétel elszámolása	24 770	0
Nemzetközi támog. Program pénzeszközei	3 061 515	0
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	**4 698 610**	**355 975**
Kötelezettségek összesen	**10 530 117**	**13 730 442**
Eredmény szeml.passzív időbeli elhatárolás	0	0
Halasztott eredmény szemléletű bevétel	294 350 224	479 708 619
Passzív időbeli elhatárolás összesen	**294 350 224**	**479 708 619**
Források összesen	**2 314 528 589**	**2 647 220 862**

2018. május 16.

Gajdánné Szatmári Mária bejegyzett, költségvetési minősítéssel rendelkező okleveles könyvvizsgáló
6723. Szeged Tó u. 14/B. Telefon: 06/30/867-7024, E-mail: szatmari.maria@gmail.com

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzata vezetésének, irányító szervének

Vélemény

Elvégeztem *Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. évi összevont éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves költségvetési beszámoló a 2017. évre vonatkozó költségvetési jelentésből,*- melyben a *teljesített költségvetési és finanszírozási bevételek összege 396.311E Ft, a teljesített költségvetési és finanszírozási kiadások összege 203.003 EFt -, maradvány kimutatásból*, amelyben az *összes maradvány 193.308E Ft*, valamint a *2017. december 31-i fordulónapra* készített *összevont mérlegből - melyben az eszközök és források végösszege 2.647.221EFt*, - továbbá ugyanezen időpontra *végződő 2017. költségvetési évre* vonatkozó *eredmény kimutatásból - melyben a mérleg szerinti eredmény 144.133EFt (nyereség)* áll.

Véleményem szerint az összevont költségvetési beszámoló megbízható és valós képet ad Tiszasziget Község Önkormányzata 2017. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint ugyanezen időponttal végződő 2017. év költségvetésének teljesítéséről, jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelettel összhangban.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Az összevont éves költségvetési beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelve, független vagyok az Önkormányzattól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettem egyéb etikai felelősségeimnek is. Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves költségvetési beszámolóért

A vezetés felelős az összevont éves költségvetési beszámolónak a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes összevont éves költségvetési beszámoló elkészítése.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését, különös tekintettel a beszámolással érintett időszakban bekövetkezett szervezeti és feladatváltozásokra, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel éves költségvetési beszámolóban való alkalmazásáért.
Az irányítással megbízott személyek felelősek az Intézmény pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló összevont éves költségvetési beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az összevont éves költségvetési beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság

Gajdánné Szatmári Mária bejegyzett, költségvetési minősítéssel rendelkező okleveles könyvvizsgáló
6723. Szeged Tóu. 14/B. Telefon: 06/30/867-7024 E-mail: szzatmari.maria@gmail.com

Könyvvizsgálói vélemény
a „független könyvvizsgálói jelentéshez"

Tiszasziget Községi Önkormányzat Képviselőtestülete részére
2017. évi zárszámadási rendelettervezetének és egyszerűsített éves költségvetési beszámolójának felülvizsgálatáról

Tiszasziget Községi Önkormányzat érvényes megbízási szerződés alapján választott könyvvizsgálóval rendelkezik. A 2017. évi zárszámadási rendelettervezet dokumentumainak felülvizsgálatát ***Gajdánné Szatmári Mária*** 000501. szám alatt bejegyzett, költségvetési minősítéssel rendelkező okleveles könyvvizsgáló végezte.

A könyvvizsgálati cél megvalósításának módszere és a figyelembe vett kiemelt jogszabályi háttér :

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (Mötv.)
- a Magyar Köztársaság 2017.évi központi költségvetéséről elfogadott 2016. évi XC. törvény,
- többször módosított a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, (Szt.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, (Ávr.)
- 38/2013. (IX.29.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gazdasági események elszámolási módjáról,
- 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről (Ász.)
- 499/2016. (XII.28.) Korm. rendelet, az Áht. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet módosítása,
- 49/2016. (XII.8.) NGM rendelet a belső ellenőrzés végrehajtásáról.

A könyvvizsgálat célja : annak megállapítása volt, hogy

- a zárszámadási rendelet-tervezet megfelel-e a vonatkozó törvények, a végrehajtási rendeletek valamint az Önkormányzat saját rendeletei előírásainak,
- az összevont (konszolidált) költségvetési beszámoló megbízható és valós képet nyújt-e a Képviselő-testület (a központi szervek és más felhasználók) számára az Önkormányzat működéséről és gazdálkodásáról, illetve
- hogyan alakult a vizsgált Önkormányzat vagyoni-pénzügyi helyzete

A jelen könyvvizsgálói jelentés a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban a hangsúlyt az éves költségvetési beszámoló előkészítésének, a valódiságának, a mérleg leltárral való alátámasztottságának megítélésére, valamint a mérleg szerinti eredmény és a maradvány kimutatásának szabályszerűségére helyeztem.

I. Az Önkormányzat szervezeti felépítése, a gazdálkodás rendszerének vizsgálata

Tiszasziget Község Önkormányzatánál végzett könyvvizsgálat kiterjed :

	Tiszasziget Község Önkormányzata
A vizsgált önkormányzat címe	: 6756.Tiszasziget Szent Antal tér 10.
A könyvvizsgálati időszak	: 2017. január 01.-től 2017. december 31.-ig terjed.
Az önkormányzat PIR törzsszáma	: 726555
Az önkormányzat adószáma	: 15726559-2-06
Az önkormányzat KSH száma	: 15726559-8411-321-06

A ***Polgármesteri Hivatal közös hivatalként*** működik, a gesztor Kübekháza Községi Önkormányzat.
A 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése értelében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet-tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé úgy, hogy a képviselőtestület a beterjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a ***költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napján hatályba lépjen.***

A könyvvizsgálat zavartalan lebonyolítása érdekében a polgármester „ ***teljességi nyilatkozat***"-ban vállalt felelősséget. (1. számú melléklet)
Az önkormányzatnak kétes, peresített követelése nincs, az erről készült ***„jegyzői nyilatkozatot"*** a 2. számú mellékelt tartalmazza.
A könyvvizsgálat végrehajtása az előzetesen elkészült **„ vizsgálati program"** – ban megjelölt feladatok alapján került elvégzésre.

A vizsgált időszakra vonatkozóan a könyvvizsgálat zavartalan lebonyolításához a folyamatos munkakapcsolat megfelelő alapot biztosított, mely kiterjedt a Képviselő-testületi és a bizottsági munkákban való részvételre is.

1.) A gazdálkodás rendszerének vizsgálati tapasztalatai

A könyvvizsgálat az Önkormányzat és intézményei gazdálkodásnak az Ávr. 13.§ (2) bekezdésében előírt kötelező szabályzataira terjedt ki. A Közös Polgármesteri Hivatalban a ***számviteli politika*** részét képező belső szabályzatok rendelkezésre álltak.
Ezek :

- az eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
- az eszközök és források értékelési szabályzata,
- az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belsőszabályzat az Ávr. alapján,
- a pénzkezelési szabályzat.

A pénzgazdálkodási és számviteli szabályzatok felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy a gazdálkodás szabályozottsága és az alkalmazott gyakorlata közötti összhang fennáll, a hatályos jogi normák gyakorlati érvényesülését a szabályzatok folyamatos aktualizálása biztosítja.

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során nem cél a 100%-os bizonyosság elérése, csupán elegendő és megfelelő bizonyítékot kell szerezni arról, hogy az önkormányzatnak és intézményeinek az éves költségvetési beszámolói megbízhatóak, valós összképet mutatnak és lényeges materiális hibát nem tartalmaznak .

2.) Az éves beszámoló zárlati munkáinak vizsgálata

Az Önkormányzat és felügyelete alá tartozó intézmények mérlegadatait tartalmazó (halmozódások nélküli) mérlegtételek alátámasztására – a valódiság számviteli alapelvének érvényesülése érdekében – a számviteli törvényben és a vonatkozó kormányrendeletben, valamint a leltározási és leltárkészítési szabályzatban előírt leltározást elvégezték, annak dokumentálása szabályos.

A könyvvizsgálat megállapította, hogy a mérlegkészítés időszakában sor került a következő feladatok elvégzésre, a jogszabályi előírásnak megfelelően:

- A rendelkezésre álló „ Leltározási és leltárkészítési „ szabályzatban előírt leltárak elkészültek, adattartalma vizsgált körben igazolta a mérlegben szereplő adatok valódiságát.
- Az immateriális javak, a tárgyi eszközök bruttó értéke után a terv szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásai szerint elvégezték.
- Az adók (helyi adók és gépjármű adó), követelések minősítését és annak alapján az értékvesztést elszámolták.
- a kötelezettségek számbavétele, annak minősítése megtörtént.
- a főkönyvi számlák lezárása, megfelelően történt, azt követően a mérlegszámlák egyenlegeinek zárásával valós adatok kerültek e a mérlegben.

A könyvvizsgálat megállapította, hogy az Önkormányzatnál a mérleg adatai leltárral, főkönyvi kivonattal és egyedi analitikus nyilvántartásokkal alátámasztott, értékelésüket a beszámoló-készítés időszakában megfelelően elvégezték.

II. Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017. december 31. fordulónapi konszolidált mérleg tételeinek véleményezése:

A könyvvizsgálat a mérleg adatainak megalapozottságát illetően megállapította, hogy a mérlegsorok leltárral, főkönyvi kivonat adataival, az analitikus nyilvántartással alátámasztottak.
Az Önkormányzat vagyonát és annak változásait a konszolidált mérleg mellett a rendelettervezet mellékletét képező 2017. évi tételes **vagyonkimutatás** is tartalmazza.

ESZKÖZÖK

A.) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök az Áhsz: 10.§ (5), és az Áhsz. 11.§ (1) alapján:

A fenti mérlegsor kiemelt jelentőséggel bír, ennek megfelelően a könyvvizsgálat, a záró főkönyv adatait a rendelkezésre álló kimutatások, alátámasztó dokumentumok, számlák, jegyzőkönyvek és a könyvelési tételek helyessége alapján, valamint az eszközök létezése, pontossága, értékelése, és tulajdonviszonyai szerint értékelte, mely nem tartalmaz eltérést, az egyezőség fennáll a főkönyv és az ingatlanvagyon-kataszter között.

Megállapítás:

adatok forintban

Megnevezés	*érték 2017. dec. 31.*
Immateriális javak főkönyvi könyvelés szerinti bruttó érték	3.570.733
Immat. javak főkönyvi könyvelés alapján elszámolt értékcsökkenés	-3.546.989
Immateriális javak nettó értéke	23.744
Ingatlankataszter szerint állomány nettó értéke	23.744
Eltérés	0
Ingatlanok és vagyoni értékű jogok főkönyv bruttó értéke	2.903.372.656
Főkönyvi könyvelés alapján elszámolt értékcsökkenés	-502.780.206
Főkönyv Ingatlanok és vagyoni értékű jogok nettó értéke	***2.400.592.450***
Ingatlankataszter szerint állomány nettó értéke	**2.400.592.450**
Eltérés	0
Gépek, berendezések , felszerelések, járművek bruttó értéke	82.171.639
Főkönyvi könyvelés alapján elszámolt értékcsökkenés	-67.038.678
Gépek, berendezések , felszerelések, járművek nettó értéke	***15.132.961***
Ingatlankataszter gépek, berendezések nettó értéke	**15.132.961**
Eltérés	0
Folyamatban lévő beruházások	24.532.460
Befektetett pénzügyi eszközök	600.000
Nemzeti vagyonba tartozó mérleg szerinti nettó értéke mindösszesen:	**2.440.881.615**

Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok tárgyévi növekedése jelentős, adódott egyrészt a koncesszióba nyilvántartott vagyontárgyak a számviteli változás következtében átkerültek a tárgyi eszközök körében, másrészt 2017. évben elvégzett vagyonértékelés növekedése, laktanya felújítás, járdaépítés, tornaszoba felújítása.
Csökkenés : jogszabály alapján elszámolt értékcsökkenés.

2018. évre áthúzódó befejezetlen beruházások állománya : 24.533/eFt.
Feladatonként :

- Gazdaságfejlesztési pályázat PIAC beruházás,
- Agrárlogisztikai pályázat Mázsaház beruházás,
- Térvári út felújítása, Tiszai út felújítás tervezési díja,
- Szegedi Víziközmű Kft TOP 2.1.3 csatorna építés pályázat,
- Lovarda tervezése,
- Mini bölcsőde engedélyezési terve,
- Tornaszoba (konditerem) kialakítása.

Befektetett pénzügyi eszközök állománya : 600/eFt.

A tételes ellenőrzés alá vont befektetett pénzügyi eszközök (tartós részesedések) mérlegben kimutatott értéke az analitikus nyilvántartással és a leltárral megegyezik :

- *Békés Megyei Vízmű Zrt. részvény* : *140/eFt*
- *Szegedi Kistérségi és Gazdaságfejlesztő, Tanácsadó és Szolg. Kht részvény* : *250/eFt*
- *Déli Napfény Nonprofit Kft törzstőke* : *100/eFt*
- Szociális Szövetkezet kialakításához Önkormányzatra eső rész : 110/eFt

B.) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök – készletek, - állományi értéke **156/eFt.**
A készletek között, mérleg 33. sora B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok nyilvántartott értéke a főkönyv - leltár –analitika és kötelezettségvállalás egyezőségével 2 db juh értéke 51.100.-Ft, valamint előző évi szociális tűzifa 105.000.-Ft értékben szerepel.

C.) Pénzeszközök :
Az Önkormányzat összes, meglévő fizetési számláin, pénztáraiban megjelenő állományi érték : ***183.259.258.- Ft***, mely leltárral alátámasztott.
Ebből:

- ***Költségvetési forint számlák*** önkormányzati szintű dec.31-ei záróegyenlege : ***183.060.663.-Ft,*** a banki kivonatokkal egyezőek.
- ***Forintpénztár*** záró állománya mérleg szerint ***160.500.-Ft.***
- ***Elektronikus pénzeszköz*** tényleges állománya (MOL kártya) ***38.095.-Ft***, mely a mérleg 49. sorával egyező.

D.) Követelések

A mérlegben a követelések között az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett számlákon nyilvántartott követeléseket kell kimutatni mindaddig, amíg azok pénzügyileg vagy egyéb módon rendezésre nem kerületek ,(Áhsz. 13.§(5) valamint az Áht. 97.§-a alapján a követelést el nem engedték, vagy behajthatatlan követelésként le nem írták.

A mérleg a követelések között tartalmazza az ÖNKADÓ program alapján kimutatást nyert helyi adó hátralékokat értékvesztéssel csökkentve.

Követelések összetétele:

Költségvetési évben esedékes követelések	:	9.151.939.-Ft (adóhátralékok ÖNKADÓ)
Költségvetési évet követően esedékes követelések	:	0.-Ft
Követelés jellegű sajátos elszámolások	:	6.575.080.-Ft (nettó munkabér, beruh. előleg)
Követelések összesen	:	***15.727019.-Ft***

Egyéb sajátos elszámolások : visszaigénylhető ÁFA 5.622/eFt, valamint előleg ÁFA 1.575/eFt összegben, az analitikus nyilvántartással és a főkönyvvel egyező.

F.) Aktív időbeli elhatárolások
Az önkormányzat mérlegében nem szerepel ezen a címen állományi érték.

FORRÁSOK

Az eredményszemléletű pénzügyi számvitel alapján az Önkormányzat forrásainak szerkezete 2014-től átalakult.

G.) Saját tőke
A mérlegben az Áhsz. 14.§(2) bekezdése alapján a **saját tőkén** belül kell kimutatni a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változásait, az egyéb eszközök induláskori értékét, a felhalmozási eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását és a mérleg szerinti eredményt.
Összetétele:

➢ Nemzeti vagyon induláskori értéke	:	1.868.034/eFt
➢ Felhalmozott eredmény	:	141.615/eFt
➢ Mérleg szerinti eredmény (eredmény-kimutatással egyezően)	:	144.133/eFt
G.) SAJÁT TŐKE 2017. december 31-én összesen	:	**2.153.782/eFt**

H.) Kötelezettségek (42 fk.)

Költségvetési évben és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségeket az ***Áhsz 14.§ (8) és (9) bekezdése*** szabályozza. A mérlegben a kötelezettségek között az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségeket kell kimutatni mindaddig, amíg azok pénzügyileg ki nem egyenlítettek, vagy egyéb módon nem rendezték.

Kötelezettségek összetétele:

Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	:	3.910/eFt
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	:	9.465/eFt
Kötelezettségjellegű sajátos elszámolások	:	356/eFt
Kötelezettségek összesen	:	***13.730/eFt***

Költségvetési évben esedékes kötelezettségek:

- Dologi kiadásokra	:	2/eFt
- Beruházásokra Víziközmű Zrt felé	:	508/eFt
- Felhalmozási célú kiadásra Víziközmű garanciavállalás	:	400/eFt
- Víziközmű Zrt kölcsön	:	3.000/eFt
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek összesen	:	***3.910/eFt***

Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek : ***9.465/eFt***, ebből hosszúlejáratú hitel 7.651/eFt, állami támogatás előlege 1.814/eFt

Kötelezettségjellegű sajátos elszámolások: a közhatalmi bevételek (helyi adók) túlfizetése (mint kapott előlegek) : ***356/eFt*** (ÖNKADÓ program nyilvántartásával egyezően)

J.) Passzív időbeli elhatárolások (44 fk.)

A mérlegbe a passzív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolását, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolását és a halasztott eredményszemléletű bevételeket az ***Áhsz. 14.§ (11)-(14)*** bekezdése alapján.

Az önkormányzat mérlegében kimutatást nyert passzív időbeli elhatárolások – halaszott eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása - , a 443.főkönyvi számlán 479.709/eFt értékkel szerepel. Tételesen::

• KEOP 1.3. Vízmű Zrt telep	223.205.185.-Ft
• 0175 hs. BN holding út	17.024.729.-Ft
• Tiszaparti ártér	15.400.000.-Ft
• TMV ingatlan átvétel	5.429.251.-Ft
• Határőri laktanya	25.200.000.-Ft
• Vagyonértékelésből növekedés	185.764.269.-Ft
• Sportöltöző	9.978.741.-Ft
Összesen:	**482.002.175.-Ft**
Elszámolt értékcsökkenés	**- 2.293.556.-Ft**
Mérleg szerinti állományi érték	**479.708.619.-Ft**

III. Eredmény-kimutatás (4. számú melléklet)

A pénzügyi számvitel feladata a vagyon és a tevékenységek eredményének, költségeinek mérése.
A pénzügyi számvitel a módosított eredményszemléletű kettős könyvvitelen alapul és az 1-9. számlaosztály számláin keresztül valósul meg.

Az ***alaptevékenység eredménye*** a tevékenység nettó, eredményszemléletű bevételeiből, egyéb eredményszemléletű bevételekből származik, melyből levonásra kerül az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, az értékcsökkenés és az egyéb ráfordítások összegei. Ezen összeget módosítja a pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei és ráfordításai, mely a Mérleg szerinti eredményt mutatja.

A vizsgált Önkormányzat 2017. év végi záró főkönyvekből készült eredmény-kimutatását a 4. számú melléklet szemlélteti, melyben a ***mérleg szerinti eredmény 144.133/eFt***, egyezően a mérleg 186. sorával.

IV. Maradvány-kimutatás *(5. számú melléklet)*

A maradvány a költségvetési számvitel szerint azon bevételek és kiadások egyenlegét, valamint a finanszírozási műveletek egyenlegét veszi figyelembe, amelyek az adott költségvetési évben realizálódtak.

Az Önkormányzat ***2017. évi Maradvány***-kimutatásának számítása az 5. számú melléklet alapján: **193.308.326.-Ft.** Ebből ***kötelezettséggel terhelt: 178.883.677.-Ft*** .

adatok forintban

Megnevezés	Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017. 12.31.
Alaptevékenység költségvetési bevételei	352.907.993
Alaptevékenység költségvetés kiadásai	201.403.910
Alaptevékenység költségvetés egyenlege	***151.504.083***
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	43.403.565
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1.599.322
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	***41.804.243***
Alaptevékenység maradványa	**193.308.326**
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradvány	178.883.677
Alaptevékenység szabad maradványa	14.424.649

V. Az önkormányzat vagyoni helyzetének értékelése

Megnevezés	2016. év	2017. év	% változás + /-
Vagyoni helyzet vizsgálatához számított mutatók			
1. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök aránya = Befektetett eszközök x 100 / összes eszköz	97,9%	92,2%	-5,7%
2. *Pénzeszközök aránya =* pénzeszközök összesen x 100 / összes eszköz	1,54%	6,9%	+5,4%
3. Tőkeerősség mutatója = *saját tőke x 100* / *összes forrás*	86,8%	81,3%	-5,5%
4.Vagyonfedezeti mutató = *saját tőke x 100* / *nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök összesen*	88,7%	88,2%	-0,5%
Pénzügyi helyzet vizsgálatához számított mutatók			
5 .Eladósodottság mértéke = *összes kötelezettség x 100* / *összes forrás*	0,5%	0,5%	0,0%
6. Eladósodási mutató = *összes kötelezettség x100* / *saját tőke*	0,5%	0,6%	+0,1%
7. Hitelfedezeti mutató = követelések összesen / kötelezettségek összesen	127,2%	114,5%	-12,7%

V. Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének alakulása

A zárszámadási rendelettervezet a bevételek és kiadások eredeti, módosított előirányzatát, az előirányzatokkal szemben a teljesítéseket a költségvetési rendelettel azonos szerkezetben tartalmazza.
Az eredeti előirányzatok a költségvetési rendelettel, a módosított előirányzatok a zárszámadáshoz készített mellékletekkel, illetve előterjesztés adataival megegyeznek.

Az adatok ezáltal összehasonlíthatóak, melynek alapján a következetesség, folytonosság és az összemérés számviteli alapelvek érvényesülnek.

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulása:

adatok forintban

Megnevezés	*Eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*	*Teljesítés*	*%*
BEVÉTELEK				
B1. Működési célú támogatások ÁH-on belülről	46.980.277	1266.960.985	126.957.985	100,3
B2 .Felhalmozási célú támog. ÁH-on belülről	69.360.000	165.354.742	165.294.742	100,0
B3. Közhatalmi bevételek	40.000.000	40.000.000	34.081.220	85,2
B4. Működési bevételek	21.599.000	31.375.690	17.509.146	55,8
B5. Felhalmozási bevételek	5.000.000	5.284.000	5.284.800	100,0
B6. Működési célú átvett pénzeszköz	0	778.600	779.300	100,0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3.151.000	3.151.000	3.000.800	95,2
Költségvetési bevételek összesen :	***186.090.277***	***372.905.017***	***352.907.993***	***94,6***
B8. Finanszírozási bevételek	***68.217.159***	***67.760.958***	***43.403.565***	***64,1***
B1-B8. bevétel összesen :	**254.307.436**	**440.665.975**	**396.311.558**	**89,9**
KIADÁSOK				
K1. Személyi juttatások	22.373.373	41.687.501	38.269.372	91,8
K2. Munkaadót terh. járulék, és szoc.hozzájár. adó	3.876.891	5.989.399	5.983.810	99,9
K3.				81,6
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	13.681.000	13.279.607	12.986.981	97,8
K5. Egyéb működési célú kiadás	39.571.400	36.966.400	18.243.004	49,4
K6. Beruházási kiadás	11.160.000	125.023.150	20.903.571	16,7
K7. Felújítások	123.906.213	158.083.544	60.450.850	38,2
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	400.000	400.000	0	0,
Költségvetési kiadások összesen :	***249.708.114***	***436.066.653***	***201.403.910***	***46,2***
K9. Finanszírozási kiadások	***4.599.322***	***4.599.322***	***1.599.322***	***34,8***
K1-K9. kiadás összesen:	**254.307.436**	**440.665.975**	**203.003.232**	**46,1**

Összegzés :

A könyvvizsgálat során az Önkormányzat 2017. évi egyszerűsített, összevont éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam.
Ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és az általános számviteli elvek, továbbá a vonatkozó kormányrendelet szerint készítették el.

A könyvvizsgálat véleménye szerint az összevont éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az Önkormányzat és intézményei 2017. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

A Tisztelt Képviselő-testület, valamint a Bizottságok elé beterjesztett rendelet-tervezet rendeletalkotásra alkalmas.

Tiszasziget 2018. május 15.

GAJDÁNNÉ SZATMÁRI MÁRIA
bejegyzett okleveles könyvvizsgáló
Tagsági ig. száma: 000508
Lakcím: 6723 Szeged, Tóu. 14/B
Gajdánné Szatmári Mária
bejegyzett okleveles könyvvizsgáló

1. számú melléklet

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Tiszasziget Községi Önkormányzat 2017. december 31-i időpontra vonatkozó összevont önkormányzati beszámolójának auditálásával kapcsolatban, annak érdekében, hogy a pénzügyi kimutatásaink a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel, valamint a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelettel, illetve ezek módosításaival való megfeleléséről véleményt alkothassanak, igazolom, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseltük az audit során a következőket:

1. Felelősek vagyunk az egyszerűsített beszámolónak a 2000. évi C. törvénynek és a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletnek megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért, a könyvelésért, a pénzügyi beszámolónak a tényekkel való megfeleléséért, valamint azért, hogy az összevont beszámoló megbízható, valós képet adjon az önkormányzat nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről.

2. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot a könyvvizsgáló rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk a könyvvizsgálót, amelyeknek a pénzügyi kimutatásokra hatása lehet.

3. a) Nem történt szándékos mulasztás az önkormányzat tisztségviselői, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli, számviteli folyamatok rendszerében.
   b) Nem történt szándékos mulasztás azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi adatokat.
   c) A Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságával és egyéb illetékes szervekkel történt egyeztetés során, valamint az ellenőrzéseket végző szervek részéről nem történt a pénzügyi jelentések hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozó, a pénzügyi beszámolóra lényeges hatást gyakorló visszajelzés.

4. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, melyet ne hoztunk volna a könyvvizsgáló tudomására és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.

5. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt a könyvvizsgáló rendelkezésére bocsátottunk:

   a) A velünk jogviszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
   b) Az eszközállomány visszavásárlásának előjoga, illetve ilyen jellegű megállapodások, vagy az eszközállomány tartalékolása opcióra, kezességre, átalakításra vagy egyéb követelmények teljesítése végett;
   c) Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
   d) Nem fordult elő törvények, illetve rendelkezések megszegése, illetve esetleges megszegése, melyek hatásának a pénzügyi kimutatásokban szerepelniük kellene,
   e) Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná az önkormányzat pénzügyi helyzetét.
   f) Közöltük, az Önkormányzatot érintő, az alábbiakban felsorolt részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásuk van a vezetés, belső kontrollban lévő munkatársaknak, továbbá a csalások és a hiba feltárása és kiküszöbölése az önkormányzat felelőssége.
   g) Tulajdonviszonyban álló felekkel kapcsolatos ügyletekről tudomásunk nincs.

6. Nincsenek az önkormányzatunkkal szemben olyan nem érvényesített igények, amik jogászaink, ügyvédeink - illetve a jegyző – szerint érvényesíthetők lennének és nem szerepelnek a beszámolóban.

7. A számviteli nyilvántartás – ami a pénzügyi információ alapja – teljes körűen, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi önkormányzatunk ügyleteit. Az összevont beszámolóban az intézmények adatai a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerültek beépítésre.

8. Önkormányzatunk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat olyan jelzálog, illetve egyéb zálog nem terheli, amelyről tájékoztatást nem adtunk.

9. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.

10. Az összevont beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.

11. Bármely olyan függőben vagy olyan folyamatban lévő, lezárt vagy az audit ideje alatt ismertté vált, vagy kilátásba helyezett per, kártérítési vagy egyéb (munkaügyi vitából adódó) igényről információt adtunk, (Jegyzői nyilatkozat) amely anyagi hatással lehet az Önkormányzat beszámolójára.

12. A Képviselőtestületnek (vezetésnek) nincs tudomása olyan eseményről, amely a hatályos Pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben definiált visszaélések fogalmát kimerítené.

13. Kijelentjük továbbá, hogy
- nem titkoltunk el és,
- nem manipuláltunk adatokat, információkat.

Tiszasziget 2018. május 15.

.....
polgármester

2. számú melléklet

Tiszasziget Községi Önkormányzat Jegyzőjétől

Gajdánné Szatmári Mária
könyvvizsgáló részére

Jegyzői nyilatkozat

Tiszasziget Községi Önkormányzat jegyzője az alábbi nyilatkozatot teszem meg :

1./ Bármely olyan függőben vagy folyamatban lévő, lezárt vagy az audit ideje alatt ismertté vált vagy kilátásba helyezett per, kártérítés vagy egyéb ügy (munkaügyi vitából adódó), vagy bármely más olyan követelés vagy tartozás, amely anyagi hatással lehet az önkormányzatra és intézményeire nem merült fel.

2./ Az önkormányzatnak 2017. december 31-i fordulónappal bezárólag követelésekből, árubeszállításból, szolgáltatás nyújtásából és adott kölcsönökből és egyéb, munkaügyi kötelezettségekből eredő kétes, peres eljárásról tudomásom nincs.

Tiszasziget 2018. május 15.

.....
jegyző

Gajdánné Szatmári Mária bejegyzett költségvetési minősítésű okleveles könyvvizsgáló
6723. Szeged Tó u. 14/B, mobil: +36/30/867-7024, e-mail: szatmari.maria@gmail.com

3. számú melléklet

Tiszasziget Községi Önkormányzat
MÉRLEG

2017. év

adatok ezer Ft

ESZKÖZÖK	Előző évi költség-vetési beszámoló záró adatai	Audi-tálási eltéré-sek (±)	Tárgyévi auditált költség-vetési beszámoló záró adatai
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**2.264.888**	-	**2.440.882**
I. Immateriális javak (11. szla.csop.)	0	-	24
II. Tárgyi eszközök (12-15. szla csop.)	1.417.910	-	2440.258
III. Befektetett pénzü. eszközök (16-17szla cs.)	490	-	600
IV. Kocessz. vagyonk. adott eszk. (18. szla.cs.)	846.488	-	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**51**	-	**156**
I Készletek(21-23. szla. csop.)	51	-	156
II Értékpapírok (24. szla. csop.)	0	-	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (31-34. szla csop.)	**36.196**	-	**183.259**
D) KÖVETELÉSEK (365.szla cs.)	**13.393**	-	**15.727**
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLD. (36.)	0	-	**7.197**
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (37)	0	-	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	**2.314.528**	-	**2.647.221**

FORRÁSOK	Tárgy évi költség-vetési beszámoló záró adatai	Audi-tálási eltéré-sek (±)	Tárgy évi auditált költség-vetési beszámoló záró adatai
G) SAJÁT TŐKE	**2.009.648**	-	**2.153.782**
I. Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1.868.034	-	1.868.034
IV. Felhalmozási eredmény	199.825	-	141.615
VI. Mérleg szerinti eredmény	-58.211	-	144.133
H) KÖTELEZETTSÉGEK	**10.530**	-	**13.730**
I. Kv. évben esedékes kötelezettségek	4.232	-	3.910
II. Kv. évet követő évben esedékes köt	1.599	-	9.464
III. Kötel jellegű sajátos elszámolások	4.699	-	356
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHAT.	**294.350**	-	479.709
FORRÁSOK ÖSSZESEN :	**2.314.528**	-	**2.647.221**

Gajdánné Szatmári Mária, bejegyzett költségvetési minősítésű okleveles könyvvizsgáló
6723. Szeged Tó u. 14/B, mobil: +36 30/867-7024 E-mail: szatmari.maria@gmail.com

4. számú mellélet

Tiszasziget Községi Önkormányzat
Eredmény-kimutatás
2017. év

adatok ezer forintban

Sor	Megnevezés	Előző időszak	Módosí-tások +,-	Tárgyidőszak
01	01. Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	32.084	-	33.325
02	02.Eszközök és szolgált.értékesít.nettó eredm. bevétele	1.315	-	1.616
03	03. Tevékenységek egyéb nettó eredményszem. bevét.	4.782	-	6.539
04	***I. Tevékenység nettó eredményszem. bevétel (01+02+03)***	***38.181***	**-**	***41.480***
05	04. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	-	0
06	05. Saját termelésű eszközök aktivált értéke	0	-	0
07	***II. Aktivált saját teljesítmények értéke(=+-04+05)***	***0***	**-**	***0***
08	06. Központi működési célú támogat. eredménysz. bev.	57.622	-	90.582
09	07. Egyéb működési célú támogat.eredménysz. bevét	44.825	-	37.005
10	08.Felhalmozási célú támogatások eredménysz. bevételei	11.560	-	165.295
11	09. Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	8.050	-	13.596
12	***III. Egyéb eredményszemléletű bevételek(=06+07+08+09)***	***122.057***	**-**	***306.478***
13	10. Anyagköltség	6.549	-	6.446
14	11. Igénybe vett szolgáltatások értéke	24.487	-	24.525
15	12. Eladott áruk beszerzési értéke	0	-	0
16	13. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	-	0
17	***IV. Anyagjellegű ráfordítások(=10+11+12+13)***	***31.036***	**-**	***30.971***
18	14.Bérköltség	31.838	-	27.347
19	15.Személyi jellegű egyéb kifizetések	10.458	-	10.922
20	16. Bérjárulékok	7.560	-	5.984
21	***V. Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)***	***49.856***	**-**	***44.253***
22	***VI. Értékcsökkenési leírás***	***76.380***	**-**	***75.702***
23	***VII. Egyéb ráfordítások***	***61.193***	**-**	***52.951***
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+-II+III-IV-V-VI-VII.)	-58.227	-	144.081
25	17. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	-	0
26	18. Részesedésekből származó eredménysz. bevételek	0	-	0
27	19. Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredm.bev.	0	-	0
28	20. Kapott (járó) kamatok és kamatjell.eredményszeml. bev.	35	-	93
29	21.Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml. bevételek	0	-	0
30	21a.- ebből lekötött bankbetétek nem realizált árfolyamnyereség	0	-	0
31	21b –ebből egyéb pénzeszközök nem realizált árfolyamnyereség	0	-	0
32	VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+18+19+20+21)	35	-	93
33	22. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteség	0	-	0
34	23. Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	0	-	0
35	24. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	19	-	41
36	25. Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	0	-	0
37	25a – ebből lekötött bankbetétek értékvesztése	0	-	0
38	25b – ebből Kincstáron kívüli forint és devizaszámlák értékvesztése	0	-	0
39	26. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	-	0
40	26a. – ebből lekötött bankbetétek mérleg fordulónapi nem realizált árfolyam.	0	-	0
41	26b. – ebből lekötött bankbetétek mérleg fordulónapi nem realizált árfolyam.	0	-	0
42	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	19	-	41
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	16	-	52
44	E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (= +,-A+,-B)	-58.211		144.133

Gajdánné Szatmári Mária, bejegyzett költségvetési minősítésű okleveles könyvvizsgáló
6723. Szeged Tó u. 14/B, mobil: +36 30/867-7024 E-mail: szatmari.maria@gmail.com

5.számú melléklet

Tiszasziget Községi Önkormányzat
Maradvány-kimutatás
2017. év

adatok forintban

Megnevezés	Sor	Összeg
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	01	352.907.993
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	02	201.403.910
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege(=01-02)	**03**	**151.504.083**
03. Alaptevékenység finanszírozási bevétele	04	43.403.565
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	05	1.599.322
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenleg(03-04)	**06**	**41.804.243**
A) Alaptevékenység maradványa(=+-I+-II)	**07**	**193.308.326**
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	08	0
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadása	09	0
III. Vállalkozási tevékenység költségv.egyenl(05-06)	**10**	**0**
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevétel	11	0
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV. Vállalkozási tevékenység finansz.egyenl.(=07-08)	**13**	**0**
B) Vállalkozási tevékenység maradványa((=+-III+-IV)	**14**	**0**
C) Összes maradvány(=A+B)	**15**	**193.308.326**
D) Alaptevékenység kötelezettségvállal.tehr.marad.	16	178.883.677
E) Alaptevékenység szabad maradványa(=A-D)	**17**	**14.424.649**
F) Vállalkozási tevékenys.terhelő.bef. köt.(B*0,1)	18	0
G) Vállalkozási tevékenység felhaszn. maradv. (B-F)	19	0

Ikt.szám: TSZ/162-32/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi Belső ellenőrzéséről szóló Éves Összefoglaló Jelentés jóváhagyása
Melléklet: Éves Összefoglaló Jelentés

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Juhász Lejla Belső Ellenőrzési Vezető
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előzmény, korábbi döntés:	-
Terjedelem:	5 oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (8) bekezdése alapján az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse. A kifejtett jogszabályi rendelkezések alapján a Képviselő-testület elé terjesztem a 2017. évről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves összefoglaló jelentés megtárgyalására és elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (8) bekezdése alapján előterjesztett, a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Összefoglaló Jelentést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása – Belső Ellenőrzési Vezető
4. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 9.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT 2. Tiszasziget

Éves Ö s s z e f o g l a l ó jelentés

Tiszasziget Község 2017. évi Belső ellenőrzéséről

A függetlenített belső ellenőrzés feladata, hogy tevékenységével segítse a szervezetet a vezetői döntések megalapozásában, a belső tartalékok feltárásában, az eszközök hatékony felhasználásában, a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzésében, a káros következmények elhárításában, csökkentésében, a vagyoni pénzügyi helyzet megfelelő számbavételében és megállapításában.

Tiszasziget Község belső ellenőrzését 2017. évben Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által megbízott belső ellenőr végezte, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A független belső ellenőrzés feladatai kiterjedtek: a vagyongazdálkodás és a pénzkezelés ellenőrzésére.

Ellenőrzések tárgyköre és célja: annak megállapítása hogy a pénzkezelés rendje a törvényi előírásoknak és a szabályzatban foglaltaknak megfelel-e. Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartásokat a jogszabályi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően vezetik-e.
Az **ellenőrzések jogszabályi alapjai**: az ellenőrzések a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról, a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól, a 2000. évi C. törvény a számvitelről, valamint a előírásai szerint történtek.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.

A költségvetési szerv vezetője kialakította **kontrollkörnyezetét,** de a hivatal minimális létszáma miatt a felelősségi és hatásköri viszonyok feladatok nem tudnak elkülönülni egymástól. Elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv szabályzatait, **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését. Szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, amely - a fejezetet irányító szervek kivételével - a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi. A kockázati tényezők figyelembevételével **kockázatelemzést** végzett, melynek során felmérte és megállapította a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat.
A szervezeten belül **kontrolltevékenységeket** alakított ki, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Belső szabályzataiban szabályozta az engedélyezési és jóváhagyási eljárásokat, az információkhoz való hozzáférést, a fizikai kontrollokat (hozzáférés az eszközökhöz) valamint a beszámolási eljárásokat.
Olyan **monitoring rendszert** működtetett, melyben a kis létszám ellenére igyekeztek lehetővé tenni a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

Ellenőrzések módszere: belső szabályzatok, gazdálkodással kapcsolatos információk, dokumentációk gyűjtése, feldolgozása, értékelése. A meglévő szabályzatok, gazdasági programok, továbbá kockázatelemzés alapján a bizonylatok, dokumentációk helyszínen történő tartalmi ellenőrzése.

Az éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésre kerültek.
Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem volt.
Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.
A Hivatal vezetői és illetékes munkatársai az ellenőrzést végző szakember számára minden szükséges információt átadtak, a helyszíni egyeztetés során a megfelelő kiegészítéseket és a kért szóbeli tájékoztatást biztosították.

2017. év

Vagyongazdálkodás ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Tiszasziget Község Önkormányzata, Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
Ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2017. év

A közszolgáltatások biztosításához, az alapfeladatok ellátásához szükséges önkormányzati vagyon fokozott védelme érdekében Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő Testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól rendeletet alkotott, melynek hatálya kiterjed az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokra, közművekre, ingó vagyontárgyakra, valamint a vagyoni értékű jogokra. A Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 9.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a képviselő-testület megtárgyalta és elfogadta Tiszasziget Község Önkormányzat vagyongazdálkodásának középhosszú távú tervét, melyben kijelölték a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, valamint a jövőre megfogalmazott hatékony, felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a helyi önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást vezetnek. Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve tartják nyilván. A 2016. évi zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást készítettek. Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően az önkormányzat a tulajdonában lévő ingatlanvagyonról az ingatlanvagyon-kataszter elkészítette, azt folyamatosan vezette. A kataszter ellenőrizhetőségét biztosítja az ingatlanokról vezetett kataszteri napló, mely egyes sorszámmal kezdődően az ingatlan főbb adatait (helyrajzi szám, utcanév, jellegazonosító) tartalmazza. Az eszközök nyilvántartásánál és értékcsökkenés elszámolásánál figyelembe vették a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásait.

Pénzkezelés ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Tiszasziget Község Önkormányzata, Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
Ellenőrzés típusa: pénzügyi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2017. év

Az Önkormányzat pénzkezelését megállapodás alapján 2017. évben a Közös Önkormányzati Hivatal végezte. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították. A bizonylatokat időrendben lefűzték, a csatolt számlákkal és egyéb bizonylatokkal együtt. A kiadási- és bevételi pénztárbizonylatokon az aláírások hiánytalanul megvoltak. A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették. A banki – és pénztári kifizetések aláírásakor betartották a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államház-tartásról szóló törvény végrehajtásáról - 60. § (1) bekezdésében foglaltakat „A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel." A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§-ban foglaltaknak megfelelően a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt a bizonylatokat a szakmai igazolásra jogosult személy nem írta alá. A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették.
Javaslat: a bizonylatokat minden esetben írja alá a szakmai igazoló, a szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Tiszasziget, 2018. február 14.

Juhász Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Ikt.szám: TSZ/162-37/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzat 2017. évi adóztatási tevékenységéről

Melléklet: -

Előterjesztő:	dr. Gácsi Zoltán jegyző
Előterjesztést készítette:	Lacziné Márki Katalin
Előadó:	dr. Gácsi Zoltán jegyző
Véleményezésre megkapta:	-
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előzmény, korábbi döntés:	-
Terjedelem:	oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között dönt a helyi adók fajtájáról és mértékéről. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletével helyi adókat vezethet be.
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete a központi jogszabályi rendelkezések alpján, illetve élve a jogszabályi felhatalmazással, a következő adónemek bevezetéséről döntött Tiszasziget település illetékességi területén:

1. Gépjárműadó (központi adó)
2. Termőföld bérbeadás személyi jövedelemadója (központi adó)
3. Telekadó (helyi adó)
4. Magánszemélyek kommunális adója (helyi adó)
5. Helyi iparűzési adó (helyi adó)
6. Idegenforgalmi adó (helyi adó)
7. Jövedéki adó

Ezen adókból származó bevételek az önkormányzat stabil, kiszámítható bevételét képezik.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény határozza meg azon helyi közügyeket, helyi önkormányzati feladatokat, melyeket az önkormányzatoknak kell ellátniuk, melyen felül a helyi önkormányzat önként is vállalhat további feladatokat. Ezen feladatok ellátásához az önkormányzat saját bevételre jogosult, mely az önkormányzati rendelettel bevezetett helyi adókból, valamint a - központi adónak minősülő - beszedett gépjárműadó 40 %-ából származik, továbbá, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a értelmében az adórendeletek kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

1. Gépjárműadó

A Gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 2007. január 1-jétől gyökeresen átalakította az adóztatás módszerét.
Az adó alapja személyszállító gépjármű - ide nem értve az autóbuszt - hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve. Az autóbusz, nyergesvontató, a lakópótkocsi esetében a hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege (önsúlya). Tehergépjármű esetén az adó alapja a hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege (önsúlya) növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával.
Az adó mértéke személyszállító gépjármű esetében:

- gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300,- Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230,- Ft/kilowatt
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185,- Ft/kilowatt
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140,- Ft/kilowatt.

Az adó mértéke a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű autóbusz, nyergesvontató, lakópótkocsi, tehergépjármű esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után 850,- Ft/kg, a nem légrugós járművek esetében 1.380,- Ft/kg.

A fent leírt adómértéktől eltérni nem lehet, minden települési önkormányzatra egységesen vonatkozik, központi adónem.

A gépjárműadó bevétel 40%-a az önkormányzat költségvetését illeti, 60%-a pedig a központi költségvetésbe utalandó2013. január 1-jétől.
A 2017. évi nyitó gépjármű állomány szerinti adókivetés 9.841.415,- Ft volt.
A 2017. évi gépjárműadó bevétel összesen: 9.956.535,-Ft volt, melyből saját bevételünk: 3.982.615,-Ft.
A gépjárműadó hátralék 2017. 12. 31. napján 2.005.795,-Ft volt, ez az összeg 82 adózó hátraléka. 19 adózó esetében nem tudtunk végrehajtási cselekményt foganatosítani 459.096,- Ft összegben (nincs letiltható jövedelem, és nincs lefoglalható vagyontárgy). 63 adózó esetében a végrehajtási eljárás folyamatban van, térülés ebben az évben várható.

2. Nem tartozik a helyi adók körébe, de a személyi jövedelemadó törvény az önkormányzathoz befizetendőnek jelöli meg a **földbérbeadásból származó jövedelem** 25%-át, ha a földbérleti szerződésben rögzített időtartam az 5 évet nem haladja meg. Az ebből származó bevételünk 2017. évben 0,- Ft volt.

3. Telekadó 2010. 01. 01. napjától került bevezetésre Tiszasziget illetékességi területén.
Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő telek. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 2013. 01. 01-jétől hatályos rendelkezése szerint a külterületi „nem termőföld és erdő" művelési ágú ingatlanok is a telekadó hatálya alá tartoznak.
Telekadó rendeletünk Tiszasziget közigazgatási területét 4 körzetre osztja: 2 belterületi körzetre és 2 külterületi körzetre.
Az adó mértéke 1.000 m² alapterületig belterületi I. körzetben 70,- Ft/m², II. körzetben 35,- Ft/m². Külterületi telek esetén adóköteles a telek teljes területe. Itt az adó mértéke: III. körzetben 70,-Ft/m², IV. körzetben 35,-Ft/m².

Telekadó hatálya alá tartozó ingatlanok száma településünkön: 195 db, ebből 35 db ingatlan mentes a telekadó fizetési kötelezettség alól. 14 adózó kérte a telekadó rendelet szerinti adómérséklést.

A CSOK-os telkekből 2017-ben beépítésre került és így a kommunális adó hatálya alá tartozik 2 ingatlan.

A 2017. 01. 01-i nyitó kivetési állapot szerint a telekadó kivetés 12.863.246,-Ft volt.
A 2017. évi telekadóból származó bevételünk 10.255.725,-Ft összegben realizálódott.

Telekadó hátralék 2017. 12. 31. napján 6.776.070,-Ft volt, melyből a Lakópark tulajdonosának 5.482.890,-Ft a hátraléka. Mivel a lefolytatott végrehajtási eljárás nem vezetett eredményre, a 97 db telekre önkormányzatunk végrehajtási jogot jegyeztetett be. A végrehajtási eljárás folyamatban van 1.293.180,-Ft beszedésére, ez 12 adózót érint, térülés 2018. évben várható.

4. A magánszemélyek kommunális adóját 1993. július 1-jétől vezette be önkormányzatunk.
A magánszemélyek kommunális adója mértékét a Képviselő-testület a 16/2016. (XI.17.) önkormányzati rendeletében - 2017. január 01. napi hatállyal - adótárgyanként 6.000,- Ft-ban határozta meg.
A 2017. 01. 01-i nyitó kivetési állapot szerint a 2017. évi adókivetés 3.813.300,-Ft volt.
A kommunális adóból 2017. évben 4.031.386,-Ft bevétel folyt be.

Kommunális adó adóhátralék 2017. 12. 31. napján 683.409,-Ft volt. Ez az összeg 80 adózó adótartozása, ebből 59 adózónál a végrehajtási eljárás folyamatban van, térülés 2018-ban várható, 21 adózó esetében a végrehajtási eljárás nem vezetett eredményre, vagy nem tudtunk eljárást kezdeményezni (nincs letiltható jövedelme).

5. A helyi iparűzési adó 1997. 01. 01-jétől került bevezetésre. Az adó alanyai a törvényben meghatározott módon kerültek leválogatásra.
Jelenleg a helyi iparűzési adó mértéke a 17/2000. (XII.13.) önkormányzati rendelet alapján az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adóalap 1,5%-a. Az ideiglenes tevékenység esetén (az önkormányzat illetékességi területén székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó építőipari tevékenységet folytat, illetőleg természeti erőforrást tár fel, és annak időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 180 napot) napi 5.000,- Ft.
Településünkön székhellyel telephellyel rendelkező egyéni vállalkozók és őstermelők száma: 94 fő, a társaságok száma: 77 darab.
A Htv. a személyi jövedelemadó törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelőket mentesíti a helyi adó fizetési kötelezettség alól, feltéve, ha őstermelői tevékenységükből származó bevételük az adóévben a 600.000,- Ft-ot nem haladja meg.

A 2016. adóévről benyújtott bevallások alapján számított 2016. évi adókülönbözet és a 2017. évi adóelőleg 13.147.236,-Ft, míg a 2017. évi iparűzési adóbevétel 13.918.400,-Ft volt.

Az iparűzési adóhátralék 2017. 12. 31-én 974.642,-Ft volt. Ez az összeg 19 adózó hátraléka.
A tartozás beszedésére indított végrehajtási cselekmények alapján 4 adózónál 92.200,-Ft összegben térülés nem várható, mivel behajthatatlan adótartozás. 15 adózó esetében a térülés 2018-ban várható.

6. Az **idegenforgalmi adót** 2010. 01. 01-i hatállyal vezette be önkormányzatunk. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. Az adóbeszedésre kötelezett - a szálláshely ellenérték fejében történő átengedése esetén a szállásdíjjal együtt - a szállásadó.
Idegenforgalmi adóból származó bevételünk 2017. évben nem volt.

Településünkön 1 fő rendelkezett 2017. évben szállásadói engedéllyel, bevallási kötelezettségének 2017. évre vonatkozóan 2018. január hónapban tett eleget. Nyilvántartásunk szerint az idegenforgalmi adóhátralék összege 249.000,-Ft (2017. 12. 31. napjáig), melyet ő, mint szállásadó a vendégektől beszedett.

Adózó 2018. február 7-én Hivatalunkhoz benyújtott kérelmében helyi adó számláin nyilvántartott adóhátraléka részletekben történő megfizetésének engedélyezését kérte. A részletfizetést a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 199. § (1) bekezdése alapján engedélyezte, és havi 22.000,- Ft-ban határozta meg adózó fizetési kötelezettségét.

7. A 2015. január 1-jétől hatályos jövedéki adóról és a **jövedéki termékek** forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény 5. § (9) bekezdése szerint a magánfőző desztillálóberendezésének bejelentésével kapcsolatban és a magánfőzésnél az adóbevallással és az adó megfizetésével kapcsolatos eljárásban az önkormányzati adóhatóság jár el. A magánfőző az előállított magánfőzött párlat utáni adóbevallási és adófizetési kötelezettségét a tárgyévet követő év január 15-ig együtt teljesíti a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz. Párlatfőzésről 2 fő nyújtott be bevallást, és fizette be az 1.000-1.000,-Ft jövedéki adót.

Jogszabályváltozás eredményeként 2016. január 1-től a magánfőzés jövedéki adó mértéke az évi 1.000,-Ft-ról literenként 700,-Ft-ra változott úgy, hogy az előállítást megelőzően az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző párlatadójegyet köteles beszerezni az állami adó-és vámhatóságtól. A párlatadójegy darabonként egy liter párlat tárgyévi előállítására jogosít, valamint a párlat eredetét is igazolja. A magánfőzőnek az önkormányzati adóhatósághoz a magánfőzésre szolgáló desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzést, valamint a bejelentett adatokban történt változást kell bejelenteni.
Fentiek alapján adóbevételünk ebből az adónemből már nem származik.

Kapcsolataink:
Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az **Nemzeti Adó- és Vámhivatal Csongrád Megyei Igazgatóságával**, az adózás rendjéről többször módosított 1990. évi XCI. törvény 20. § (1) bekezdése alapján adatokat kaptunk az adózókról. Az egyeztetés nemcsak az adózói kör pontos nyilvántartása miatt szükséges, hanem az adóbevétel biztosítása miatt is.
Elektronikus kapcsolattartás segítségével behajtásra tudunk átadni hátralékkal rendelkező adózókat a NAV-nak. Ezzel a lehetőséggel már 2016-ban is éltünk, a térülésről, illetve az eljárás eredményéről még nem kaptunk értesítést.

A **Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága** felé folyamatosan jelentési kötelezettségünk van. A bevezetett adónemekről készült pénzügyi összesítők alapján negyedévente szolgáltatunk adatot, de év közben többször is kérnek különböző leválogatást.

A Magyar Államkincstár honlapján mindenki számára elérhető és megtekinthető az önkormányzatok helyi adó rendeletei, azok frissítése az aktuális adatok feltöltésére vonatkozóan kiemelt feladat. Szintén kiemelt feladat a gépjárműadó bevétel elszámolása. A 40-60% utalás megosztás teljesítését az ONEGM rendszerbe is fel kell tölteni.

Nagy feladatot rótt ránk az ASP rendszerhez való csatlakozás miatti adattisztítás. Ez azt jelentette, hogy az adónyilvántartásunkat az új felülethez előírt követelményeknek megfelelően feltöltsük adatokkal, és egységes nyilvántartási rendszert alakítsunk ki. Ez a feladat 2017-ben havi ütemben történt, minden hónapban az előírt határidőre kellett az előírt feladatokat elvégezni, és a próbamigrálást futtatni. Az adattisztítási feladatat végeztével 1504 adózó adatai kerültek feltöltésre az ASP adó szakrendszerbe.
Az ASP rendszerhez való csatlakozásunk 2018. március 14. napján megtörtént.

A Csongrád Megyei Kormányhivatal **Okmányirodai Osztálya** és önkormányzat közötti információ 2009-től a gépjármű adatszolgáltatásra korlátozódott. A gépjármű tulajdonosváltozást és a gépjármű nyilvántartásba történt bejegyzéseket az okmányirodai közúti közlekedési nyilvántartásból leválogatott és minden hónapban részünkre megküldött adatok alapján vezetjük át nyilvántartásunkon. 2015. év második felétől a **KEKKH** szolgáltatja az adatot, hatósági járműnyilvántartás alapján, úgy, hogy önkormányzati

azonosító jelszó segítségével saját magunk töltjük le a havi változás listát, év elején pedig a nyitóállományt.
Az Okmányirodai Osztály gépjármű nyilvántartását levélben végrehajtási eljáráshoz szükséges adatok miatt keressük meg, illetve a személy-és lakcímnyilvántartóból az adózó utolsó bejelentett vagy ismert lakcímét kérdezhetjük le.

Az **OEP**–pel az ügyfélkapun keresztül tarjuk a kapcsolatot. Regisztráltunk az önkormányzatok számára elérhető adatszolgáltatás eléréséhez, és a kért információ 24 óra alatt rendelkezésre áll. Nagy segítséget nyújt a végrehajtási eljárás során.

Mivel a **Csongrád Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályától** nem kapunk értesítést az illetékességi területünket érintő változásokról (telekmegosztás, ingatlan értékesítés) így nyilvántartásunkat nehéz naprakészen vezetni. Ezért a TAKARNET rendszer használatára szerződést kötöttünk, 3 évente meg kell újítani a használatra vonatkozó jogosultságot, és így igénybe vehetjük ezt az elektronikus információs szolgáltatást.
Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 3. számú melléklete rendelkezése szerint az ingatlanügyi hatóság az önkormányzati adóhatóság megkeresésére évente egy alkalommal – kizárólag az építményadó, a telekadó, a magánszemélyek kommunális adója, a települési adó bevezetése, továbbá megállapítása (kivetése) ellenőrzése céljából – térítésmentesen, elektronikusan feldolgozható formában, adatot szolgáltat az önkormányzati adóhatóság illetékességi területén található, a nyilvántartásában szereplő valamennyi ingatlannak a megkeresés szerinti év január 1-jén hatályos adatairól. A kapott adatok kizárólag a megjelölt célra használhatók fel. Ez az adatszolgáltatás segíti a - szintén önkormányzati feladatként előírt – KCR (Központi Címregiszter) rendszer feltöltését. Jelenleg ennek a feladatnak az ellátása folyamatosan történik.

Adóértesítők
A helyi adó befizetési kötelezettségüket az adózók az adóévben két részletben teljesíthetik. Az első félévi adóelőleg befizetési határideje 2017. március 15., a második félévi 2017. szeptember 15. napja volt.
Helyi adó folyószámla egyenlegről egy évben többször is kapnak értesítést az adózók. Az adóévben az első a felhívás (február hónap), amelyben minden adónemben közöljük az adózó esetleges előző évi hátralékát, túlfizetését, az évi adókivetését adónemenként.
A folyószámla egyenlegértesítők kiküldésének határideje október 31. napja. Ezt már évek óta július –augusztus hónapban küldjük ki az adózóknak, mivel ez tartalmazza adófolyószámlák aktuális egyenlegét, és a második félévi adófizetési kötelezettséget.
Fizetési felszólítások kiadására október - november hónapban kerül sor, a szeptemberi adóelőleg befizetési határidőt követően.

Végrehajtási eljárás
A törvény az adóhátralék beszedésére több lehetőséget is biztosít. De arra is lehetőséget ad, hogy a hátralékot az adófizető korrekten tudja rendezni.
A hátralék nagysága, a hátralékosok száma összetetten mutatja az adózói morált. Sajnálatosan azonban még mindig nem tudatosult az adózókban, hogy az önkormányzati adóhatóság épp olyan állami hatóság, mint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal. Az önkormányzati adóhatósághoz teljesítendő adófizetési kötelezettséget és határidőket nem mindig veszik figyelembe. Más oldalról közelítve mutatja a lakosság életszínvonalának, fizetési kondícióinak romlását.

A befizetések folyamatos figyelemmel kísérése mellett történt a fizetési felszólítások kiadása 2017. évben is. Az adótartozások beszedése érdekében a törvény adta lehetőségek minden módjával éltünk, figyelembe véve az ide vonatkozó jogszabályi előírásokat.

Az adótartozások beszedése céljából a végrehajtási eljárás megindítása nagy körültekintést igényel. Minden adózó esetében vizsgálni kell a rendelkezésre álló adatokat, továbbá a társhatóságokat meg kell keresni adatszolgáltatás céljából. A végrehajtási eljárást az Art. 144. §-a szabályozza, az egyes végrehajtási cselekmények foganatosításakor a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvényt kell alkalmazni. Az adótartozások behajtása céljából önkormányzatunknak megállapodása van Heidrich Gábor területileg illetékes önálló bírósági végrehajtóval.

2017. évben történt végrehajtási cselekmények:

- gépjármű lefoglalást 1 adózónál alkalmaztunk, tartozása 103.037.-Ft volt.
  A tartozását adózó nem tudta egy összegben kifizetni, 2018-ban részletfizetés engedélyezést kérte. Fizetési kötelezettségének havonta tesz eleget.

- gépjármű forgalomból kivonását – ha a tartozás az egy évi adótételt meghaladja - 11 esetben kezdeményeztünk. A tartozás összege összesen 429.039,-Ft volt.
  A forgalomból kivonás 3 esetben megtörtént, adózói befizetés 2017-ben 153.616,-Ft, 2018-ban 81.567,-Ft volt az eljárás megindítása következtében. Két esetben tulajdonosváltozás miatt a gépjármű forgalomból történő kivonását a Szegedi Járási Hivatal Gépjármű-nyilvántartási Osztálya elutasította.

- nyugdíjletiltást 18 adózó esetében kellett alkalmazni. A hátralék összege: 188.204,-Ft.
- fizetési letiltást 54 adózó esetében bocsátottunk ki. A hátralék összege: 1.276.939,-Ft.
  2018-ban a nyugdíj-és munkabérletiltásból 721.838,-Ft térült.
  A letiltási rendelvény munkáltatóhoz érkezését követően a munkáltató felhívására - az adózó befizetéséből 2017-ben 65.207,-Ft, 2018-ban 51.109,-Ft térült.
  Több esetben a munkáltató értesítést küldött, hogy a nevezett személy már nem áll alkalmazásukban.

- NAV-nak behajtásra átadás 3 adózó esetében történt 1.550.298,-Ft összegben.
  Térülésről nem kaptunk értesítést.

- azonnali beszedési megbízást 4 adózó esetében kezdeményeztünk 5.821.590,-Ft összegben.
  2017-ben 95.927,-Ft, 2018-ban 26.334,-Ft térült meg

- követelés foglalás 2 adózó esetében történt 231.723,-Ft hátralékra, 2018-ban ez az összeg megtérült.

- jelzálogjog bejegyzés 107.127.-Ft összegben 2 ingatlanra történt.

- végrehajtási jog bejegyzését 1 adózó esetében kértük 5.482.890.-Ft hátraléka miatt.
  2018-ban a lefoglalt ingatlanok árverésre kitűzése várható.

- részletfizetés engedélyezést tartozása rendezésére 2 adózó kapott összesen 1.034.151,- Ft tartozásra. 2017-ben 702.051,-Ft megtérült, 2018-ban 127.900,-Ft -ot fizetett be a két adózó.

- elévülés címén az Art. 164. § (6) bekezdése és Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 158/2017. (XII.28.) önkormányzati határozata alapján 331.725,-Ft összegű adó és pótlék tartozást töröltünk.

Az elévülésre vonatkozó Art. 164. § (6) bekezdése – amely az adótartozás végrehajtáshoz való jogról rendelkezik - az eddigi 5 év helyett 4 évre módosult, kihatással van a végrehajtási eljárásban a tartozás összegének meghatározására is. A letiltás összegét úgy kell megállapítani, hogy az előírás az esedékesség naptári évének utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el, ezért a 2017. évben a 2012. évre előírt adókötelezettséget kellett törölni elévülés miatt.

Az Art 163. §-a szerint az adózó, illetve az adók módjára behajtandó köztartozás fizetésére kötelezett – külön jogszabályban meghatározottak szerint – köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült költség és emellett – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – végrehajtási költségátalány megfizetésére, ennek mértéke: 5.000,-Ft.

Adó-és értékbizonyítványok és egyéb hatósági bizonyítványok

Adó-és értékbizonyítványt Tiszasziget Község közigazgatási területéhez tartozó ingatlanok esetében készítünk, hagyatéki, póthagyatéki, bírósági, végrehajtási, gyámügyi, szociális igazgatási ügyekben.

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az egyéb adók módjára behajtandó köztartozások behajtásával kapcsolatos rendelkezéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény tartalmazza. Adók módjára behajtandó köztartozás az, amire törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el.
A behajtott köztartozások vagy teljes egészében a kimutató szervnek kell átutalni, vagy egy része az önkormányzat saját bevételét képezi. A költségvetésről szóló törvény értelmében a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírságból az önkormányzatot 2017. évben is annak 40%-a illette meg.
A korábbi években a szabálysértések egy részét kivették az adók módjára behajtandó köztartozások alól, és közigazgatási bírságok behajtására is kevesebb megkeresést kaptunk, mivel ez esetben is bővült a kiszabó hatóság hatásköre, így kevesebb esetben kell a megkeresés általi behajtás eszközéhez folyamodniuk. 2017. évtől az adók módjára behajtandó köztartozások behajtásának egy része átkerült az állami adóhatósághoz.
2017. december 31. napjáig az ilyen jogcímen (közigazgatási bírságból és csatornaérdekeltségi hozzájárulásból származó bevétel) behajtott, az idegen bevételi számlánkról a költségvetésbe utalt összeg 166.708,- Ft volt.

Az iktatott és elintézett ügyiratok száma 2017. évben adóügyben 1415 db volt, a hatáskörébe tartozó adók és egyéb hatósági megkeresések kapcsán.

Ezen felül 2017. február hónapban 1081 adózó kapott adófelhívást, augusztus hónapban 798 adózónak egyenlegértesítő levél, október hónapban pedig 272 adózó részére fizetési felszólítás került kiküldésre.

Települési adó

A Htv 2015. 01. 01-jétől a települési önkormányzatok nemcsak a fent említett helyi adókból szedhetik be bevételeiket, hanem a képviselő-testületek számára települési adó bevezetését teszi lehetővé. A települési adó bevezetése kapcsán két törvényi korlátot állapít meg: települési adó nem állapítható meg olyan adótárgyra, amelyre törvényben szabályozott közteher hatálya kiterjed és települési adó alanya nem lehet az állam, önkormányzat, szervezet és vállalkozói minőségére tekintettel vállalkozó, azaz adóalany csak természetes személy lehet. A települési adóból származó bevétel az azt megállapító önkormányzat bevétele. Településünkön még nem lett települési adó bevezetve.

Az önkormányzat rendeletével vagyoni típusú adók, kommunális jellegű adók, továbbá helyi iparűzési adók bevezetésére jogosult. Az önkormányzat adó megállapítási joga arra terjed ki, hogy az adók valamelyikét bevezesse, módosítsa, az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási körülményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan – törvényben meghatározott felső határokra figyelemmel – meghatározza.

Fentiek alapján kérem az adóigazgatási beszámolóról a testület véleményét, döntését, és a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:

1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 15.

Tisztelettel:

dr. Gácsi Zoltán
jegyző

Ikt.szám: TSZ/162-34/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól

Melléklet: -

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Süvegné Csjernyik Mária főmunkatárs
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előzmény, korábbi döntés:	-
Terjedelem:	6 oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) és a települési támogatásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet alapján a 2017. évi szociális ellátásokról az alábbiakban számolok be.

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások

2017. év

Lakhatási támogatás
A jogosultsági feltételeit a települési támogatásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6-7. §-a szabályozza. A lakhatási támogatás a villanyáram-, a víz és gázfogyasztás, lakbérhez vagy albérleti díjhoz nyújtott támogatás. A jogosultság megállapításánál figyelembe vehető havi nettó jövedelem nem haladhatja meg - egyszemélyes háztartás esetén - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (71.250,- Ft), többszemélyes háztartás esetén a 200%-át (57.000,- Ft), és a háztartás tagjai egyikének sem lehet vagyona. A lakhatási támogatást 6 hónapra kell megállapítani, és havi mértéke az 5.000,- Ft-ot nem haladhatja meg. A megállapított támogatás folyósítása közvetlenül a közszolgáltatóhoz történik.

2017. évben erre a célra 1.236.462,- Ft került felhasználásra.

A hatáskört átruházott hatáskörben a jegyző gyakorolja.

Gyógyszertámogatás
A gyógyszertámogatás a rendszeres gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás, jogosultság feltételeit a települési támogatásról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. §-a szabályozza.
Szociális alapon gyógyszertámogatásra jogosult:
- ***az egyedül élő* személy**, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum kétszeresét, feltéve, hogy a havi rendszerese szedett gyógyszer költsége eléri a nyugdíjminimum 20%-át (5.700,- Ft), **v a g y** ha a havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum háromszorosát, feltéve, hogy havi gyógyszerköltsége eléri a nyugdíjminimum 25%-át (7.125,- Ft).
- ***családban élő* személy,** akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum kétszeresét, feltéve, hogy a havi rendszerese szedett gyógyszer költsége eléri a nyugdíjminimum 20%-át (5.700,- Ft), **v a g y** ha a havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 300 %-át, feltéve, hogy havi gyógyszerköltsége eléri a nyugdíjminimum 25% -át (7.125,- Ft).
A gyógyszertámogatás összege a leigazolt költség, de legfeljebb havi 5.000,- Ft.

2017. évben erre a célra 1.205.220,- Ft került felhasználásra.

A hatáskört átruházott hatáskörben a jegyző gyakorolja.

Rendkívüli települési támogatás pénzben és természetben

Rendkívüli települési támogatás állapítható meg a települési támogatásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. §-a alapján az alábbi feltételek fennállása esetén annak a személynek:

a) aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került,
b) aki időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, ezért saját maga vagy családja ellátásáról más módon nem tud gondoskodni, és a rendeletben foglalt egyéb feltételeknek megfelel,
c) akinek a családjában nevelkedő gyermek hátrányos helyzete okoz anyagi nehézséget,
d) akit elemi kár ért.

Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki esetében az (1) bekezdés szerinti feltételekből legalább egy fennáll, és a családban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át (42.750,- Ft), egyedül élő esetében a 200%-át (57.000,- Ft) nem haladja meg.
A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható, különösen élelmiszer, tüzelőanyag, tankönyv és tanszervásárlás támogatására.

A támogatás egyszeri összege esetenként nem lehet kevesebb, mint 3.000,- Ft, mely összeg egy naptári évben legfeljebb három alkalommal adható.

A hatáskört átruházott hatáskörben a jegyző gyakorolja.

Ezen belül:

a) Óvodakezdési, iskolázási támogatás

- Tiszasziget Község Önkormányzat képviselő-testületének 102/2017. (VIII. 15.) Önkormányzati határozata alapján a helyben lakó, helyi óvodába járó gyermekek egyszeri óvodakezdési támogatásban részesültek, gyermekenként 8.000,- Ft összegben.
  Ebben 31 gyerek volt érdekelt, és 248.000,- Ft lett felhasználva erre a célra.

- Ugyancsak ezen az ülésén döntött a képviselő-testület a helyben lakó, helyi általános iskola alsó tagozatába járó gyermekek iskolakezdési támogatásáról, gyermekenként 10.000,- Ft összeggel segítette a szülőket.
  Ebben 32 gyerek volt érdekelt, és 320.000,- Ft lett felhasználva erre a célra.

b) Hulladékszállítási díjhoz hozzájárulás

Tiszasziget Község Önkormányzat képviselő-testületének a 106/2017. (X.31.) önkormányzati rendelettel módosított 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete 6. § (13)-(14) bekezdése alapján a Képviselő-testület egyszeri vissza nem térítendő támogatást adhat azoknak a személyeknek, akik Tiszasziget község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkeznek, és rendelkeznek ma bejelentett lakóhelyükre vonatkozóan a Szegedi Hulladékgazdálkodási Kft-vel érvényes hulladékszállítási közszolgáltatási szerződéssel.
A támogatás mértéke 60 literes hulladékgyűjtő edény méretig egységesen egyszeri 4.000,- Ft. A 110/120 literes hulladékgyűjtő edény méret esetén egyszeri 8.000,- Ft. A 60 literes gyűjtőedényre a támogatást 52 fő nyújtotta be, míg a 110-120 literes gyűjtőedényre 427 fő nyújtotta be igényét.
Erre a célra összesen 3. 624. 000,- Ft lett felhasználva.

c) ***Mikulás és karácsonyi csomagok***

- 2017. december hónapban minden Tiszaszigeti lakóhellyel rendelkező 14 éven aluli gyermek értékes mikuláscsomagot kapott.
  Erre a célra összesen 353.000,- Ft lett felhasználva.

- 2017. karácsonyra közel 570 db élelmiszercsomag került kiosztásra minden tiszaszigeti család részére.
  Erre a célra összesen 2.415.000,- Ft lett felhasználva.

d) ***Temetési támogatás***

Temetési támogatás állapítható meg az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodó személynek. A temetési támogatás feltételeit a települési támogatásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 10. §-a szabályozza.
Annak a személynek állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250%-át (71.250,- Ft), ebben az esetben a támogatás összege **25.000,- Ft.**
Amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladja a nyugdíjminimum 250%-át, de nem éri el a **300%-át (85.500,- Ft),** ebben az esetben a támogatás mértéke **20.000,- Ft.**

2017. évben erre a célra 100.000,- Ft került felhasználásra.

A hatáskört átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

e) ***Babakötvény***

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekvállalások önkormányzati támogatásáról szóló 13/2015. (IX. 3.) számú rendelete értelmében 2017. évben 11 újszülött baba szülője részesült egyszeri 20.000,- Ft-ban támogatásban. A rendelet szerint egyszeri vissza nem térítendő támogatásban részesül a Tiszaszigeten lakóhellyel rendelkező újszülött baba szülője. A támogatás mértéke 20.000,- Ft/alkalom.

2017. évben erre a célra 220.000,- Ft került felhasználásra.

f) ***Egyszeri segélyek (rendkívüli)***

2017. évben erre a célra 1.299.000,- Ft került felhasználásra.

2017. évben rendkívüli települési támogatásra mindösszesen 8.579.000,- Ft került felhasználásra.

Egyéb támogatások

a) ***Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj***

Tiszasziget Község Önkormányzata a képviselő-testület döntése alapján csatlakozott az önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához, a képviselőtestület összesen 4 fő hallgató pályázatát bírálta el kedvezően.

2017. évben erre a célra 330.000,- Ft került felhasználásra.

b) Családok otthonteremtési kedvezménye (CSOK)

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fiatalok lakáshoz jutásának elősegítése, a település lakosságszámának növelése, és a településen letelepedni szándékozó állampolgárok támogatása érdekében megalkotta a lakáscélú támogatásokról szóló 7/2016. (V.4.) számú rendeletét.

Az önkormányzat 2017. évben 1 családnak biztosította ingyenesen az építési telket, és kötötte meg velük a rendelet mellékletét tartalmazó szerződést.

A CSOK kiadásokra felhasznált összeg 2017. évben 1.200.000,- Ft volt.

c) Szociális célú tűzifa

Tiszasziget Község Önkormányzata szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímen, a belügyminiszter által kiírt pályázat alapján igényelt és jóváhagyott szociális tűzifát osztott szét rászorult család között 2017. téli hónapokban.

Erre a célra összesen 2. 641.600,- Ft értékű fa került szétosztásra 2017. évben.

d) Gyermekétkeztetés

2016. január 1. napjától a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt) szabályozása alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. A települési önkormányzatok feladat-ellátási kötelezettségének erősítése és támogatása arra tekintettel történt, hogy a gyermekétkeztetés, a nyári gyermekétkeztetést a települési önkormányzatok biztosítják, mivel közel vannak a rászoruló családokhoz. A szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére a települési önkormányzatnak egyszeri meleg ételt kell biztosítani valamennyi iskolai szünidő (tavaszi, nyári, őszi, téli), valamint az óvoda zárva tartása időtartama során a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

Önkormányzatunk pályázat útján elnyert pénzből a **tavaszi szünetben** (2017. április 13 és április 18.) - előzetes felmérés alapján - 16 fő hátrányos, és halmozottan hátrányos helyzetű iskolás gyermeknek biztosította az egyszeri meleg étkezést.

Szintén pályázat útján elnyert pénzből a **nyári szünetben** - előzetes felmérés alapján - 2017. június 16 - augusztus 31. napjáig 16 fő hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő iskolás igényelt és kapott egyszeri meleg ételt.

Tiszasziget önkormányzat döntése értelmében, saját költségvetése terhére további 13 fő szociálisan rászorul, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő iskolás gyermeknek is biztosította a nyári szünet idejére az ingyenes meleg ebédet.

Az óvoda 2017. augusztus 15. és augusztus 31. napja között volt zárva, erre az időszakra pályázaton elnyert pénzből 9 fő hátrányos, vagy halmozottan hátrányos rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás kapott ingyenes meleg ebédet.

Önkormányzatunk pályázat útján elnyert pénzből **az őszi szünetben** (2017. október 30 - 2017. november 3-ig) - előzetes felmérés alapján - 19 fő hátrányos, és halmozottan hátrányos helyzetű iskolás gyermeknek biztosította az egyszeri meleg étkezést.

Önkormányzatunk pályázat útján elnyert pénzből a **téli szünetben** (2017. december 27-29. és 2018. január 2. napja) - előzetes felmérés alapján - 13 fő hátrányos, és halmozottan hátrányos helyzetű iskolás gyermeknek biztosította az egyszeri meleg étkezést.

A szünidei gyermekétkeztetésre 2017. évben 1.880.898,- Ft került felhasználásra.

e) ***Erzsébet utalvány:***
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerint a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén fennáll, tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, tárgyév november 1-jén fennáll. tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű természetbeni támogatást nyújt kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet utalvány formájában. Az alapösszegű utalvány értéke 6.000,- Ft/alkalom.
Amennyiben a gyermek a gyámhatóság határozata alapján hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű, emelt összegű Erzsébet utalványra jogosult, melynek értéke 6.500,- Ft/alkalom.

2017. évben Erzsébet utalványra 598.500,- Ft lett felhasználva.

ÜGYIRATFORGALOM 2017. évben
A szociális igazgatásban 2017. évben a főszámra iktatott ügyiratok száma: 117 db volt, míg a főszám alszámára iktatott ügyiratok száma 1702 db volt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves összefoglaló jelentés megtárgyalására és elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszasziget Község Önkormányzatának 2017. évi szociális ellátásairól szóló beszámolót megtárgyalta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 17.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

Ikt.szám: TSZ/162-36/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat kiegészítése
Melléklet: -

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	-
Előzmény, korábbi döntés:	60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat
Terjedelem:	2 oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az áprilisi rendes ülésén fogadta el, a „Vis maior pályázati adatlap benyújtása és vállalkozási szerződés megkötése a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz „kivett saját használatú út" megnevezésű ingatlan sérülése miatt" tárgyú, 60/2018. (IV.26.) számú önkormányzati határozatát, mely alapján benyújtásra került a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz. alatti, „kivett, saját használatú út" minősítésű, ún. „Tiszai út" 100 méteres szakaszának felújítására vonatkozó pályázat a Magyar Államkincstár részére.
A pályázat pozitív elbírálása esetén a csapadékos időjárás miatt a fenti út rézsűjének megcsúszásából eredő szilárd burkolatú út 100 méteres megsüllyedt, összetöredezett szakaszának felújítása válik lehetővé.
A benyújtott pályázati anyag tekintetében hiánypótlással kereste meg Önkormányzatunkat a Magyar Államkincstár, és kérte a határozat kiegészítését azzal a nyilatkozattal, mely szerint önkormányzatunk vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
Fentiekre tekintettel szükséges a 60/2018. (IV.26.) Önkormányzatii határozat erre vonatkozó kiegészítése, a határozat változatlanul hagyása mellett.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozatát az alábbi 6. ponttal egészíti ki:

   „6. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vis maior támogatás terhére vállalja a Tiszasziget, külterület 011/2 hrsz „kivett saját használatú út" megnevezésű ingatlan vis maior eseménnyel érintett 100 méteres hosszú szakaszának a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását."

2. A 60/2018. (IV.26.) Önkormányzati határozat jelen határozat 1. pontjában leírt kiegészítéssel együtt érvényes és hatályos.

Határidő: azonnal
Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 17.
Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT Tiszasziget

Ikt.szám: TSZ/162-39/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: A „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" című, TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

Melléklet: bírálóbizottsági jegyzőkönyv

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	-
Előzmény, korábbi döntés:	
Terjedelem:	11 oldal

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24. napján tartandó *rendes, nyilvános* testületi ülésére

Tárgy: A „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" című, TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszasziget Község Önkormányzata a Terület- és Területfejlesztési Operatív Program keretén belül a TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosító számú „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" című, nettó 50.000.000,- Ft összköltségű pályázatával támogatást nyert.
A Tiszasziget Önkormányzat a 2018.05.16. napján ajánlattételi felhívás 5 gazdasági szereplőnek való megküldésével közbeszerzési eljárást indított **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** tárgyában.

Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők:

- **Miksi Bau Kft.** 6791 Szeged, Széksósi út 7. Adószám: 14417076-2-06
- **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55. Adószám: 12472952-2-06.
- **Békési Építőipari Kft.** 6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6. Adószám: 24791483-2-06
- **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16. Adószám: 12432444-2-06.
- **Bendegúz 95 Kft** 6781 Domaszék, 1005/M. Adószám: 11399311-2-06.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, 2018. május 22. napján 14:00 óráig 4 db (négy darab) ajánlat érkezett. Ajánlatkérő az ajánlati felhívásnak és a Közbeszerzési Dokumentumok előírásainak megfelelően az értékelésre kerülő ajánlati elemeket ismertette a bontás során.

A benyújtott ajánlatok adatai:

Ajánlat sorszáma:	**1.**
Ajánlattevő adatai:	**Miksi Bau Kft.** 6791 Szeged, Széksósi út 7

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**49 238 812 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**12 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**

Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

Ajánlat sorszáma:	**2.**
Ajánlattevő adatai:	**TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt 55

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**48 908 370 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**24 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

Ajánlat sorszáma:	**3.**
Ajánlattevő adatai:	**Békési Építőipari Kft.** 6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**58 288 650 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**12 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

Ajánlat sorszáma:	**4.**
Ajánlattevő adatai:	**KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**47 523 706 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**15 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

A bíráló bizottság közbeszerzési-jogi szakértelemmel rendelkező tagja megállapította, hogy a bizottság valamennyi tagja az egyedi bírálati lapját elkészítette, és benyújtotta, amelyek a jelen jegyzőkönyv mellékleteként kerülnek csatolásra.

A bírálóbizottság megvizsgálta az ajánlatokat és megállapította, hogy számítási hiba javítására nincs szükség. Vizsgálta a Kbt. 72. § és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján az ajánlati árak aránytalanul alacsony voltát, és az egyéb aránytalan vállalásokat. Megállapította, az ajánlatok egyike sem tartalmaz aránytalanul alacsony ajánlati árat.

Ajánlatkérő az ajánlatokat megvizsgálta és megállapította, hogy hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás kérésére nincs szükség.

Megfelelőnek minősített ajánlatok:

1. Ajánlattevő adatai: **Miksi Bau Kft.** (6791 Szeged, Széksósi út 7.)
2. Ajánlattevő adatai: **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.)
3. Ajánlattevő adatai: **Békési Építőipari Kft.** (6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.)
4. Ajánlattevő adatai: **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.)

Indokolás:

A benyújtott valamennyi ajánlat megfelel az Ajánlattételi felhívás, a Közbeszerzési Dokumentumok és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek.

A Bíráló Bizottság javaslata:

- valamennyi ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be.
- az ajánlattevők tekintetében kizáró ok nem áll fenn
- A/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret hiányára való tekintettel elállhat az eljárástól, nem köteles nyertest hirdetni.

- B/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret kiegészítésével a nyertesnek kihirdetia a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55. ajánlatevőt (ld. pontozási tábla melléklet)
- javasoljuk az első két helyezettet nyertesnek hirdetni.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Tárgy: A „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" című, TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005 azonosítószámú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala

Határozati javaslat

1. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz**, hogy a **TOP-1.1.3-15-CS1- 2016-00005** azonosító számú pályázathoz kapcsolódó „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" tárgyú közbeszerzési eljárásban a **Miksi Bau Kft.** (6791 Szeged, Széksósi út 7.), a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.), **a Békési Építőipari Kft.** (6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.), és a **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.) ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, **az ajánlattevők ajánlata érvényes.**

2. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz,** hogy a pontkiosztás a következő (értékelési szempont alapján):

Az érvényes ajánlatot benyújtó és a szerződés teljesítésére alkalmas ajánlattevő(k) neve, címe	**Összpontszám**
TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft. (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.)	**980,4 pont**
KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.)	**850 pont**
Miksi Bau Kft. (6791 Szeged, Széksósi út 7.)	**795,5 pont**
Békési Építőipari Kft. (6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.)	**690,5 pont**

3. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz**, hogy a **TOP-1.1.3-15-CS1-2016-00005** azonosító számú pályázathoz kapcsolódó „**Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása**" tárgyú közbeszerzési eljárásban a rendelkezésre álló keretet megemeli a 2018. évi költségvetése 2017. évi maradványa, szabad felhasználású maradvány terhére biztosítja.

   Jelenlegi rendelkezésre álló keret összege: nettó 44.750.000,- Ft.
   Módosított (megemelt) rendelkezésre álló keret összege: nettó 48.908.370,- Ft.

4. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** úgy határoz, hogy a **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyerteseivé, sorrendben, mivel az ajánlata megfelel az ajánlattételi felhívásban, és közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, és az értékelési szempontokra figyelemmel a legkedvezőbb ajánlatot adta:

   1. **helyen TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55.
   2. **helyen KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.

   Az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő a TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft. 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 55. ajánlattevő ajánlati ára alapján (nettó: 48.908.370,- Ft) a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege szerint elegendő a szerződés megkötéséhez.

   3. **Az értékelés alapján második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő a KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16. ajánlattevő ajánlati ára alapján (nettó: 47.523.706,- Ft) a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege szerint elegendő a szerződés megkötéséhez.

5. **Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** úgy határoz, hogy a „Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása” tárgyú a Kbt. III. része szerinti uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás eredményes, nyertes a **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** ajánlattevő, míg 2. helyen kihirdetve az összegezésben a **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** az ott írt vállalási árral és vállalási feltételekkel.

6. A Képviselő-testület felkéri Dr. Kelemen Zoltán Ügyvédi irodáját, hogy az ajánlattevőket értesítse a fenti döntésről az EKR-rendszer figyelembe vételével.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd

A határozatról értesítést kap:
1. Ferenczi Ferenc Tiszasziget Község polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán jegyző
3. Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd
4. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 23.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

POLGÁRMESTER TISZASZIGET

Bírálóbizottsági Jegyzőkönyv

amely felvételre került 2018. május 23. napján 8 óra 00 perckor a Tiszasziget Önkormányzat (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.) ajánlatkérőnek **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** tárgyában a Kbt. III. része szerinti uniós értékhatár alatti, a Kbt. 115. § alapján indított nyílt közbeszerzési eljárás keretében benyújtott ajánlatok tekintetében az ajánlatok értékeléséről és Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdése szerinti bírálatáról.

Jelen vannak:

- Egedi Gergely a Bíráló Bizottság tagja,
- Lázár Tímea a Bíráló Bizottság tagja
- dr. Kelemen Zoltán a Bíráló Bizottság tagja, elnöke

I. Eljárás ismertetése

A Tiszasziget Önkormányzat a 2018.05.16. napján ajánlattételi felhívás 5 gazdasági szereplőnek EKR-rendszeren keresztül való megküldésével közbeszerzési eljárást indított **„Tiszasziget agrár-logisztikai gyűjtőpont kialakítása"** tárgyában

Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők:

Miksi Bau Kft. 6791 Szeged, Széksósi út 7. Adószám: 14417076-2-06
TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft. 6722 Szeged, Tisza Lajos krt 55. Adószám: 12472952-2-06.
Békési Építőipari Kft. 6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6. Adószám: 24791483-2-06
KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16. Adószám: 12432444-2-06.
Bendegúz 95 Kft 6781 Domaszék, 1005/M. Adószám: 11399311-2-06.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, 2018. május 22. napján 14:00 (16:00) óráig 4 db (négy darab) ajánlat érkezett. Ajánlatkérő az ajánlati felhívásnak és a Közbeszerzési Dokumentumok előírásainak megfelelően az értékelésre kerülő ajánlati elemeket ismertetette a bontás során.

A benyújtott ajánlatok adatai:

Ajánlat sorszáma:	**1.**
Ajánlattevő adatai:	**Miksi Bau Kft.** 6791 Szeged, Széksósi út 7.

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**49 238 812 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**12 hónap**

Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	igen
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	igen

Ajánlat sorszáma:	2.
Ajánlattevő adatai:	**TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt 55.

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**48 908 370 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**24 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

Ajánlat sorszáma:	3.
Ajánlattevő adatai:	**Békési Építőipari Kft.** 6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**58 288 650 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**12 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

Ajánlat sorszáma:	4.
Ajánlattevő adatai:	**KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.

Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF)	**47 523 706 nettó HUF**
Teljes körű jótállás időtartamán felüli további garancia vállalása (legkevesebb +0=12 hónap, legtöbb +0 36=48 hónap írható) :	**15 hónap**
Az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartása (igen /nem) :	**igen**
Építés közben keletkezett hulladékok megfelelő kezeléséért felelős személy kijelölése (igen/nem) :	**igen**

II. Az ajánlatok Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdés szerinti bírálata

A bíráló bizottság közbeszerzési-jogi szakértelemmel rendelkező tagja megállapította, hogy a bizottság valamennyi tagja az egyedi bírálati lapját elkészítette, és benyújtotta, amelyek a jelen jegyzőkönyv mellékleteként kerülnek csatolásra.

II.1. Árak vizsgálata, Számítási hiba javítása

A bírálóbizottság megvizsgálta az ajánlatokat és megállapította, hogy számítási hiba javítására nincs szükség. Vizsgálta a Kbt. 72. § és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján az ajánlati árak aránytalanul alacsony voltát, és az egyéb aránytalan vállalásokat. Megállapította, az ajánlatok egyike sem tartalmaz aránytalanul alacsony ajánlati árat.

II.2. Hiánypótlás, Felvilágosítás és Indokolás kérése

Ajánlatkérő az ajánlatokat megvizsgálta és megállapította, hogy hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás kérésére nincs szükség.

II.3. Megfelelőnek minősített ajánlatok

1.Ajánlattevő adatai:. **Miksi Bau Kft.** 6791 Szeged, Széksósi út 7.
2.Ajánlattevő adatai: **TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt 55
3.Ajánlattevő adatai:. **Békési Építőipari Kft.** 6726 Szeged, Alsó Kikötő sor 11. I. em. 6.
4.Ajánlattevő adatai: **KENDIGABA Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** 6756 Tiszasziget, Május 1. u 16.

Indokolás:
A benyújtott valamennyi ajánlat megfelel az Ajánlattételi felhívás, a Közbeszerzési Dokumentumok és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek.

A Bíráló Bizottság javáslata:

- valamennyi ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be.
- az ajánlattevők tekintetében kizáró ok nem áll fenn
- A/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret hiányára való tekintettel elállhat az eljárástól, nem köteles nyertest hirdetni.
- B/ ELJÁRÁS LEZÁRÁSI JAVASLAT: Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló keret kiegészítésével a nyertesnek kihirdetia a**TÚRI és TÁRSAI ÉPÍTŐ Kft.** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt 55. ajánlatevőt (ld. pontozási tábla melléklet)
- javasoljuk az első két helyezettet nyertesnek hirdetni

kmf. 8:55

dr. Kelemen Zoltán
bíráló bizottság elnöke

Lázár Tímea
bíráló bizottság tagja

Egedi Gergely
bíráló bizottság tagja

	Békési	Miksi Bau	Túri	Kendigaba	Legjobb
Ajánlati ár:	58 288 650	49 238 812	48 908 370	47 523 706	47 523 706
pont	8,15	9,65	9,72	10,00	
súlypontozva	570,50	675,50	680,40	700,00	
Plusz jótállási hónap	0	0	12	3	12
pont	1,00	1,00	10,00	2,50	
súlypontozva	20	20	200	50	
Gyűjtőedény	igen	igen	igen	igen	
pont	10	10	10	10	
súlypontozva	50	50	50	50	
Felelős személy	igen	igen	igen	igen	
pont	10	10	10	10	
súlypontozva	50	50	50	50	
összesen:	**690,5**	**795,5**	**980,4**	**850**	
sorrend:	**4**	**3**	**1**	**2**	

Ikt.szám: TSZ/162-~~32~~41/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban döntés meghozatala

Melléklet: összesítő lap

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	
Előzmény, korábbi döntés:	45/2018. (IV.13.) Önkormányzati határozat
Terjedelem:	6 oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 45/2018. (IV.13.) Önkormányzati határozatával „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárást indított. A beszerzés tárgya: iskolai, óvodai és bölcsődei közétkeztetés ellátása.
Az alábbi cégek ajánlattevőként történő megkeresése valósult meg:

1. Kalandor 2011 Kft. (5744 Kevermes, Szabadság u. 2., képviseli: Diósi Magdolna Mária ügyvezető)
2. GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető)
3. BALI AKTÍV Kft. (6795 Bordány, Kistemplomtanya tér 7., Rácz György ügyvezető)

A szerződés 2018. július 1. napjától 1 év határozott időtartamra vonatkozik.

Mindhárom ajánlat érvényes, az ajánlatok határidőre beérkeztek.

Ajánlatok összegzése az előterjesztés mellékletét képezik az árak tekintetében.
A legkedvezőbb ajánlatot a GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) adta, a melléklet szerinti tartalommal.

Ajánlattevők mindhárman nettó 20.000,- Ft/hó ajánlatot adtak az eszközök használatára.

Továbbá a GASTRO PRIMA Kft. rendelkezik élelmezésvezetővel, szakáccsal és diatetikussal is, a BALI AKTÍV Kft. esetében van élelmezésvezető és diétás szakács, viszont a Kalandor 2011 Kft. esetében szakács áll rendelkezésre.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy az eljárást nyilvánítsuk eredményesnek, nyertesének pedig a GASTRO PRIMA Kft. (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) legyen az ajánlatban benyújtott tartalommal.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárásban döntés meghozatala tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza.

1. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „Intézményi (iskolai, óvodai és bölcsődei) közétkeztetés ellátása" tárgyú beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, nyertesének pedig a GASTRO PRIMA Kft.-t (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 5., képviseli: Halász Erika ügyvezető) jelöli meg.

2. Tiszasziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására, továbbá a nem nyertes pályázók értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.
Felelős: polgármester

Határozatról értesítést kap:

1. Ferenczi Ferenc, polgármestere
2. dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3. Érintettek
4. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 23.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester



Bali-Aktív Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
1.	Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	78,-	46,8,-	124,8,-	158,49,-
2.	Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	255,-	153,-	408,-	518,-
3.	Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	78,-	46,8,-	124,8,-	158,49,-
4.	Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-
5.	Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	320,-	192,-	512,-	650,24,-
6.	Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-
7.	Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	65,-	39,-	104,-	132,08,-
8.	Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	30,-	18,-	48,-	60,96,-
9.	Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	255,-	153,-	408,-	518,16,-
10.	Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	65,-	39,-	104,-	132,08,-

Kalandor2011 Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
1.	Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	75,-	45,-	120,-	152,40,-
2.	Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	260,-	156,-	416,-	528,32,-
3.	Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	75,-	45,-	120,-	152,40,-
4.	Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-
5.	Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	320,-	192,-	512,-	650,24,-
6.	Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-
7.	Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	60,-	36,-	96,-	121,92,-
8.	Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	30,-	18,-	48,-	60,96,-
9.	Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	250,-	150,-	400,-	508,-
10.	Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	60,-	36,-	96,-	121,92,-

Gastro Prima Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
1.	Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	72,-	43,20,-	115,2,-	146,30,-
2.	Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	243,-	145,8,-	388,8,-	493,77,-
3.	Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	64,-	38,4,-	102,4,-	130,05,-
4.	Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	79,-	47,4,-	126,4,-	160,53,-
5.	Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	306,-	183,6,-	489,6,-	621,79,-
6.	Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	78,-	46,8,-	124,8,-	158,50,-
7.	Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	56,-	33,6,-	89,6,-	113,79,-
8.	Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	22,-	13,2,-	35,2,-	44,70,-
9.	Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	248,-	148,8,-	396,8,-	503,94,-
10.	Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	52,-	31,2,-	83,2,-	105,66,-

Bali-Aktív Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
11.	Diétás Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	115,-	69,-	184,-	233,68,-
12.	Diétás Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	385,-	231,-	616,-	782,32,-
13.	Diétás Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	115,-	69,-	184,-	233,68,-
14.	Diétás Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	120,-	72,-	192,-	243,84,-
15.	Diétás Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	490,-	294,-	784,-	995,68
16.	Diétás Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	120,-	72,-	192,-	243,84,-
17.	Diétás Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-
18.	Diétás Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	40,-	24,-	64,-	81,28,-

Kalandor2011 Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
11.	Diétás Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	110,-	66,-	176,-	223,52,-
12.	Diétás Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	370,-	222,-	592,-	751,84
13.	Diétás Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	110,-	66,-	176,-	223,52,-
14.	Diétás Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	120,-	72,-	192,-	243,84,-
15.	Diétás Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	465,-	279,-	744,-	944,88,-
16.	Diétás Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	120,-	72,-	192,-	243,84,-
17.	Diétás Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	100,-	60,-	160,-	203,20,-
18.	Diétás Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	40,-	24,-	64,-	81,28,-

Gastro Prima Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
11.	Diétás Óvodai étkezés, tízórai Ft/db	108,-	64,8,-	172,8,-	219,46,-
12.	Diétás Óvodai étkezés ebéd, Ft/db	363,-	217,8	580,08,-	737,61,-
13.	Diétás Óvodai étkezés uzsonna, Ft/db	97,-	58,2,-	155,2,-	197,10,-
14.	Diétás Iskolai étkezés tízórai, Ft/db	118,-	70,8,-	188,8,-	239,78,-
15.	Diétás Iskolai étkezés ebéd, Ft/db	458,-	274,8,-	732,8,-	930,66,-
16.	Diétás Iskolai étkezés uzsonna, Ft/db	116,-	69,6,-	185,6,-	235,71,-
17.	Diétás Bölcsődei étkezés reggeli, Ft/db	83,-	49,8,-	132,8,-	168,66,-
18.	Diétás Bölcsődei étkezés tízórai, Ft/db	33,-	19,8,-	52,8,-	67,-

Bali-Aktív Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
19.	Diétás Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	385,-	231,-	616,-	782,32,-
20.	Diétás Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	85,-	51,-	136,-	172,72,-

Kalandor2011 Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
19.	Diétás Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	380,-	228,-	608,-	772,16,-
20.	Diétás Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	100,-	60,-	160,-	203,20,-

Gastro Prima Kft.

Ssz.	Megnevezés	nyersanyag költség nettó Ft	rezsi költség nettó Ft	összesen nettó Ft	összesen bruttó Ft
19.	Diétás Bölcsődei étkezés ebéd, Ft/db	370,-	222,-	592,-.	751,84,-
20.	Diétás Bölcsődei étkezés uzsonna, Ft/db	77,-	46,2,-	123,2,-	156,46,-

Ikt.szám: TSZ/162-40/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 24-i rendes, nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Településrendezési eszközök módosításának indítása
Melléklet: -

Előterjesztő:	Ferenczi Ferenc polgármester
Előterjesztést készítette:	Várkonyi Gábor tervező
Előadó:	Ferenczi Ferenc polgármester
Véleményezésre megkapta:	Dr. Gácsi Zoltán jegyző
Határozat elfogadása:	egyszerű többség
Törvényességi véleményezést készítette:	Koczkáné dr. Szabó Gabriella
Előzmény, korábbi döntés:	-
Terjedelem:	3 oldal

ELŐTERJESZTÉS
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 24. napján tartandó rendes, nyilvános testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Lakossági kérelmek érkeztek az elmúlt év során önkormányzatunkhoz, melyek teljesítéséhez Településrendezési eszközeinket módosítani kell.

-A 045 helyrajzi számú ingatlan szántó művelési ágban szerepel, azonban a rendezési tervünk védelmi erdőként tartja nyilván. A tervezett elkerülőút déli részén végig erdőterületet jelöl a szabályozási terv, melynek megvalósulása nem reális. A tárgyi ingatlan átsorolása az út esetleges megépítése esetén is támogatható, hiszen a lakóterületektől nyugatra fekszik, a pufferhatás így nem releváns. A tervezés során érdemes megvizsgálni a tárgyi területtel összefüggő ingatlanok besorolását is (036, 038, 092 hrsz).

- A 056/2 helyrajzi számú ingatlan elsődleges rendeltetésű erdő (az erdészeti hatóságnál nyilvántartásban van), valamint a rendezési tervben is erdőként szerepel. A tulajdonos gyümölcsöst kíván telepíteni, a művelési ág váltáshoz először a rendezési tervben kell átsorolni mezőgazdasági övezetbe.

- A belterületi szabályozási terv a Béke utca meghosszabbítását jelöli az Alföldi utcától a belterület határáig. A tervezett utca nyomvonalán időközben lakótelkeket osztottak ki. A tömb déli részén tervezett ipari terület kijelölése kérdésessé teszi az utca meghosszabbításának létjogosultságát. Ha T. Képviselő-testület is egyetért, az Alföldi utca mentén végig lakótelkeket osztanánk ki, mely a Béke utca folytatása maradna.

A Településrendezési Eszközök módosítása tárgyalásos eljárásban történhet, mely a leggyorsabb eljárási forma. Alkalmazásához kiemelt fejlesztési területté kell minősíteni a módosítási helyszíneket (ami csak annyit jelent, hogy valamilyen beruházást terveznek ezeken a területeken, nincs egyéb következménye).

A 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat elkészíttetése a Képviselő-testület döntésétől függ. Nem kötelező, csak felesleges anyagi terhet jelentene.

Az erdőterületek kijelölése a biológiai aktivitásérték szinten tartása miatt szükséges, helyszínüket pedig ki kell jelölni és kiemelt fejlesztési területté nyilvánítani már a módosítás indításakor, hogy a tárgyalásos eljárás alkalmazható legyen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú írásos előterjesztésben foglaltakat és az alábbiakat módosítási ügyeket támogatja:

1. **A 036, 038, 045 és 092 helyrajzi számú ingatlanok „Ev" védelmi erdőterület rendeltetésének felülvizsgálata, indokolt esetben átsorolása „Mát" mezőgazdasági övezetbe.**
2. **A 056/2 „Ee" egészségügyi erdőterület övezetbe sorolt elsődleges rendeltetés szerinti erdő „Mát" mezőgazdasági övezetbe sorolása.**
3. **A Béke utca folytatásaként az Alföldi utcától a belterülethatárig tartó új utcanyitás céljára jelölt közterületsáv megszüntetése. Tervezési területként a Temesvári utca-Temető utca- Béke utca – belterülethatár javasolt.**

4. **A 0105/34 helyrajzi számú ingatlan átsorolása „Mát" mezőgazdaságiból „Ee" egészségügyi erdőövezetbe.**
5. **Az 1-4. pontokban részletezett területeket a Képviselő-testület kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.**
6. **Az *egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról* szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozása a módosítás keretében nem szükséges.**

Felelős: Ferenczi Ferenc polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Határozatról értesítést kap:

1. Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjai (Helyben),
2. Ferenczi Ferenc polgármester,
3. Dr. Gácsi Zoltán jegyző és általa,
4. Várkonyi Gábor tervező,
5. Irattár

Tiszasziget, 2018. május 23.

Tisztelettel:

Ferenczi Ferenc s.k.
polgármester

Kedves LIFE Pályázó! Kedves LIFE Érdeklődő!

Ön a LIFE Klímapolitikai Csapat 2018. évi „**I. LIFE CLIMA Kisokos**" tájékoztatóját olvassa. Ezúton is boldog új évet kívánunk Önnek!

Az Európai Unió környezetvédelmi és éghajlat-politikai programja (LIFE) immár 26 éve járul hozzá az uniós környezet-, természet- és éghajlatvédelmi célkitűzések hatékonyabb megvalósításához. A LIFE program égisze alatt 2014-ben - az Európai Uniónak az éghajlatváltozással szembeni nemzetközi összefogásban betöltött vezető szerepéhez alkalmazkodva - létrejött a **LIFE Éghajlat-politika alprogram**, amelynek célja az éghajlatváltozás mérséklését, az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodást, valamint az éghajlat-politikai irányítást és tájékoztatást megvalósító *kísérleti, demonstrációs, bevált gyakorlati*, valamint *tájékoztató-tudatosságnövelő* projektek támogatása.

A hazai pályázatok mennyiség- és minőségbeli gyarapításának céljával 2016 januárjában a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Klímapolitikai Főosztályán alakult meg négyfős **LIFE Klímapolitikai Csapatunk** (*'LIFE Climate Team'*, a továbbiakban: **LCT**). Célunk már a kezdetektől fogva a magyar pályázók és az Európai Bizottság Kkv-ügyi Végrehajtó Ügynöksége (EASME) közötti hídszerep betöltése, ezáltal elősegítve a hazai pályázatok sikerességét.

A helpdesk kapcsolattartáson túl a projektkoncepcióval rendelkező érdeklődők számára lehetőséget biztosítunk a csapattal történő személyes egyeztetésekre is; ezen kívül partnerszervezeteinkkel – a Földművelésügyi Minisztériummal és a Magyar Fejlesztési Központtal - együttműködésben *információs napokat, tematikus szakmai tréningeket,* valamint *pályázatíró és projektmenedzsment workshopokat* szervezünk a jelenlegi és jövőbeni LIFE pályázók számára. A szakmai segítségnyújtáson túl a 2018. évtől kezdődően a LIFE éghajlat-politikai pályázatot benyújtó hazai szervezeteknek az LCT közvetítésével lehetőségük nyílik *nemzeti önerő-támogatás* igénylésére is.

Idei első tájékoztatónkban összegyűjtöttük az Ön számára mindazon tudást, amely tapasztalataink szerint hasznos és szükséges a LIFE Éghajlat-politika alprogramban történő sikeres pályázáshoz az éves pályázati kiírást megelőzően. A pályázati év előrehaladásával további kisokos kiadványokat és egyéb tájékoztatást is nyújtunk Önnek.

I. LIFE CLIMA Kisokosunkban az alábbi kérdéseire adunk választ:

- Melyek az Európai Unió legfontosabb éghajlat-politikai célkitűzései és hol tájékozódhatok ezekről?
- Melyek a LIFE Éghajlat-politika alprogram kiemelt területei és ezek célkitűzései?
- Melyek a LIFE Éghajlat-politika alprogram 2018. évtől érvényes többéves prioritási témái?
- Melyek a LIFE Éghajlat-politika alprogram 2018. évtől érvényes értékelési szempontjai?
- Milyen menetrendet érdemes követnem, ha 2018 szeptemberében LIFE pályázatot szeretnék benyújtani?
- Milyen eseményeken bővíthetem a LIFE pályázatokkal kapcsolatos tudásomat?
- Hogyan léphetek kapcsolatba a LIFE Klímapolitikai Csapattal?

Sikeres LIFE projektmenedzserek tapasztalatai alapján egy minőségi pályázati anyag összeállításához ebben a programban *legalább 5-6 hónapra* van szükség. A mi célunk pedig természetesen az, hogy egy napon Önből is sikeres LIFE projektgazda váljék. Ennek megfelelően a pályázatírás – és annak első (információgyűjtő, ötletelő, partnerkereső) szakasza – az Ön számára MOST kezdődik el!

Reméljük Ön is velünk tart ezen az új kihívásokkal és tanulságokkal teli csodálatos utazáson, amelynek célállomása reményeink szerint az Ön nyertes éghajlat-politikai projektje, amellyel hozzájárul egy élhetőbb, zöldebb jövőhöz!

Üdvözlettel:

A LIFE Klímapolitikai Csapat



I. AZ EURÓPAI UNIÓ ÉGHAJLAT-POLITIKAI CÉLKITŰZÉSEI

„Miért kell a LIFE pályázatomnak az Európai Unió éghajlat-politikai célkitűzéseihez hozzájárulnia? Miért kell a legtöbb esetben számszerűsítenem is ezt a hozzájárulást?" – teheti fel Ön jogosan a kérdést. A választ pedig legkönnyebben az Európai Unió nemzetközi szerepvállalásán keresztül érthetjük. meg.

Korunknak az éghajlatváltozással szembeni nemzetközi fellépést intézményesítő alapdokumentumai az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezménye (UNFCCC), és a Keretegyezmény Részes Feleinek 21. Konferenciáján (COP21) elfogadott Párizsi Megállapodás. 2015-ben, a Párizsi Megállapodás elfogadását megelőző hónapokban a Részes Feleknek nemzetileg meghatározott vállalásokat (INDC) kellett tenniük a Keretegyezmény titkársága felé, melyek közül az Európai Unió és tagállamainak együttes vállalása volt a legambiciózusabb. Tervezett hozzájárulásában az EU 2030-ig az üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának 40%-kal történő csökkentését irányozza elő uniós szinten az 1990-es bázisévhez viszonyítva.

Uniós szinten először az alábbi fő jogi aktusok tartalmának megismerése szükséges az EU éghajlat-politikai célkitűzéseivel kapcsolatban:

- **2020-as éghajlat- és energiapolitikai csomag (célkitűzések 2020-ig)**:
  - ÜHG kibocsátás-csökkentés 20%-kal 1990-hez képest
  - a megújuló energia részarányának 20%-ra növelése
  - az energiahatékonyság növelése 20%-kal a BAU forgatókönyvhöz képest
- **2030-as éghajlat- és energiapolitikai keret (célkitűzések 2030-ig):**
  - ÜHG kibocsátás-csökkentés 40%-kal 1990-hez képest;
  - a megújuló energia részarányának 27%-ra növelése;
  - az energiahatékonyság növelése 27-30%-kal a BAU forgatókönyvhöz képest
- **Az EU alkalmazkodási stratégiája**: a tagállamoknak alkalmazkodási stratégiát kell készíteniük – (csak e szinten lehetséges azonosítani a kockázatokat és felkészülni azokra) – amelyhez az EU iránymutatást, finanszírozást és az információcsere elmélyítését biztosítja, valamint törekszik arra, hogy az alkalmazkodással kapcsolatos szempontok a vonatkozó uniós szakpolitikákban megfelelő figyelmet kapjanak

A LIFE program révén az Európai Bizottság célja, hogy a fenti célkitűzések valós, ambiciózus projektek révén meg is valósuljanak, és azok hozzájárulása az uniós klímacélok teljesüléséhez számszerűen kimutatható legyen.

II. A LIFE ÉGHAJLAT-POLITIKA ALPROGRAM KIEMELT TERÜLETEI

A LIFE Éghajlat-politika alprogram 3 kiemelt területtel rendelkezik. Fontos, hogy **a pályázó a pályázatírás legelső lépéseként döntse el, hogy projektkoncepciójával melyik kiemelt terület célkitűzéseihez kíván elsősorban hozzájárulni!** A pályázat elbírálásánál a későbbiek során előnyt jelent, ha a koncepció szinergiákat valósít meg más kiemelt területek (akár környezet- és természetvédelmi témájú területek) vagy más uniós szakpolitikák célkitűzéseivel, ugyanakkor elengedhetetlen az egyértelmű fókusz a pályázat legfőbb céljainak meghatározása tekintetében.

A LIFE Éghajlat-politika alprogram kiemelt területei:

1. Az éghajlatváltozás mérséklése (*Climate Change Mitigation*; CCM)

A LIFE CCM projektek hozzájárulnak az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdasághoz vezető átmenethez, valamint az egyéb, a I. pontban részletezett uniós ÜHG kibocsátás-csökkentési célkitűzésekhez. Az ÜHG-kibocsátás csökkentésére irányuló uniós szakpolitika és jogszabályok – és ezekhez alkalmazkodva a LIFE program is - elsősorban az alábbi területeket célozzák:

- **megújuló energiák** (Megújuló Energia Irányelv – 2009/28/EK);
- **energiahatékonyság** (Energiahatékonysági Irányelv - 2012/27/EU);
- **az EU kibocsátás-kereskedelmi rendszere** (EU ETS irányelv - 2003/87/EK, kiegészítve az azt módosító 2017/2392 rendelettel). valamint az **Erőfeszítés-megosztási Határozat** (ESD. 2009/406/EK határozat. Amely az EU ETS által le nem fedett ágazatokra vonatkozik: *mezőgazdaság, épületek, hulladékgazdálkodás, közlekedés (légiközlekedés nélkül), kisebb kibocsátású ipar, és a fluortartalmú üvegházhatású gázok (F-gázok)*
- **energiaigényes és magas ÜHG kibocsátással járó ipari termelés;**
- **földhasználat, a földhasználat-változásai és erdészet** (*Land-use, Lad-use Change and Forestry*; LULUCF – rendelet 2021-re várható);
- **a természetes szén-dioxid nyelők megőrzése;**
- **közlekedés és üzemanyagok;**
- **fluortartalmú üvegházhatású gázok** (F-gáz rendelet – 517/2014/EU);
- **szén-dioxid-leválasztás és –felhasználás;**
- **szén-dioxid-leválasztás és –tárolás** (2009/31/EK irányelv);
- **a tagállamok, valamint a regionális és helyi hatóságok erőfeszítései az ÜHG-kibocsátás mennyiségének csökkentésére, és**
- **az üvegházhatású gázok monitorozása és bejelentése.**

Ezen túlmenően az üvegházhatású gázok kibocsátásának ökoinnovációs, körforgásos gazdasági és egyéb eszközökkel történő csökkentésére technikai megoldásokat kipróbáló és demonstráló projekteket az Európai Bizottság 2017-től kezdődően arra ösztönzi, hogy ún. **piacközeli (*close-to-market*; C2M) pályázatot** nyújtsanak be. Az ilyen pályázatokat a legjobb elérhető technológiákra kell alapozni, és céljuknak az ipari és kereskedelmi technológiai érettségi szint elérésének kell lennie. Az ipari és kereskedelmi alkalmazás megkezdődhet már a LIFE projekt időtartama alatt is; azt hiteles üzleti stratégiának kell támogatnia, amely magában foglalhatja például *üzleti modell kidolgozását, valamint befektetési és piaci elemzéseket.* Az ilyen pályázatoknak részletes megismételhetőségi és átültethetőségi stratégiát kell tartalmazniuk a hozzájuk tartozó tevékenységekkel és a megvalósítandó eredményekkel együtt. A hiteles üzleti terv, valamint a megismételhetőségi és átültethetőségi terv kidolgozása a piacközeli projektek kötelező megvalósítandó eredményei közé tartozik.

Példa egy sikeres piacközeli LIFE projektre: LIFE DYMOND SOLAR

2. Alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz (*Climate Change Adaptation*; CCA)

A LIFE CCA projektek hozzájárulnak az éghajlatváltozás káros hatásaihoz történő hatékonyabb alkalmazkodáshoz. Ezen projektek felismerik, hogy számos gazdasági ágazat és terület – pl. mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, turizmus, halászat, egészségügy, energia- és vízszolgáltatók, hegyvidéki és tengerparti területek, ökoszisztémák - közvetlenül függ az éghajlati viszonyoktól, és az ezekhez történő alkalmazkodás elengedhetetlen. A LIFE CCA projektek általában elsősorban az alábbi területekre és ágazatokra koncentrálnak:

- **városi alkalmazkodás** (területrendezés, épületek elrendezése, természeti erőforrás-menedzsment, zöld infrastruktúra, természet- és biodiverzitás-védelem);
- **tengerparti és hegyvidéki területek alkalmazkodása**;
- **határokon átnyúló árvízkezelés és parti zóna menedzsment**;
- **fenntartható vízgazdálkodás a szárazsággal sújtott területeken**;
- **fenntartható mezőgazdaság, erdészet és turizmus**;
- **a köz- és magánszféra közötti alkalmazkodási partnerségek** (pl. új biztosítási megoldások alkalmazása).

A sikeres LIFE CCA pályázatok hozzájárulnak az EU alkalmazkodási stratégiájának célkitűzéseihez, (ld. I. pont: Az Európai Unió éghajlat-politikai célkitűzései), továbbá egyre több LIFE CCA pályázó felismeri, hogy a városok szintjén is elengedhetetlen az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás, és, hogy a városok jelentőségét az alkalmazkodásban a Párizsi Megállapodás is elismeri. Ezáltal egyre több LIFE CCA projekt járul hozzá a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségének (*Covenant of Mayors for Climate & Energy*) célkitűzéseihez.

3. Éghajlat-politikai irányítás és tájékoztatás (*Climate Governance and Information*; GIC)

A LIFE GIC pályázatok esetében fontos már a pályázatírás legelső szakaszában eldönteni, hogy projektkoncepciónk az *irányítási* vagy a *tájékoztatási* kategóriába esik-e. (Itt is az az elv érvényesül, mint a kiemelt terület kiválasztásánál: szinergiák lehetségesek, de a főbb célkitűzéseknek egyértelműen az egyik területet kell szolgálniuk). Az **irányítási projektek** célja a jobb éghajlat-politikai irányítás elérése, valamint az éghajlat-politika beépítése az egyéb szakpolitikákba, míg a **tájékoztatási projektek** célja az éghajlati kérdésekkel kapcsolatos tudás és információ terjesztése a projektben megszólítani kívánt célcsoportok számára az érintett stakeholderek bevonásával.

Jellemző „irányítási" projekttémák és területek:

- **hosszú távú (2030-as és/vagy 2050-es) nemzeti éghajlat- és energiapolitikai stratégiák kialakítása**;
- **az uniós kibocsátás-kereskedelmi rendszer (EU ETS) működésének értékelése** (a rendszer működésének, hatásainak és az energiaszektorral, illetve egyéb politikaterületekkel való kölcsönhatásának (utólagos) értékelése, információ-szolgáltatás és a kapcsolódó adatbázisok fejlesztése);
- **az éghajlat-politika nyomon követése, felmérése és utólagos értékelése** költséghatékony éghajlati (mérséklési vagy alkalmazkodási) tevékenységek fejlesztésének támogatása érdekében.

Jellemző „tájékoztatási" projekttémák és területek:

- kapacitásépítés és tudatosságnövelés a **fluortartalmú üvegházhatású gázokat kibocsátó berendezések végfelhasználói** körében;
- a tudatos fogyasztói magatartás kialakításának javítása **a gépjárművek és haszongépjárművek használóinak** körében (cél az üzemanyag-fogyasztása terén elért valós megtakarítás és a kevéssé szennyező kibocsátású gépjárművek előnyben részesítése);
- **tudatosságnövelés helyi, regionális vagy régiókon átívelő szinteken az általános kibocsátás-csökkentési és az erőforrás-hatékonysági akciók ösztönzésére**;
- **az hatékony éghajlati alkalmazkodással kapcsolatos bevált gyakorlatok és tudatosságnövelő tevékenységek terjesztése**.

Az Európai Bizottság a pusztán tudatosságnövelési akciókat tartalmazó pályázatok kidolgozását (pl. egy honlap készítése) nem támogatja! Ha egy projekt eszközöket dolgoz ki vagy tanulmányokat készít, konkrét, specifikus cselekvésnek is kell lennie, amely megvalósítja az eszközt/tanulmányt a projekt végrehajtása alatt. Ezen kívül az irányítási projektek együttműködési platformokat hozhatnak létre az éghajlat-politikai célkitűzéseknek való hatékonyabb megfelelés, végrehajtás és a szakpolitikákba történő beépítés céljával. Meg kell szerezniük ugyanakkor a releváns politikaformáló erőfeszítések vonatkozásában a nagyközönség és az érintett döntéshozók-stakeholderek támogatását.

III. A LIFE ÉGHAJLAT-POLITIKA ALPROGRAM 2018-2020-AS IDŐSZAKRA VONATKOZÓ TÖBBÉVES PRIORITÁSAI

Az Éghajlat-politika alprogram esetében az adott pályázati év vonatkozásában az Európai Bizottság által meghatározott ún. **„éves prioritásokat"** az éves pályázati kiírás rögzíti. A 2018. évben a kiírás megjelenése a Bizottság előrejelzése alapján április közepére várható. Mindazonáltal a 2017 novemberében elfogadott és a 2018-2020-as időszakra vonatkozó LIFE többéves munkaprogram az éghajlat-politikai pályázati témák kiszámíthatóság javításának céljával ún. **„többéves prioritási témákat"** is rögzített, amelyet a munkaprogram 4. fejezete (*Linking the general objectives to Action Grants under the Sub-programme for Climate Action*) az alábbiakban rögzít:

a) Climate Change Mitigation

- Member State and regional/local authorities efforts to reduce greenhouse gas emissions in the sectors not covered in the EU Emissions Trading System ("EU ETS" Directive 2003/87/EC) and in the Effort Sharing Decision (Decision 406/2009/EC): transport and fuels, agriculture, construction (e.g. energy efficiency in buildings), land use, land-use change and forestry;
- The development and implementation of greenhouse gas accounting and climate change mitigation in the land use sector;
- The development of land management practices which have an impact on emissions and removals of emissions, e.g. as supplementary measures to ones supported under the European Structural and Investment Funds (ESIF); Regulation (EU) 1303/2013;
- Ennhancing the functioning of the emissions trading system and impact energy and greenhouse gas intensive industrial production;
- Fluorinated gases and ozone depleting substances, in particular projects helping the implementation of the Montreal Protocol and its Kigali amendment and the EU Regulation on the fluorinated greenhouse gases; and/or
- Greenhouse gas monitoring and reporting by authorities.

b) Climate Change Adaptation

- Urban adaptation and land use planning which limits the impacts of climate change;
- Resilience of infrastructure, including application of blue-green infrastructure and ecosystem-based approaches to adaptation;
- Sustainable management of water in drought-prone areas, flood and coastal management;
- Resilience of agricultural, forestry and tourism sectors, including in island and mountain areas; and/or
- Support to the EU's Outermost Regions: preparedness for extreme weather events, notably in coastal areas.

c) *Climate Governance and Information*

- Development and implementation of national 2030 climate and energy strategies and/or mid-century strategies;
- Incentivising behavioural change, mainstreaming emission reduction and resource efficiency actions in sectors;
- Assessment by authorities of the functioning of the EU ETS;
- Building capacities, raising awareness among end-users and the equipment distribution chain of fluorinated gases;
- Climate policy monitoring, assessment and ex-post evaluation; and/or
- Best practices and awareness raising activities addressing adaptation needs.

IV. A LIFE ÉGHAJLAT-POLITIKAI PÁLYÁZATOKRA VONATKOZÓ ÚJ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK (2018)

Értékelési szempont	Minimálisan elfogadható pontszám	Maximum pontszám
1. Technikai koherencia és minőség	**10**	**20**
2. Pénzügyi koherencia és minőség	**10**	**20**
3. ÚJ! Az Éghajlat-politika Alprogramnak a LIFE rendeletben meghatározott célkitűzéseihez való hozzájárulás mértéke és minősége	**10**	**20**
4. ÚJ! Fenntarthatóság (folytonosság, átültetés, megismétlés)	**8**	**15**
Minimum kötelező pontszám	50	-
Bónuszpontok: Uniós hozzáadott érték, Párizsi Megállapodáshoz való hozzájárulás		
5.a. Hozzájárulás a 2018-2020-as munkaprogram 4. fejezetében részletezett éghajlat-politikai célokhoz	-	**5**
5.b. A LIFE CLIMA éves prioritásaihoz való hozzájárulás	-	**5**
6. Szinergiák és transznacionalitás	-	**15**
ÖSSZESEN		**100**

Egyes kötelező értékelési elemek magyarázata:

- **Technikai (szakmai) koherencia és minőség:**
  - Kiinduló helyzet részletes bemutatása
  - Célcsoportok és stakeholderek meghatározása (egyértelmű elköteleződés a projekt iránt);
  - Célkitűzések meghatározása és rangsorolása (fő célok és részcélok),
  - Időbeli ütemezés
  - Mérhető indikátorok
  - A projektakciók hatásainak előrevetítése mérhető indikátorok segítségével – rövid-, közép és hosszú távú hatások.
- **Pénzügyi koherencia és minőség:**
  - Költségvetés arányos eloszlása akciónként és partnerenként
  - Külön keret a projekteredmények fenntartására
- **A LIFE CLIMA Alprogram célkitűzéseihez való hozzájárulás**
  - LIFE rendelet 14., 15., 16. cikk
  - Itt is számszerű célkitűzések szükségesek
- **Fenntarthatóság (folytonosság, megismétlés, átültetés)**
  - Már nem elegendő, ha a tervezett akciók magukban hordozzák a megismételhetőség lehetőségét
  - Konkrét megismétlési, átültetési akciók szükségesek már a projektidő alatt

Egyes bónuszpontot érő értékelési elemek magyarázata:

- **Hozzájárulás a LIFE éves és többéves prioritásaihoz:**
  - Éves prioritások: a Bizottság éves kiírásaiban;
  - többéves prioritások: a 2018-2020-as LIFE munkaprogram 4. fejezetében (ld. III. pont).
- **Szinergiák és transznacionalitás:**
  - Szinergiák (11 pont)
    - Többcélúság (8 pont)
    - Zöld közbeszerzés (1 pont)
    - Ökocímkézés (1 pont)
    - Uniós kutatási eredmények átvétele (1 pont)
  - Transznacionalitás (4 pont)

V. EURÓPAI UNIÓS ÉS HAZAI „LIFE" ESEMÉNYEK, VÁRHATÓ HATÁRIDŐK ÉS JAVASOLT PÁLYÁZÓI MENETREND A 2018. ÉVBEN

I. negyedév: tájékozódás, ötletelés, partnerkeresés

Az első negyedév nem csak az újévi fogadalmak, de a tervezés, a pályázati koncepciók „megálmodásának" időszaka is. Ekkorra javasoljuk a LIFE programmal és az EU éghajlat-politikájával kapcsolatos általános információgyűjtést, és az első, egyelőre magyar nyelven is megfelelő pályázati koncepció megírását. Koncepcióját a *LIFE Projektkoncepció-bekérő sablon* kitöltésével egyeztetés céljából megküldheti a LIFE Klímapolitikai Csapat (LCT) felé a VI. pontban jelzett elérhetőségeinken. Amennyiben Ön már megküldte LIFE pályázati koncepcióját a számunkra és szándékában áll pályázatát az eProposal rendszeren keresztül az Európai Bizottság felé 2018-ban benyújtani, úgy legalább havi rendszerességű személyes egyeztetéseket javaslunk az LCT munkatársakkal.

Az első negyedévben is sor kerül már egy hazai LIFE-os eseményre: március végén, a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumban kerül megrendezésre a **VII. LIFE Klímapolitikai Tréning.**

Annak érdekében, hogy pályázatuk időben benyújtásra kerüljön, és ebben az LCT a lehető legtöbbet tudjon segíteni Önöknek, javasoljuk hogy azon pályázók, akik a 2018. évben LIFE pályázatot kívánnak benyújtani, **2018. március 31-ig** egy **rövid (kb. 5-10 oldalas), magyar nyelvű pályázati koncepciót** küldjenek meg az LCT felé, hogy időben megkezdődhessen a későbbi pályázati anyag tervezése.

II. negyedév: pályázati kiírás, információs nap, pályázatírás

Az Európai Bizottság előrejelzése alapján várhatóan 2018. április közepén jelennek meg a **2018. évi LIFE pályázati kiírások** az Európai Bizottság LIFE honlapján, amelyek magyar nyelvű fordításai várhatóan júniusban várnak elérhetővé a magyar LIFE honlapon. Az éves kiírásból ismerhetjük meg az éghajlat-politikai pályázatokra vonatkozó éves prioritásokat, (ugyanakkor a többéves prioritásokat addig is tanulmányozhatjuk a Kisokos III. pontjában).

A második negyedév kifejezetten bővelkedik hazai eseményekben: május elején (várhatóan Dobogókőn) kerül megrendezésre a 2018. évi **LIFE Információs Nap**, június végén pedig a **III. LIFE Pályázatíró Workshop**.

Annak érdekében, hogy pályázatuk időben benyújtásra kerüljön, és ebben az LCT a lehető legtöbbet tudjon segíteni Önöknek, javasoljuk, hogy azon pályázók, akik a 2018. évben LIFE pályázatot kívánnak benyújtani, **2018. június 30-ig** küldjék meg az LCT felé immár **angol nyelvű, az értékelési szempontokat követő pályázati anyaguk** tervezetét és/vagy biztosítsanak ***eProposal olvasói hozzáférést*** a nemzeti kapcsolattartóknak (NCP) a pályázati anyag szakmai véleményezésének céljából.

III. negyedév: önerő-támogatási igény, nemzeti véleményezés, pályázat-leadás

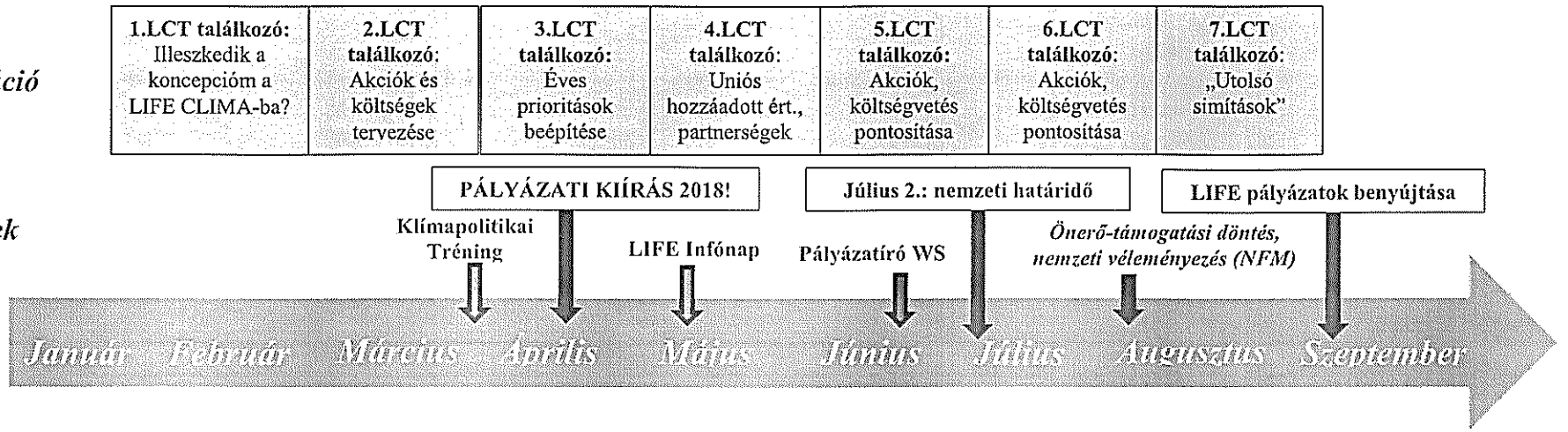
A 2018. évtől kezdődően a LIFE éghajlat-politikai pályázatot benyújtó hazai szervezeteknek az LCT közvetítésével lehetőségük nyílik **nemzeti önerő-támogatás igénylésére** is. Az igénylés lehetőségét már a második negyedévben, az uniós kiírás megjelenését követő hetekben meghirdeti az LCT, majd ezt követően a **nemzeti határidő** a pályázattervezetek szakmai véleményezése és a nemzeti önrész-igény elbírálása céljából **2018. július 2.** A június végén megküldhető tervezethez hasonlóan itt is egy angol nyelvű, az értékelési szempontokat követő pályázati tervezetét és/vagy *eProposal olvasói hozzáférést* vár az LCT, valamint az igényelt nemzeti önerő-támogatási összeget.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium július hónap során bírálja el a beérkezett kérelmeket, majd **augusztus elején az LCT értesíti az igénylőket** a LIFE nemzeti önerő-igények elbírálásának eredményeiről. A támogatható pályázók részére ekkor kerülnek megküldésre az A6 társfinanszírozói adatlapok is. Függetlenül attól, hogy igényelt-e önerő-támogatást, illetve, hogy az igénylés eredményes volt-e, az LCT minden beérkezett pályázattervet szakmai véleménnyel lát el, amelyet augusztus elején megküld a pályázók felé.

A Bizottság előrejelzése alapján a LIFE éghajlat-politikai pályázatok várható **benyújtási határideje** az eProposal rendszeren keresztül 2018-ban is **szeptember eleje.**

LIFE14 CAP/HU/000010 - LIFECapHUN

JAVASOLT LIFE PÁLYÁZÓI MENETREND 2018



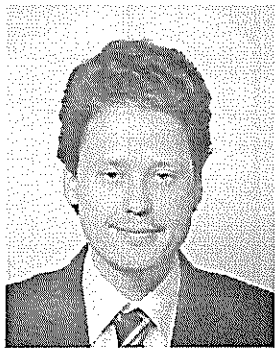
Pályázat-írás

Tájékozódás a **LIFE 2018-2020-as többéves munkaprogram** újításairól (éves és többéves prioritások, új értékelési rendszer)	**eProposal regisztráció**, ismerkedés a rendszerrel (regisztráció)	A rendezvények tapasztalatainak beépítése a pályázati anyagba	A pályázati anyag véglegesítése a konzultációk és a nemzeti véleményezés alapján
Magyar nyelvű rövid pályázati koncepciók készítése és benyújtása a magyar LIFE Climate Teamnek (LCT) véleményezésre – **március végéig** (Projektkoncepció-bekérő sablon)	Angol nyelvű, az értékelési szempontokat követő pályázati anyag megküldése az LCT-nek és/vagy eProposal olvasói hozzáférés biztosítása az NCP-nek – **június végéig**, majd átdolgozás, bővítés a **július 2-ai** nemzeti határidőig		Angol nyelvű eProposal pályázati koncepciók szerkesztése, véglegesítése és benyújtása

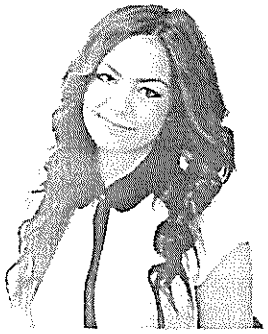
VI. 'MEET THE TEAM' – A MAGYAR LIFE KLÍMAPOLITIKAI CSAPAT ELÉRHETŐSÉGEI

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Dr. Toldi Ottó

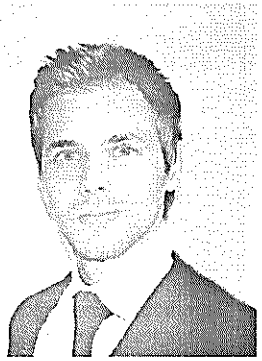
Az éghajlatváltozás mérséklése (CCM) kiemelt terület tanácsadója, K+F tanácsadó

E-mail: otto.toldi@nfm.gov.hu
Tel.: +36-1-795-6307</td>
<td></td>
<td>Dr. Vigh Péter

Az alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz (CCA) kiemelt terület tanácsadója

E-mail: peter.vigh@nfm.gov.hu
Tel.: +36-1-795-9432</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kovács Barbara

Az éghajlat-politikai irányítás és tájékoztatás (GIC) kiemelt terület tanácsadója, LIFE nemzeti kapcsolattartó (Éghajlat-politika alprogram)

E-mail: barbara.kovacs@nfm.gov.hu
Tel.: +36-1-896-3129</td>
<td></td>
<td>Tamási Márkó

A LIFE éghajlat-politikai pályázatok jogi-pénzügyi tanácsadója

E-mail: marko.tamasi@nfm.gov.hu
Tel.: +36-1-795-1431</td>
</tr>
</table>

Tisztelt Uram !

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Klímapolitikai Főosztályáról kerestük meg, hogy a figyelmébe ajánljunk egy európai uniós pályázati forrást, amellyel Ön is bővítheti cégének zöld portfólióját. Kérjük, szánjon pár percet a levél további olvasására, ill. amennyiben a lehetőség felkeltette az érdeklődését, úgy a csatolmányban található dokumentum áttanulmányozására.

A fenntarthatóság, az ökotudatosság és a zöld portfólió azon számtalan ma jól csengő hívószóhoz tartoznak, amellyel egyre több cég operál világszerte. Ennek oka, hogy az adott márka jó színben való feltüntetése mellett *valós gazdasági hasznot, megtakarítást, profitot*tud hozni a vállalkozásnak. Ehhez kapcsolódóan szeretnénk figyelmébe ajánlani az Európai Unió környezetvédelmi és éghajlat-politikai programját, röviden a **LIFE programot.** Felmérésünk során úgy gondoltuk, hogy szakmai profilja alapján Ön és vállalata is potenciálisan érdeklődést mutathat a program iránt.

A több mint 25 éve sikeresen működő LIFE program égisze alatt 2014-ben - az Európai Uniónak az éghajlatváltozással szembeni nemzetközi összefogásban betöltött vezető szerepéhez alkalmazkodva - létrejött a LIFE Éghajlat-politika alprogram, amelynek célja az éghajlatváltozás mérséklését, az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodást, valamint az éghajlat-politikai irányítást és tájékoztatást megvalósító kísérleti, demonstrációs, bevált gyakorlati, valamint tájékoztató-tudatosságnövelő projektek támogatása.

A pályázati határidő az Éghajlat-politika alprogramban 2018. szeptember 12-e, így még elegendő idő van arra, hogy egy jó minőségű, győzelemre esélyes pályázat születhessen, de ezt a lehetőséget most kell megragadni, hogy a benyújtási határidő tartható legyen. Az Európai Bizottság által elfogadásra javasolt projektek pedig legkorábban 2019. június 15-én, reálisabban szemlélve azonban 2019. szeptember-októberben tudnak elindulni. Egy LIFE projekt átlagosan 2-5 évig tart, költségvetése pedig 2-3 millió euró között mozog.

A projektek támogatási intenzitása az EU részéről maximum 55%, azonban a magyar államnál további önerő-támogatásra lehet pályázni, így akár egy 75%-ban támogatott projekt sem elképzelhetetlen, az önerő elszámolásában pedig a program rendkívül rugalmas (pl. bérköltségek, rezsiköltségek,terembérleti költségek stb.).

Tisztában vagyunk vele, hogy a pályázatbeadás és a projektindulás között eltelő 1 év sok idő. Arra kérjük, hogy gondolja át, mennyiben tud illeszkedni a program cégének *hosszú távú fenntarthatósággal kapcsolatos elképzeléseihez*, mert ebben az esetben ez az 1 éves átfutás nem hátrány, hanem lehetőség az átgondolt cselekvésre, mindez uniós és magyar állami forrásból támogatva.

Köszönjük, hogy elolvasta ezt a rövid tájékoztatót a LIFE programról. Amennyiben felkeltette az érdeklődését ez a lehetőség, úgy kérjük, tekintse meg a csatolmányban található rövid tájékoztatót, vagy látogasson el az központi Európai Bizottság "LIFE" weboldalára, vagy amagyar LIFE honlapra.

Bármilyen további kérdés esetén forduljon bizalommal a magyar LIFE Klímapolitikai Csapathoz (lifeclimate@nfm.gov.hu), örömmel állunk rendelkezésére.

Üdvözlettel,

Dr. VIGH Péter / Péter VIGH, PhD
klímapolitikai referens / Climate Policy Desk Officer
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium / Ministry of National Development
Klímapolitikai Főosztály / Department for Climate Policy
H-1011 Budapest, Vám utca 5-7.
Telefon: +36-1-795-94-32
Email: : peter.vigh@nfm.gov.hu
Web: http://klima.kormany.hu/ http://www.lifepalyazatok.eu/